डि.स.का.द.नं. २२३/१०२

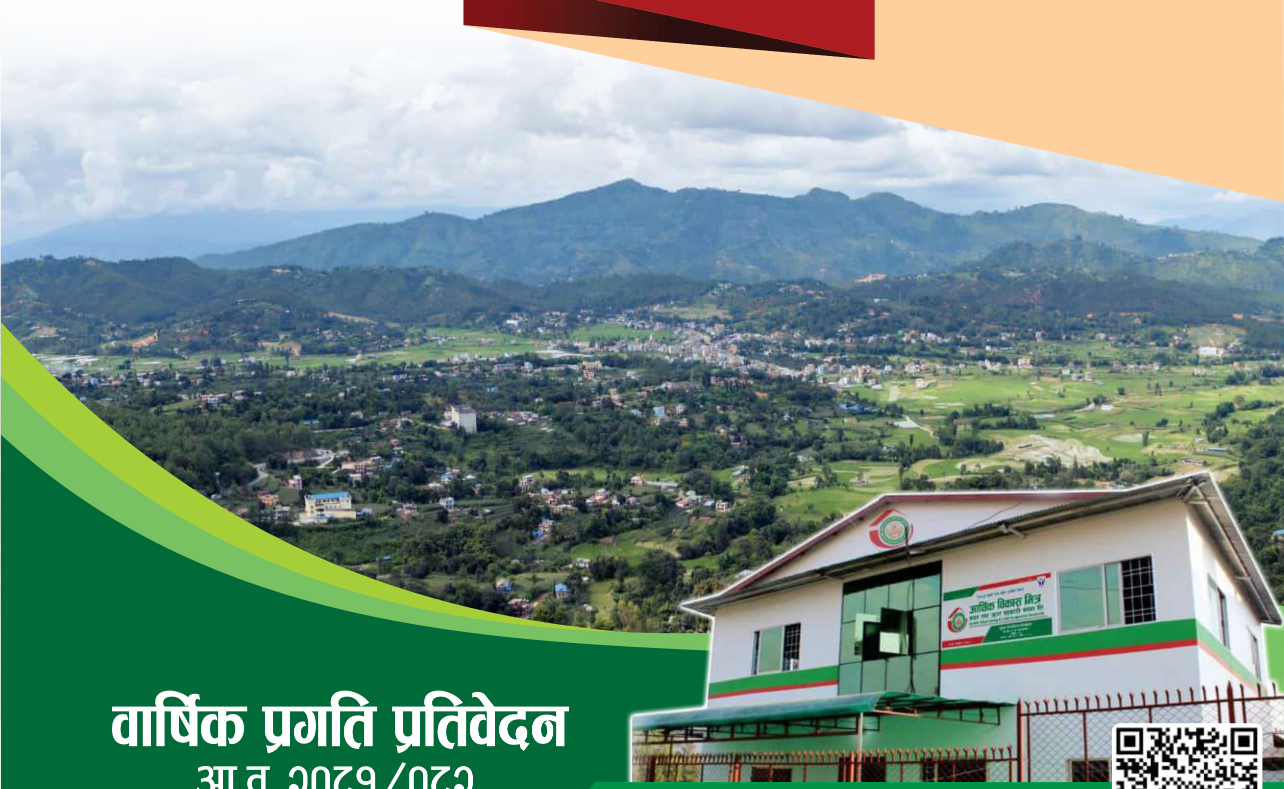
पान: ३०३१२२१९३

नेफ्स्कून

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Arthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

१९ औं वार्षिक साधारण सभा



वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन
आ.व. २०८१/०८२

पाँचखाल नगरपालिका-४, काभ्रेपलाञ्चोक

स्थापित: २०६१

फोन नं.: ०११-४९९०८१, ०११-४९९०४६ (मुख्य कार्यालय)

बनेपा सेवा केन्द्र (११-६६०९४२), कुन्तावेशी सेवा केन्द्र (०११-४१२१४६)

Viber Community

arthikbikash061@gmail.com

www.arthiksaccos.org.np

सञ्चालक समिति

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष
सम्पर्क नं.: ९८४१४२०२२७

राजन कार्की
उपाध्यक्ष
सम्पर्क नं.: ९८४१२७४५९५

जान्दवी अधिकारी
उपाध्यक्ष
सम्पर्क नं.: ९८४९४७२१०१

राम प्रसाद कोईराला
सचिव
सम्पर्क नं.: ९८५१०९१२०४

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष
सम्पर्क नं.: ९८५१०८६५९१

विष्णु प्रसाद पराजुली
सदस्य
सम्पर्क नं.: ९८४१७१९१६८

रामेश्वर सपकोटा
सदस्य
सम्पर्क नं.: ९८४१४९८८५२

बुद्धि प्रसाद पराजुली
सदस्य
सम्पर्क नं.: ९८४१९३७४२८

बेला लामा
सदस्य
सम्पर्क नं.: ९८४१५६०३४९

श्याम सुन्दर चौलागाई
सदस्य
सम्पर्क नं.: ९८४१८४९२२७

दुर्गा अर्याल
सदस्य
सम्पर्क नं.: ९८६१३३२०२७

बिजया कोईराला
सदस्य
सम्पर्क नं.: ९८४११००३९६

लक्ष्मी गिरी
सदस्य
सम्पर्क नं.: ९८४३३६८५७०

लेखा सुपरिवेक्षण समिति

बद्रि प्र. आचार्य
संयोजक
सम्पर्क नं.: ९८४१३३५२००

दल बहादुर ऐडी
सदस्य
सम्पर्क नं.: ९८४१३१२९०३

उज्ज्वल कोईराला
सदस्य
सम्पर्क नं.: ९८४९३२११००

बनेपा सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उप-समिति

श्याम सुन्दर चौलागाई
संयोजक
९८४१८४९२२७

शिवराम आचार्य
सदस्य
९८५११८०६०२

मदन ढुंगाना
सदस्य
९८५१२१६३९०

पुरुषोत्तम दुलाल
सदस्य
९८४१८०८४१८

ठाकुर घिमिरे
सदस्य
९८५११६९९७२

कुन्ता सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उप-समिति

रामेश्वर सापकोटा
संयोजक
९८४१४९८८५२

शम्भु प्रसाद पराजुली
सदस्य
९८४१६९१३९१

चिरञ्जिवी नेपाल
सदस्य
९८४९६५२६६३

देवकी सापकोटा पराजुली
सदस्य
९८६१०८१५४३

गोबिन्द प्रसाद नेपाल
सदस्य
९८४१६५८२२७

वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन पुस्तिका
२०८२

डिजाइन
मनोज ग्राफिक स्टेसन
पाँचखाल-०४, तामाघाट, काभ्रे
सम्पर्क नं.: ९८६१७६६३४८

प्रकाशक

आर्थिक विकास मित्र बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
पाँचखाल न.पा.-४, काभ्रे

यस भित्र

१. अध्यक्षको मन्तव्य
२. सचिवको प्रतिवेदन तथा नीति तथा कार्यक्रम ।
४. कोषाध्यक्षको प्रतिवेदन तथा बजेट ।
५. लेखा सुपरीवेक्षण समितिको प्रतिवेदन ।
६. लेखा परीक्षण प्रतिवेदन ।

संस्थाको संक्षिप्त परिचय

(२०८२ असार मसान्तसम्मको)

१.	संस्थाको नाम	: आर्थिक विकास मित्र बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
२.	ठेगाना	: पाँचखाल नगरपालिका वडा नं.-४, काभ्रेपलाञ्चोक
३.	सेवा केन्द्र	: बनेपा र मण्डन देउपुर न.पा.
४.	स्थापना	: २०६१ पौष ५ गते
५.	दर्ता मिति	: २०६२ मंसिर २४ गते
६.	दर्ता नं.	: २२३/१०२
७.	पान नं.	: ३०३१२२१९३
८.	दर्ता गर्ने कार्यालय	: डिभिजन सहकारी कार्यालय, भक्तपुर
९.	कार्यक्षेत्र	: काभ्रेपलाञ्चोक जिल्लाभर
१०.	आबद्धता	: जिल्ला सहकारी संघ लि. काभ्रे, काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला बचत संघ लि. राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि. नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ लि.(नेफ्स्कुन) बाग्मती प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि. स्वावलम्वन विकास केन्द्र (सि.एस.डि)
११.	सहभागिता	: प्रोबेसन ब्राण्ड
१२.	शेयर सदस्य संख्या	: ११,३४० जना
१३.	बाल बचत कर्ता	: ४,३१९ जना
१४.	ऋणी सदस्य	: १,९७४ जना
१५.	शेयर पुँजी	: रू. १०,२०,२५,०००।-
१६.	बचत	: रू. ८३,०३,४४,८९८।५१
१७.	ऋण लगानी	: रू. ९७,११,२०,५७३।६२
१८.	कोषहरू	: रू. १२,८०,०४,८२३।९३
१९.	वासलात	: रू. १,२२,६०,७७,४०५।६७
२०.	स्थिर सम्पत्ति	: १ रोपनी जग्गामा निर्मित कार्यालय भवन
२१.	सञ्चालक समिति	: १३ जना (महिला: ४, पुरुष: ९)
२२.	लेखा समिति	: ३ जना (महिला: ०, पुरुष: ३)
२३.	कर्मचारी संख्या	: ३२ जना (महिला १४, पुरुष १८)

आर्थिक विकास मित्र बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

पाँचखाल नगरपालिका-४, काभ्रेपलाञ्चोक

को

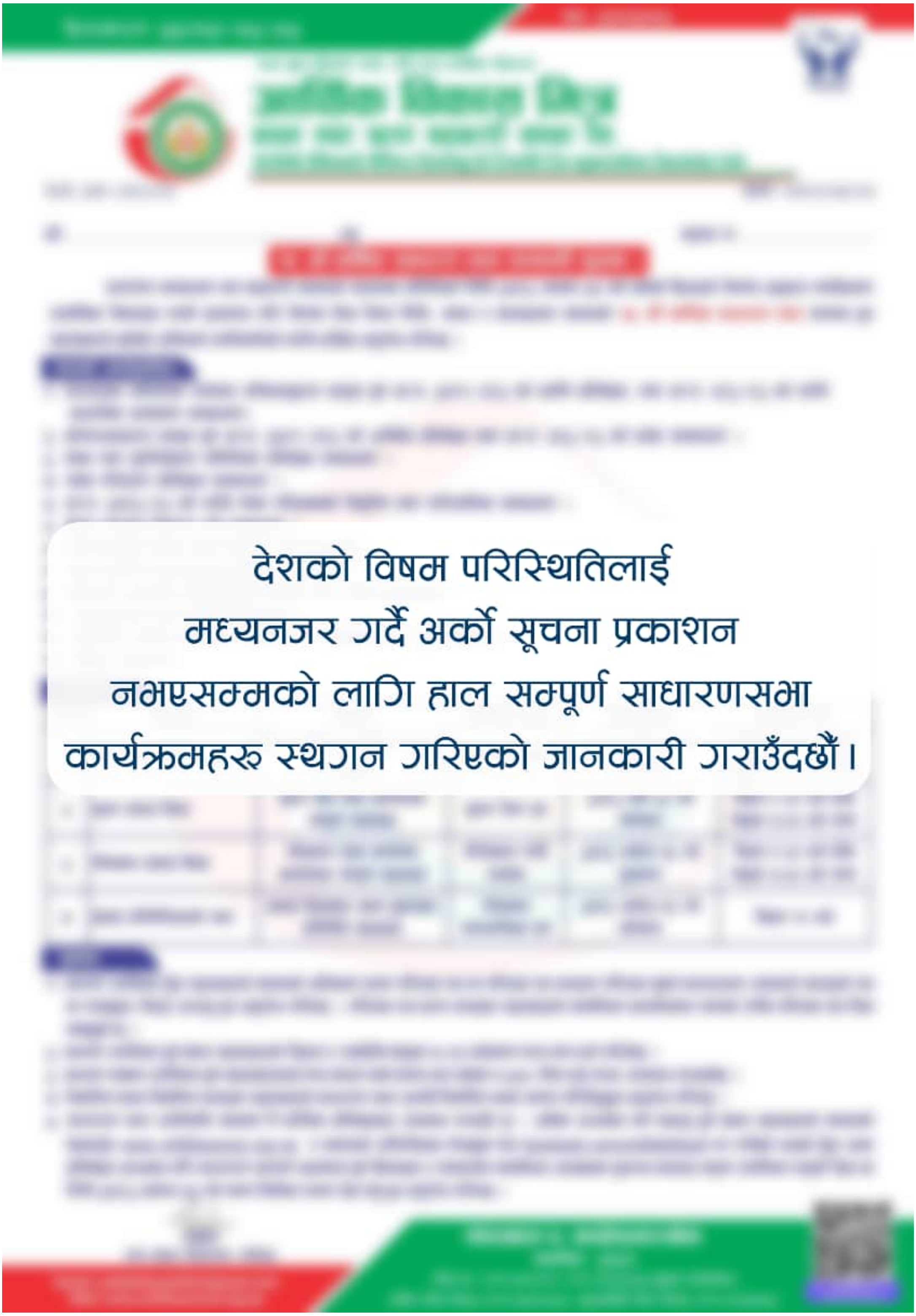
उन्नाइसौं वार्षिक साधारण सभा

उद्घाटन कार्यक्रमः

- नाम दर्ता
- आसन ग्रहण
- स्वागत मन्तब्य
- व्याच वितरण
- प्रमुख अतिथिबाट समुद्घाटन
- राष्ट्रिय गान/ साकोस गान
- सचिवको प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुति
- कोषाध्यक्षको आर्थिक प्रतिवेदन प्रस्तुति
- लेखा सुपरीवेक्षण समितिको प्रतिवेदन प्रस्तुति
- अतिथिहरूबाट शुभकामना मन्तव्य
- बधाई, सम्मान तथा पुरस्कार वितरण
- प्रमुख अतिथिको मन्तव्य
- सभाध्यक्षको मन्तव्य र पहिलो सत्र विसर्जन

बन्द सत्र कार्यक्रमः

- आसन ग्रहण
- सचिवको प्रतिवेदनउपर छलफल तथा अनुमोदन
- कोषाध्यक्षको प्रतिवेदनउपर छलफल तथा अनुमोदन
- लेखा सुपरीवेक्षण समितिको प्रतिवेदनमाथि छलफल तथा अनुमोदन
- लेखा परीक्षण प्रतिवेदनमाथि छलफल तथा अनुमोदन
- आ.ब. ०८२/८३ को लागि कार्यक्रम तथा अनुमानित बजेटमाथी छलफल तथा अनुमोदन
- निति कार्यविधिहरू संसोधन तथा पारित सम्बन्धमा ।
- सहकारी कसंस्था एकीकरण सम्बन्धमा ।
- आ.ब. ०८२/ ८३ का लागि लेखा परिक्षक नियुक्ति तथा पारिश्रमिक सम्बन्धमा ।
- साधारण सभाको निर्णय पुस्तिका प्रमाणित गर्न प्रतिनिधि चयन गर्ने सम्बन्धमा ।
- धन्यवाद ज्ञापन
- सभाध्यक्षबाट सभा विसर्जन



देशको विषम परिस्थितिलाई
मध्यनजर गर्दै अर्को सूचना प्रकाशन
नभएसम्मको लागि हाल सम्पूर्ण साधारणसभा
कार्यक्रमहरू स्थगन गरिएको जानकारी गराउँदछौं।

के तपाई असल सदस्य बन्न चाहनुहुन्छ ?

चाहनुहुन्छ भने.....

१. तपाईँको नियमित बचत छुटिरहेको छ कि ?

२. तपाईँले लिनु भएको ऋणको किस्ताको भाखा नाघ्न आँट्यो कि ?

३. तपाईँको बचत र शेयरको अनुपात मिलेको छैन कि ?

४. संस्थामा दिनुपर्ने कागजात छुटिरहेको छ कि ?

५. संस्था नियमित आउन भ्याउनु भएको छैन कि ?

६. संस्थाबाट तपाईँको कार्यमा ढिला सुस्ति भएको छ कि ?

७. संस्था कसरी चल्दै छ ? जानकारी राख्न भुल्नुभयो कि ?

८. कुनै सदस्य, समिति वा कर्मचारीबाट संस्थालाई हानी नोक्सानी पुऱ्याउने काम भएको देख्नु भएको छ कि ?

९. संस्थाका कर्मचारीहरूबाट असहयोग भएको छ कि ?

१०. तपाईँले आफ्नो कर्तव्यलाई बिर्सेर अधिकारलाई मात्र प्राथमिकता दिनु भएको छ कि ?

११. संस्थाबाट स्थापित सदस्य राहत कोष तथा अन्य कोषहरूमा तपाईँको योगदान छुटेको छ कि ?

१२. तपाईँले संस्थाबाट लिनु भएको ऋण सदुपयोग गर्नु भएको छैन कि ?

१३. संस्थाले प्रदान गर्ने सुविधा लिन छुट्नु भएको कि ?

१४. संस्थाको साथी बनाउ भन्ने कार्यक्रममा सहभागी भई साथी बनाउन छुट्नु भयो कि ?

(उत्कृष्ट दीगो व्यवसायिक सहकारी हाम्रो - सकारात्मक सुझाव पठाउँ राम्रो)

अध्यक्षको वार्षिक प्रतिवेदन

– **बाबुकाजी पराजुली, अध्यक्ष**

यस संस्थाको उन्नाइसौं वार्षिक साधारण सभामा उपस्थित रहनुभएका प्रमुख अतिथि ज्यू, विशेष अतिथि ज्यू, अतिथि महानुभावहरू, सल्लाहकारज्यूहरू, लेखा सुपरिवेक्षण समितिका संयोजक एवं सदस्यज्यूहरू, विभिन्न उप-समितिका मित्रहरू, सञ्चालक समितिका सहकर्मीहरू, सम्पूर्ण शेयर सदस्य महानुभावहरू, पत्रकार मित्रहरू, सम्मानित एवं पुरस्कृत व्यक्तित्वहरू, कर्मचारी परिवार तथा आमन्त्रित सम्पूर्ण महानुभावहरूमा संस्थाको तर्फबाट र मेरो व्यक्तिगत तर्फबाट हार्दिक स्वागत, धन्यवाद र सहकारीमय अभिवादन प्रकट गर्दछु ।

आदरणीय सदस्य महानुभावहरू,

हाम्रो संस्था स्थापना भएको दिनदेखि नै हामीले "समुदायको आर्थिक विकास सदस्यकै हातबाट" भन्ने मूल नारालाई आत्मसात गर्दै आएका छौं । विगतका कठिनाइ, चुनौती र अवसर बीच पनि हामीले पारदर्शिता, विश्वास र सहभागितालाई पहिलो आधार बनाएर अघि बढेका छौं । सहकारी केवल वित्तीय संस्थामात्र नभई, समाज परिवर्तन गर्ने एक अभ्यास हो भन्ने भावनाले हामीलाई अझ सबल बनाएको छ ।

आज हाम्रो संस्थाले सदस्यहरूको लागि बचत, ऋण, लगानी र बीमा जस्ता वित्तीय सेवाहरूका साथै शिक्षा, स्वास्थ्य, सचेतना, वातावरण संरक्षण जस्ता क्षेत्रमा पनि प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष योगदान दिइरहेको छ । हामीले आयोजना गरेका विभिन्न सचेतना कार्यक्रम, वित्तीय साक्षरता तालिम, महिला सशक्तिकरण तालिम, बालबालिका र युवा लक्षित अभियानले संस्थालाई अझ समाज-मैत्री र जिम्मेवार सहकारीका रूपमा उभ्याएको छ ।

वर्तमान समयमा सहकारी क्षेत्रमा आएको वित्तीय संकटले धेरै संस्थाहरूलाई असर पुऱ्याएको कुरा हामी सबैलाई विदितै छ । तर, हाम्रो संस्थाले जोखिम व्यवस्थापन, आन्तरिक पारदर्शिता र विवेकपूर्ण लगानीलाई प्राथमिकता दिएकै कारण सदस्यहरूको पूँजी सुरक्षित छ र हाम्रो कारोबार निरन्तर गतिशील छ । सदस्यहरूको बचतलाई सुरक्षित राखी उचित ऋण प्रवाह गर्दै उनीहरूको व्यवसाय, शिक्षा, स्वास्थ्य र दैनिकीमा सहकार्य गर्नु हाम्रो मुख्य अभिप्राय हो ।

बिगतका वर्षदेखि नै हामीले नयाँ प्रविधिको प्रयोगलाई प्राथमिकता दिएका छौं । मोबाइल एप्स, क्यूआर कोड भुक्तानी प्रणाली, ऋण कागजात डिजिटलीकरण, नगदरहित कारोबारको विस्तारले सदस्यहरूलाई समयानुकूल सेवा पाउन सजिलो भएको छ । भविष्यमा हामीले अझ आधुनिक बैंकिङ प्रणालीसँग प्रतिस्पर्धा गर्न सक्ने स्तरमा प्रविधि र सेवा विस्तार गर्ने योजना बनाएका छौं ।

२०८२ असार मसान्तसम्म आइपुग्दा, हाम्रो संस्था ११,३४० जना सदस्यहरू सम्म पुगेको छ । संस्थामा रू १०,२०,२५,०००।- शेयर पुँजी, रू ८३,०३,४४,८९८।५१ बचत संकलन र १,९७४ जना ऋणी सदस्यहरूलाई रू ९७,११,२०,५७३।६२ ऋण परिचालन गरी कुल कारोबार रू १,२२,६०,७७,४०५।६७ पुर्याउन सफल भएको छ । साथै, जगेडा कोषमा रु ९,१६,३३,१९५।४७ र अन्य कोषमा रू ३,६३,७१,६२८।४६ जम्मा भई कुल कोष रू १२,८०,०४,८२३।९३ पुगेको छ । यी t Yofs xरूले हाम्रो वित्तीय दायरा, सदस्यहरूको सहभागिता र संस्थामाथिको विश्वास निरन्तर बढ्दो क्रममा रहेको प्रमाणित गर्दछ ।

त्यस्तै, बनेपा र मण्डनदेउपुरस्थित सेवा केन्द्रमार्फत सदस्यहरूलाई स्थानीय स्तरमै सेवा उपलब्ध गराइरहेका छौँ भने आफ्नै जग्गामा बनेको आधुनिक कार्यालय भवनले संस्थाको प्रतिष्ठा र सदस्य सेवामा थप बल पुर्याएको छ ।

आदरणीय सदस्य महानुभावहरू,

हाम्रो भावी दृष्टि “सहकारीलाई सबै सदस्यको जीवनसाथी बनाउने” स्पष्ट छ । सदस्यको जन्म दिनदेखि लिएर जीवनभरका आवश्यकतामा सहकारी साथमै रहोस् भन्ने लक्ष्यका साथ हामी अघि बढिरहेका छौँ । यसै गरी, हामीले आगामी दिनमा सदस्य परिवारको स्वास्थ्य बीमा, शिक्षा बीमा, सामाजिक सुरक्षा योजना, र वृद्धावस्था सुरक्षित जीवनजस्ता नयाँ अभियानलाई थप सबल पार्नेछौँ ।

संस्थालाई अझ पारदर्शी बनाउन आन्तरिक अनुगमन र नियमित लेखा परीक्षणलाई निरन्तरता दिइनेछ । साथै, सहकारी ऐन-नियम, सरकारका नीति तथा नियामक निकायका निर्देशनलाई पालना गर्दै संस्था सञ्चालनलाई थप कानूनी, व्यवस्थित र सदस्यमैत्री बनाइनेछ ।

अन्त्यमा,

आजको यो विशेष सभामा उपस्थित भई आफ्नो समय दिनुभएका प्रमुख अतिथि, विशेष अतिथि, आमन्त्रित अतिथि, पत्रकार मित्रहरू, सहकारी क्षेत्रका अभियन्ता, शुभचिन्तक र सम्पूर्ण सदस्य महानुभावहरूमा संस्थाको तर्फबाट हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु । साथै, आज प्रस्तुत हुने वार्षिक प्रतिवेदन, प्रगति विवरण र आर्थिक विवरणमा तपाईंहरूले दिनुहुने मूल्यवान सुझाव र सल्लाहले संस्थालाई अझ सबल, सक्षम र अनुकरणीय सहकारी बनाउन महत्वपूर्ण योगदान दिनेछ भन्ने मेरो दृढ विश्वास रहेको छ ।

जय बचत । जय सहकारी । जय आर्थिक विकास ।

सचिवको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

– राम प्रसाद कोइराला, सचिव

आर्थिक विकास मित्र बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडको उन्नाइसौं वार्षिक साधारण सभाका सभाध्यक्षज्यू, संस्थाको आमन्त्रणलाई स्वीकार गरी उपस्थित हुनुभएका आदरणीय प्रमुख अतिथिज्यू, विशेष अतिथिज्यूहरू, सल्लाहकार ज्यूहरू, अन्य अतिथिज्यूहरू, पत्रकार मित्रहरू, संस्थाका पदाधिकारी एवं सहकमी मित्रहरू, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, अन्य उपसमितिका सदस्यज्यूहरु, संस्थामा कार्यरत कर्मचारी मित्रहरू, सम्माननीय शेयर सदस्यज्यूहरू र कार्यक्रममा उपस्थित शुभचिन्तक महानुभावहरूप्रति संस्थाको तर्फबाट र मेरो व्यक्तिगत तर्फबाट हार्दिक सहकारीमय अभिवादन प्रकट गर्न चाहन्छु ।

सहकारी संस्थाको संस्थागत विकास र सुदृढीकरणका लागि सक्षम नेतृत्व, कुशल व्यवस्थापन, बित्तीय अनुशासन, तथा सदस्यहरूको सक्रिय सहभागिता अपरिहार्य हुन्छ। यसमा हाम्रो संस्थाले उल्लेखनीय सफलता हासिल गर्दै आएको छ भन्ने कुरा गर्वका साथ भन्न चाहन्छु। आजको यो स्थानमा आइपुग्नुमा संस्थाका शेयर सदस्य, पदाधिकारी, कर्मचारी र शुभचिन्तक सबैको निरन्तर योगदानको लागि हार्दिक धन्यवाद व्यक्त गर्दछु।

हाम्रो संस्थाले सहकारीका अन्तर्राष्ट्रिय मूल्य मान्यता आत्मसात गर्दै सदस्यहरूको आर्थिक, सामाजिक र सांस्कृतिक विकासलाई केन्द्रमा राखेर काम गर्दै आएको छ। बचत तथा ऋण परिचालन मात्र नभई सामाजिक उत्तरदायित्व अनुरूपका विभिन्न गतिविधिहरू सञ्चालन गर्नु हाम्रो संस्थाको विशेषता हो। सुशासन, वित्तीय सुरक्षामा ध्यान, नवीन सोच र प्राविधिक प्रयोग मार्फत सेवा प्रवाह गर्ने हाम्रो प्रतिबद्धता अझ प्रष्ट हुँदै गएको छ।

हामी सहकारी अभियानलाई केवल वित्तीय कारोबारमा सीमित नगरी, साना-साना पूँजीलाई जगेर्ना गरी सदस्यहरूको जीवनस्तर उकास्ने, स्वरोजगार र रोजगारी सिर्जना गर्ने, उत्पादनलाई व्यवसायीकरण गर्ने र सामाजिक उत्थानमा योगदान पुर्याउने दिशामा अघि बढिरहेका छौं। यसै क्रममा सदस्यहरूको माया, विश्वास र निरन्तर समर्थन हाम्रो प्रेरणाको प्रमुख आधार बनेको छ।

हाल हाम्रो संस्था प्रोवेशन कार्यक्रम अन्तर्गत सहभागी रहेको छ, जसले वित्तीय वातावरण, सदस्य संरचना, व्यवसायिक सञ्चालन, सिकाइ र वृद्धिको क्षेत्रमा सुधार ल्याउन मद्दत पुर्याएको छ। यस प्रक्रियामा नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ (नेफ्स्कुन) ले दिएको निरन्तर मार्गदर्शन, अनुगमन र सल्लाह सुझावलाई उच्च सम्मानका साथ स्मरण गर्दछु।

हाम्रो लक्ष्य सदस्यहरूको आर्थिक उन्नति र सुख-समृद्धि सुनिश्चित गर्नु हो। "सदस्यको प्रगति नै साकोसको प्रगति" भन्ने मूल मन्त्रलाई आत्मसात गर्दै हामी भविष्यमा पनि अझ प्राविधिक, पारदर्शी र दिगो सहकारी बनाउन निरन्तर प्रयत्नशील रहनेछौं।

यस अवसरमा विगतका वर्षहरूमा संस्थालाई सहयोग गर्ने नियामक निकाय, सहकारीका छाता संघसंस्था, सल्लाहकार, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, सञ्चालक समिति, उपसमितिहरू, व्यवस्थापन र विशेषगरी नियमित बचत तथा समयमै ऋण चुक्ता गर्ने शेयर सदस्य महानुभावहरू सबैलाई हार्दिक धन्यवाद दिन चाहन्छु।

आगामी वर्षमा पनि संस्थाको परिकल्पना "उत्कृष्ट र दिगो व्यवसायिक सहकारी" निर्माणमा तपाईंहरूको सुझाव, समर्थन र सक्रिय सहभागिता निरन्तर रहिरहनेछ भन्ने अपेक्षा गर्दछु।

आदरणीय शेयर सदस्य महानुभावहरू,

संस्थाको प्रगति प्रतिवेदन, सञ्चालक समितिले गरेका महत्वपूर्ण निर्णयहरू र आ.व. २०८२/८३ को नीति तथा कार्यक्रमहरू प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

१) शेयर सदस्यताको अवस्था :

संस्थाको सबैभन्दा ठुलो सम्पत्ति भनेकै सदस्यहरू हुनुहुन्छ । यो संस्थाप्रतिको विश्वासका कारण गत वर्ष सम्म १०,५८७ सदस्य हुनु भएकोमा यस वर्ष ७५३ जना सदस्य थप भई ११,३४० जना सदस्य पुगेका छौँ । जुन लक्ष्यअनुसार २२% मात्र सफलता प्राप्त भएको छ भने वाल बचत कर्ताहरू ४,३१९ जना कायम हुन पुगेका छन् ।

संस्थामा सदस्यहरु ११,३४० (महिला: ६,१३१ पुरूष: ५,२०९) र ऋणीहरू १,९७४ जना रहनु भएको समेत जानकारी गराउन चाहन्छु ।

२) पत्र दर्ता तथा चलानीको अवस्था :

- यस वर्ष ५६२ वटा पत्रहरू दर्ता भएका छन् ।
- ८०६ वटा पत्र चलानी गरिएका छन् ।

३) सञ्चालक तथा उपसमितिहरूको बैठकको अवस्था :

संस्थाको सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति तथा उप-समितिहरूका बैठक निम्नअनुसार बसेको छ ।

सञ्चालक समिति	- १०	संयुक्त बैठक	- ६
ऋण उप-समिति	- १४	स्वास्थ्य उप-समिति	- २
लेखा सुपरिवेक्षण समिति	- ६	त्रैमासिक समीक्षा	- ४
शिक्षा उप-समिति	- १	व्यवसाय प्रवर्द्धन उप-समिति	- ३

पदपूर्ति उपसमिति	- ७	महिला विकास उपसमिति	- १
कृषि उप समिति	- १	बनेपा सेवा केन्द्र	- १३
कुन्ता सेवा केन्द्र	- १०	प्रोबेशन कार्यदल	- ३

यसरी विभिन्न मितिमा सञ्चालक समितिको नियमित र आवश्यकता अनुसारका बैठकहरू बसी महत्वपूर्ण निर्णयहरू गरी कार्यान्वयन समेत भैसकेका छन् । साथै, सञ्चालक समितिको बैठक प्रत्येक महिनाको ७ गते बस्ने व्यवस्था गरिएको छ ।

४) बैठकका निर्णय र कार्यान्वयनको अवस्था :

आ.व.२०८१/८२ मा सञ्चालक समिति, संयुक्त र त्रैमासिक समीक्षा गरी २० वटा बैठक बसी २१० वटा निर्णय र उपसमितिका बैठकबाट भएका निर्णयहरू पूर्ण रुपमा कार्यान्वयन भएको छ ।

५) प्रतिनिधित्व तथा सहभागिताको अवस्था :

क्र.सं	मिति	कार्यक्रम विवरण	आयोजक संस्था	ठेगाना	सहभागी	पद
१.	२०८१-०५-२६	साधारण सभा	जिल्ला सहकारी संघ, काभ्रे	बनेपा-०७	राम प्रसाद कोईराला	सचिव
२.	२०८१-०६-०१	साधारण सभा	ग्रामीण महिला बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड	पाँचखाल-०६	राम प्रसाद कोईराला	सचिव
३.	२०८१-०६-०५	साधारण सभा	प्रतिष्ठा कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड	पाँचखाल-०३	राम प्रसाद कोईराला	सचिव
४.	२०८१-०६-०९	साधारण सभा	स्वेच्छा बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड	अर्पण पार्टि प्यालेस	राम प्रसाद कोईराला	सचिव
५.	२०८१-०६-१९	साधारण सभा	प्रगतिशील बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड	अर्पण पार्टि प्यालेस	राम प्रसाद कोईराला	सचिव
६.	२०८१-०७-२३	साधारण सभा	बागमती प्रोस्कुन	आनन्द पार्टि, काठमाण्डौं	बाबुकाजी पराजुली	अध्यक्ष
७.	२०८१-०७-११	भिसो खेलकुद सप्ताह	भिसो, पाँचखाल	पाँचखाल खेल मैदान	बाबुकाजी पराजुली	अध्यक्ष
८.	२०८१-०८-१४	कार्यकुशलता तथा सिकाई व्यवस्थापन	नेफ्स्कुन	काठमाण्डौं	ठाकुरनाथ अधिकारी, राजन कार्की	प्रमुख कार्यकारी

		गोष्ठी कार्यशाला				अधिकृत, उपाध्यक्ष
९	२०८१-०९-२७	अन्तर सहकारी स्तरीय टेबल टेनिस प्रतियोगिता	ज्योति मिर्मिरे सामुहिक साकोस	पनौती	उज्ज्वल कोइराला	लेखा सुपरिवेक्षण समिति सदस्य
१०	२०८१-०९-१०	साधारण सभा	काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला वचत संघ	बनेपा	सत्यवति भट्टराई	सल्लाहकार
११	२०८१-१२-१५	अन्तरक्रिया गोष्ठी	प्रोस्कुन	बानेश्वर	बाबुकाजी पराजुली	अध्यक्ष
१२	२०८१-१२-२४	अन्तरक्रिया गोष्ठी	बचत संघ	बनेपा	ठाकुरनाथ अधिकारी	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत
१३	२०८२-०१-२९	अतिथ्यता ग्रहण सम्बन्धमा	दोस्रो चण्डि पूणिमा बृहत सांकृतिक कार्यक्रम	पाँचखाल	राजन कार्कि ठाकुरनाथ अधिकारी	उपाध्यक्ष प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

६) सञ्चालकहरूको क्षमता बिकासको अवस्था :

संस्थाका सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, उपसमिति र कर्मचारीहरुलाई निम्नअनुसार क्षमता बिकासका तालिममा सहभागी गरिएको छ ।

क्र.स.	मिति	कार्यक्रमको नाम	आयोजक/स्थान	सहभागी
१.	मिति २०८१ मंसिर १४ र १५ गते	महिला सञ्चालक को नेतृत्व बिकास तालिम	काभ्रे पलाञ्चोक जिल्ला बचत संघ, होटल उग्रचण्डी, बनेपा	विजया कोईराला, जान्दवी अधिकारी सापकोटा
	२०८१ माघ २३ देखि २५ गते	ऋणको कानुनी प्रकृया	जिल्ला सहकारी संघ	दामोदर दुलाल
२.	२०८२ जेठ १४-१६ गते	संस्थागत विकास तालिम	संस्था स्वयं/ दोलखा	संचालक समिति, लेखा समिति तथा उपसमिति सदस्यहरु
३	२०८१ फागुन ५–फागुन ९ गते	Role of Cooperative Institutions in achieving Financial Inclusion	CICTAB	दामोदर दुलाल

७) कर्मचारीहरूको क्षमता विकासको अवस्था :

कर्मचारीहरुको क्षमता बिकासका लागि विभिन्न तालिम, गोष्ठीहरूमा भर्चुअल तथा प्रत्यक्ष रूपमा सहभागिता गराईएको छ ।

क्र. स.	मिति	कार्यक्रमको नाम	आयोजक/स्थान	सहभागी
१.	२०८१-११-१३	सदस्य संगको ब्यबहार तथा अन्तरकिया तालिम	जिल्ला सहकारी संघ	पुजा सापकोटा हरिराम सापकोटा मनिषा राई जमुना नेपाल
२.	२०८१-११-२२ र २३	बजार प्रतिनिधिहरुको क्षमता अभिवृद्धि तालिम	जिल्ला बचत संघ काभ्रे	नवराज गौतम सबिना पराजुली
३.	२०८१-१२-२५	जालि नोट पहिचान तथा दस्तखत प्रमाणिकरण तालिम	जिल्ला सहकारी संघ	सुजन चौलागांई रिता गौतम
४.	२०८१-१२-१७	CULCC	नेफ्स्कुन	रघुनाथ पराजुली

८) सहकारी शिक्षाको अवस्था :

संस्थामा आवद्ध सदस्यहरूलाई उत्पादन तथा सेवाहरू र सदस्यलाई प्रदान गर्ने सेवा सुविधाहरूका बारेमा सहकारी शिक्षा तथा वित्तीय साक्षरताका निम्नानुसार कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरी सदस्यहरूलाई प्रशिक्षित गर्दै आइरहेको छ ।

क्र.स.	शिविर संचालन भएको मिति	स्थान	सहभागी सदस्य संख्या
१.	२०८१।०८।२८ गते	मण्डनदेउपुर न.पा.-७, काभ्रे	३०
२.	२०८१।०८।०२ गते	मण्डनदेउपुर न.पा.-१०, काभ्रे	२५
३.	२०८१।०९।०५ गते	बनेपा नगरपालिका हल	८७
४.	२०८१।१२।२५ गते	पांचखाल न.पा.-१०, काभ्रे	८५
५.	२०८२।०१।०८ गते	पांचखाल-०४ कार्यालय	२९
६.	२०८२।०१।१२ गते	मण्डनदेउपुर-१२, काभ्रे	६५
७.	२०८२।०१।१७ गते	पांचखाल-०८, काभ्रे	५७
८.	२०८२।०१।१९ गते	पांचखाल-०४, काभ्रे	५४
९.	२०८२।०१।२१ गते	मण्डनदेउपुर-०५, काभ्रे	२४
१०.	२०८२।०१।२४ गते	पांचखाल-०६, काभ्रे	५३
११.	२०८२।०१।२४ गते	मण्डनदेउपुर-०३, काभ्रे	३८
१२.	२०८२।०१।२५ गते	मण्डनदेउपुर-०७, काभ्रे	१९
१३.	२०८२।०१।२६ गते	पांचखाल-०२, काभ्रे	९६

१४.	२०८२।०१।२६ गते	मण्डनदेउपुर-०९, काभ्रे	३४
१५.	२०८२।०१।२६ गते	मण्डनदेउपुर-०४, काभ्रे	४३
१६.	२०८२।०२।२० गते	पांचखाल-०२, ज्ञानेश्वरी, काभ्रे	३४
१७.	२०८२।०१।२६ गते	पांचखाल न.पा.-१०,महांकाल मा.बि., काभ्रे	८३

९) अध्ययन अवलोकन भ्रमण :

क्र.स.	मिति	ठेगाना	सहभागि संख्या
१.	२०८१।११।१४-१७ गते	कोशी प्रदेशमा रहेका उत्कृष्ट सहकारी संस्थाहरु अध्यन अबलोकन	३३ जना
२.	२०८१।११।२८ गते - २०८१।१२।०२ गते	गण्डकी प्रदेशमा रहेका उत्कृष्ट सहकारी संस्थाहरुको अध्ययन अवलोकन	२४ जना

१०) सामाजिक उत्तरदायित्व अवस्था :

यस आ.व.मा निम्नअनुसारका कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको छ ।

क्र.स.	मिति	कार्यक्रमको नाम	स्थान	सहभागी तथा लाभान्वित संख्या
१.	२०८१।०५।१३ गते	श्रीमद भागवत सप्ताह	ऐरिदेवि मन्दिर, पाँचखाल-७	रु ५००५
२.	२०८१।०६।०३ गते	रक्तदान	पाँचखाल-४, काभ्रे,	३२
३.	२०८१।०६।२३ गते	पिङ द्धारा मनोरञ्जन	कार्य क्षेत्र भित्र	४ वटा
४.	२०८१।०७।११ गते - २०८१।०७।१३ गते	पिउने पानी वितरण	पाँचखाल-४, काभ्रे, भिसो	पानी वितरण
५.	२०८१।०८।१४ गते	नि:शुल्क चिया वितरण	पाँचखाल-३, काभ्रे, दुग्धेश्वर	चिया वितरण
६.	२०८१।०९।०५ गते	रक्तदान	बनेपा ,चारदोबाटो	२४
७.	२०८१।०९।०५ गते	रक्तदान चेयर हस्तान्तरण	ने.रे.सो. काभ्रे	४ थान
८.	२०८१।१०।१९ गते	शालिनदि तिर्थयात्रा	काठमाण्डौ	२०२
९.	२०८१।१०।०२ गते - २०८१।१०।०५ गते	आँखा शिविर	पांचखाल नगरपालीकाका सबै स्वास्थ्य संस्थाहरु	१६५
१०.	२०८१।१२।२० गते	नसर्ने रोग सम्बन्धि अभिमुखिकरण	बनेपा नगरपालिका हल	७५ जना
११.	२०८२।०२।०९ गते	दन्त शिविर	पाँचखाल-४, कार्यालय	३७ जना
१२.	२०८२।०२।२३ गते	डेंगि रोग सम्बन्धि कार्यशाला	कार्यलय हल	२८ जना

११) मानव संशाधन व्यवस्थापन र उत्पादकत्व :

संस्थाको कार्यालय व्यवस्थापनमा केन्द्रिय कार्यालय पाँचखाल, बनेपा र कुन्ता सेवा केन्द्रहरू समेतमा गरी हाल प्रमुख कार्यकारी अधिकृत १, अधिकृतस्तर ४, सहायकस्तर २४, र श्रेणीविहीन ३ जना गरी जम्मा ३२ जना कर्मचारीबाट कार्य सम्पादन हुँदै आएको छ भने प्रति कर्मचारी उत्पादकत्व सदस्य तर्फः ३५४ जना, खाता तर्फः , बचत भारः २,५९,४८,०००।-, ऋण भारः ३,०३,५५,०००।- रहेको छ ।

१२) कार्यालय सञ्चालन र व्यवस्थापन:

भौतिक पूर्वाधारले सम्पन्न संस्थाको कार्यालय हप्तामा ६ दिन खुल्ला राखी सेवा प्रवाह गरिँदै आएको छ । पाँचखाल तामाघाटमा आफ्नै कार्यालय भवन तथा बनेपा र कुन्ता सेवा केन्द्रहरूमा भाडामा लिएका भवनहरूबाट दैनिक कार्यालय सञ्चालन भईरहेको छ ।

<u>फागुन १ देखि कात्तिक ३० सम्म (आईतबारदेखि बिहिवारसम्म)</u>

कार्यालय खुल्ने समय : ९:३० बजे — कार्यालय बन्द गर्ने समय : ५:३० बजेबाट
कारोबार सुरू गर्ने समय: १०:०० बजेबाट — कारोवार बन्द गर्ने समय : ४:०० बजेबाट

<u>शुक्रबारको दिन</u>

कार्यालय खुल्ने समय : ९:३० बजे — कार्यालय बन्द गर्ने समय : ४:०० बजेबाट
कारोवार सुरू गर्ने समय: १०:०० बजेबाट — कारोवार बन्द गर्ने समय : ३:०० बजेबाट

<u>मंसिर १ देखि माघ ३० सम्म (आईतबारदेखि विहिवारसम्म)</u>

कार्यालय खुल्ने समय : ९:३० बजे — कार्यालय बन्द गर्ने समय : ४:३० बजेबाट
कारोवार सुरू गर्ने समय: १०:०० बजेबाट — कारोवार बन्द गर्ने समय : ३:०० बजेबाट

<u>शुक्रबारको दिन:</u>

कार्यालय खुल्ने समय : ९:३० बजे — कार्यालय बन्द गर्ने समय : ३:०० बजेबाट
कारोवार सुरू गर्ने समय: १०:०० बजेबाट — कारोवार बन्द गर्ने समय : २:०० बजेबाट

पुनश्चः सार्वजनिक विदाको दिन कार्यालय बन्द रहने छ ।

१३) प्रकाशन:

- संस्थाको वार्षिक कार्यक्रम, वित्तीय विवरण संलग्न गरी प्रकाशन गर्दै आईरहेको प्रगति प्रतिवेदन पुस्तिकालाई निरन्तरता दिँदै यस आ.व. ०८१/०८२ मा ४,००० प्रति प्रकाशन गरी वितरण गरिएको छ ।
- गत बर्ष झैं यस वर्ष पनि ६,५०० प्रति क्यालेण्डर छपाई गरिएको प्रकाशन गरी सदस्यहरूलाई वितरण गरिएको छ ।

१४) सदस्य हेरचाह तथा सुरक्षा अवस्था :

क्र.सं.	विवरण	जम्मा संख्या	जम्मा प्रदान रकम
१.	सुत्केरी खर्च	३४	६८,०००।००
२.	किरिया खर्च	८६	६,४५,६००।००
३.	मृत्यु राहत	१६	२,२६,८०५।००
४.	स्वास्थ्य उपचार	९०	६,६६,१००।००
जम्मा		**२२६**	**१६०६५०५।००**

सदस्यहरूको स्वास्थ्य सुविधालाई ध्यानमा राखी सदस्यहरूका लागि स्वास्थ्य सेवा प्रदायक संग निम्नअनुसार सहुलियत तथा छुट सुबिधा लिने व्यवस्थालाई निरन्तरता गरिएको छ ।

➢ पाँचखाल पोलिक्लिनिक एण्ड डाइगोनोष्टिक सेन्टर, पाँचखाल

क्र.सं.	विवरण	छुट सुविधा प्रतिशतमा
१.	औषधी	१० प्रतिशत छुट
२.	ल्याब चेक जाँच	२० प्रतिशत छुट
३.	दन्त परिक्षणमा तथा सेवा	१० प्रतिशत छुट
४.	डिजिटल एक्स्रे	२० प्रतिशत छुट
५.	फिजियोथेरापी	२० प्रतिशत छुट

➢ शिर मेमोरियल एडभेन्टिस हस्पिटल, बनेपा

क्र.सं.	विवरण	छुट सुविधा प्रतिशतमा
१.	औषधी	५ प्रतिशत छुट
५.	उपचार	१० प्रतिशत छुट

➢ CWC पोलिक्लिनिक, बनेपा

क्र.सं.	विवरण	छुट सुविधा प्रतिशतमा
१.	औषधी	१० प्रतिशत छुट
२.	ल्याब चेक जाँच	२० प्रतिशत छुट
३.	फिजियोथेरापी	१५ प्रतिशत छुट
४.	डिजिटल एक्स्रे	१० प्रतिशत छुट
५.	स्वास्थ्य उपचारमा अवस्था अनुसार	५० प्रतिशत सम्म छुट

➢ सदस्यहरूलाई सदस्यता परिचय पत्रको व्यवस्था गरिएको छ ।

१५) सदस्य लाभको अवस्था :

संस्थामा आवद्ध सदस्यहरुलाई लाभांश र कारोवारका आधारमा संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष वितरण गरिएको छ ।

१६) सदस्य प्रोत्साहनको अवस्था :

क) बाल बचतकर्ताहरूलाई जन्म दिनको उपलक्ष्यमा उपहार प्रदान गर्ने कार्यक्रम निरन्तरता प्रदान गरिएको छ ।

ख) SEE परिक्षामा उत्कृष्ट अंक प्राप्त गर्ने संस्थाका बाल बचतकर्ताहरुलाइ सम्मान गरिएको छ ।

ग) असल बचत कर्ता, असल ऋणी, उत्कृष्ट बाल बचत कर्ता, सफल युवा व्यवसायी सम्मान, उत्कृष्ट सुझाव कर्ता सम्मान र आर्थिक बिकास मित्र सहकारी अवार्ड जस्ता कार्यक्रमद्वारा सदस्यलाई प्रोत्साहन गर्ने गरिएको छ ।

सम्मान विधा	सदस्यको नाम	ठेगाना	सदस्यता नं.	कार्यालय
उत्कृष्ट बचतकर्ता सम्मान	मिन कुमार ठकुरी	भुम्लु न.पा -०९	०८४५८	मुख्य कार्यालय
	सितामाइ तामाङ	पाँचखाल न.पा-०८	०५६१५	मुख्य कार्यालय
	चक्र बहादुर कुँवर	बनेपा न.पा-११	११००१	बनेपा सेवा केन्द्र
	निर्मला काफ्ले	धुलिखेल न.पा.-११	१०६३६	बनेपा सेवा केन्द्र
	उमाकान्त ढकाल	मण्डनदेउपुर न.पा.-३	११३७२	कुन्ता सेवा केन्द्र
	भवानी दंगाल	मण्डनदेउपुर न.पा.-६	१३३६६	कुन्ता सेवा केन्द्र
उत्कृष्ट ऋणी सदस्य	छविलाल श्रेष्ठ	पाँचखाल न.पा.-२	०३३१०	मुख्य कार्यालय
	कमला भट्टराइ	मण्डनदेउपुर न.पा-११	०३२२३	मुख्य कार्यालय
	कान्छा दुलाल	धुलिखेल न.पा-२	१३६८०	बनेपा सेवा केन्द्र
	पुजा घिमिरे	बनेपा न.पा-२	१३२११	बनेपा सेवा केन्द्र
	ठाकुरनाथ चौलागाँई	मण्डनदेउपुर न.पा.-५	१३५६६	कुन्ता सेवा केन्द्र
	अनिता राई	मण्डनदेउपुर न.पा.-७	१४२६५	कुन्ता सेवा केन्द्र
उत्कृष्ट बाल बचतकर्ता सदस्य	कृतिका बोहोरा	पाँचखाल न.पा.-४	०७३७५	मुख्य कार्यालय
	रिजन घर्ति	धुलिखेल न.पा.-३	१०५९१	बनेपा सेवा केन्द्र
	युकेश तामाङ	मण्डनदेउपुर न.पा.-४	१४५६८	कुन्ता सेवा केन्द्र
उत्कृष्ट शेयर खरिदकर्ता	सुरज कुमार पराजुली	पाँचखाल न.पा-६	१०५२२	मुख्य कार्यालय
	निर्मला सापकोटा तिमल्सीना	पाँचखाल न.पा-६	०४८६८	मुख्य कार्यालय
	राजु नेपाल	बनेपा न.पा-२	१३४३७	बनेपा सेवा केन्द्र
	सरिता न्यौपाने	धुलिखेल न.पा-०३	१०५९१	बनेपा सेवा केन्द्र
	सरोज पौडेल	मण्डनदेउपुर न.पा.-७	१५१५६	कुन्ता सेवा केन्द्र

	शुभद्रा घोरसाइने	मण्डनदेउपुर न.पा.-११	१४७२७	कुन्ता सेवा केन्द्र
उत्कृष्ट सुझावकर्ता	नवराज सापकोटा	पनौती न.पा-०१	१४७१०	बनेपा
उदयीमान युवा व्यवसायी	प्रकाश सापकोटा	पाँचखाल न.पा.-२	००६०८	पाँचखाल
आर्थिक विकास मित्र सहकारी अर्वाड	दामोदर अधिकारी	पाँचखाल न.पा.-३	००२६३	पाँचखाल

१७) सुझाव पेटीकाको व्यवस्थाः

यस सहकारी संस्थासँग आर्थिक कारोवार सञ्चालन गर्दा वा अन्य कुनै कारणवश यस संस्थासँग प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपबाट संलग्न हुनुहुने शेयर सदस्य, शुभचिन्तकहरूमा कुनै गुनासो वा सल्लाह सुझाव र प्रत्यक्ष रूपबाट सम्बन्धित पक्षसँग भेटघाट वा संवाद नहुने स्थिति सिर्जना भएमा सहज बनाउनका लागि कार्यालयमा सुझाव पेटिकाको व्यवस्था गरिएको छ ।

१८) सुचना र प्रविधिको अवस्था :

क) संस्थालाई इन्टरनेटको दुनियाँबाट चिनाउन फेसबुक, वेभ साइट र भाइवर कम्युनिटि मार्फत् आृना सूचना र गतिविधिहरू जानकारी लिनसक्ने व्यवस्था मिलाइनुका साथै सूचना तथा जानकारीहरू सम्प्रेषण गर्ने कार्यलाई निरन्तरता प्रदान गरिएको छ ।

ख) संस्थाले आफ्नो सम्पूर्ण कारोवार फिनमान (FINMAN) सफ्टवेयरमार्फत गर्दै आइरहेको छ यसका साथै संस्थाले मोबाईल बैंकिङ् सञ्चालनमा ल्याएको छ । जसले गर्दा आफ्नै खाताबाट टेलिफोनको विल भुक्तानी, बत्ति, डिसहोम, मोबाईल रिचार्ज तथा आफ्नो खाताबाट रकम ट्रान्सफर गरि अर्को व्यक्तिको खातामा रकम जम्मा गर्न सकिने छ । साथै संस्थाले एस.एम.एस.मार्फत रकम जम्मा भएको र झिकेको रकम थाहा पाउने व्यवस्था गरिएको छ।

ग) संस्थाले आफ्नै क्युआर कोड प्रचलनमा ल्याएको छ ।

घ) संस्थाको ऋणका कागजपत्रहरुलाई डिजिटलाइज गरी इ-कपि निर्माणका लागि आकाश डिजिटल को डिएमएस प्लस सफ्टवेयर प्रयोग गरिएको छ ।

ङ) कर्मचारी हाजिरी प्रणालीकालागि टुलिप इन्फोसिसको विद्युतिय हाजिरी मेसिन व्यवस्थापन गरिएको छ ।

च) संस्थाका सबै कार्यालयहरुमा सदस्य बडापत्र र मासिक वित्तिय विवरण राखिएको छ ।

१९) बैधानिक प्रतिबद्धता र नीतिनियमहरूको पालना र सुशासनको अवस्था :

क) संस्थाले नियमित रूपमा साधारण सभा सम्पन्न गरेको छ । बार्षिक लेखापरिक्षण, कर चुक्ता, नियमित तिर्नुपर्ने करहरू, नियमनकारी निकायहरूमा बुझाउनु पर्ने मासिक रिर्पोटहरू समयमै बुझाई वैधानिकता कायम गरिएको छ ।

ख) सहकारी विभाग तथा माथिल्लो सङ्घहरूद्वारा समय समयमा जारी निति, नियम, निर्देशन र अपिलहरूलाई पूर्णरूपमा कार्यान्वयन गरिएको छ ।

ग) संस्थामा सुशासन कायम गर्न सञ्चालक समितिमा रहनु हुने कुल संख्याको ४९ प्रतिशत सञ्चालकले मात्र ऋण लिन पाउने व्यवस्था मिलाईएको छ ।

घ) सञ्चालक समिति र व्यवस्थापन बिचको कार्य जिम्मेवारी र कार्यविभाजन नीति र विधिअनुसार स्पष्ट गरी कार्य सम्पादन हुने गरेको छ ।

ङ) सञ्चालक समितिको बैठक बर्षमा १५ ओटा भन्दा बढी नबस्ने व्यवस्था रहेको र बसेमा भत्ता लिने गरिएको छैन ।

च) लेखा समितिबाट आएका सुझावहरू कार्यान्वयन गरिएको छ ।

छ) संस्थाका प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको नेतृत्वमा विभागीय प्रमुखहरू सम्मिलित व्यवस्थापन समूह गठन गरी कार्य सम्पादनलाई दुरूस्त बनाईएको छ ।

२०) पदाधिकारीहरूको पारिश्रमिक, भत्ता र अन्य सुविधाहरूको अवस्था

संस्थाको पन्धौं वार्षिक साधारण सभाको निर्णय बमोजिम संस्थाका सञ्चालक समिति र लेखा सुपरिवेक्षण समिति र प्रमुख कार्यकारी अधिकृतले निम्नअनुसार मात्र सेवा सुविधा लिने गरेको छः

क) संस्थाका कुनै पनि पदाधिकारीहरूले पारिश्रमिक लिने नगरेको ।

ख) सञ्चालक समितिले बैठक बसेको बेलामा प्रति बैठक रु.२,०००। भत्ता लिने गरेको।

ग) लेखा सुपरिवेक्षण समितिले बैठक बसेको बेलामा प्रति बैठक रु.२,०००। भत्ता लिने गरेको।

घ) ऋण तथा अन्य उपसमितिले प्रति बैठक रु. १,५०० भत्ता लिने गरेको ।

ङ) सञ्चालक समितिले बैठक भत्ता भन्दा बाहेक कुनै सेवा सुबिधा लिएको छैन ।

च) प्रमुख कार्यकारी अधिकृतले तोके बमोजिमको नियमित पारिश्रमिक र सुविधा भन्दा बाहेक बैठक भत्ता तथा सुविधा लिएको छैन ।

आदरणीय शेयर सदस्य महानुभावहरू,

अब म यस सभामा २०८२/८३ का लागि निम्न अनुसार नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु।

१) सदस्यता विस्तार र शेयर पुंजी वृद्धि गर्ने नीति :

यस वर्ष ३४७५ जनालाई सदस्यता प्रदान गरी १४,८१५ जना पुऱ्याईने छ । कार्यक्षेत्र भित्रका सम्भाव्य क्षेत्रको पहिचान, सदस्य भेला, शिक्षा तथा तालिमको माध्यमबाट सदस्य बन्न प्रेरित गर्ने

साथै वित्तिय रुपमा पछि परेका समुदायमा सदस्यतामा छुट गर्ने जस्ता कार्यक्रमका मार्फत सदस्य बृद्धि गर्ने साथै नयाँ तथा पुराना सदस्यबाट समेत औसत शेयर खरिद गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ ।

२) संस्थागत पुँजी बृद्धिगर्ने निति :

करपछिको नाफाको कम्तीमा २५% जगेडा कोषमा लाने, खर्च नभएका कोषहरुलाई जगेडा कोषमा सार्ने साथै गैर बैकिंङ् सम्पत्ति बिक्रिबाट प्राप्त आयलाई जगेडा कोषमा हिसाव राखिनेछ ।

३) जोखिम न्युनीकरण गर्ने निति :

ऋण परिचालन आन्तरिक कार्यविधिमा व्यवस्था भए बमोजिम उत्पादन तथा सेवाका उद्देश्य अनुसार लगानीलाई निरन्तरता दिदैं ऋणको उद्देश्यमुलक सदुपयोगिता अनुगमन, मुल्यांकन तथा निरिक्षण आदि कार्य गरिनेछ । धितो सुरक्षण र व्यक्तिगत एवम् सामूहिक जमानतमा ऋण लगानी गर्ने, लक्षित सदस्यहरुको सहभागितामा ऋण सेवाको विकास र अद्यावधिक कार्यशाला आयोजना गर्ने र एकाघरका सदस्यहरुमा प्राथमिक पूँजीकोषको १० प्रतिशत भन्दा अधिक ऋण लगानी नगर्ने जस्ता कार्यहरु गरिनेछ । ऋणीको व्यवसायको विमा अनिवार्य गर्न लगाइनेछ ।

४) भाखा नाघेको ऋण व्यवस्थापन गर्ने निति

नियमित र निरन्तर रुपमा ऋणको ताकेता, सदस्य भेटघाट फोन सम्पर्क गरिनेछ । धितो लिलामी मार्फत अुशली वा थप जायजेथा रोक्का राखी कानुनी प्रक्रिया मार्फत अशुल उपर तथा मासिक रुपमा भाखा नाघेको ऋण विवरण समितिको बैठकमा समिक्षा गरी घरदैलो कार्यक्रम समेत संचालन गरिनेछ ।

५) वाह्य स्रोत परिचालन तथा व्यवस्थापन गर्ने निति

बाह्य ऋण आवश्यकता तथा उपलब्धता अध्ययनबाट सेवा प्रदायकहरुबाट प्रतिस्पर्धी व्याजदरमा ऋण लिने र ऋण लिंदा जिल्ला संघ, प्रोस्कून, नेफ्स्कून, राष्ट्रिय सहकारी बैक लि. बाट लिईने ऋणलाई पहिलो प्राथमिकता दिइनेछ र ऋण लिदाँ पूर्व भुक्तानी शूल्क नलाग्ने ऋणहरु लिइनेछ ।

६) सेवा विविधिकरण तथा प्रबर्द्धन कार्यक्रमहरू संचालन गर्ने निति

सदस्य सर्वेक्षणका आधारमा उत्पादन तथा सेवाहरुको अध्यावधिक गर्दै उत्पादन तथा सेवाहरुको प्रस्तुतिकरण (प्रदर्शन गर्ने), बिश्लेषण तथा अनुसन्धानबाट प्रवर्द्धनात्मक सामाग्री प्रकाशन तथा प्रसारण गरिनेछ ।

७) सेवामा पहुँच तथा सेवा केन्द्र विस्तार गर्ने निति

व्यवसाय सम्भाव्यताको अध्ययन प्रतिवेदनका आधारमा सेवा केन्द्र विस्तार गरिनेछ । प्रविधि साक्षरता सहित सदस्यहरुलाई मोवाइल बैंकिङ सेवा प्रयोगमा प्रोत्साहन सदस्यहरुलाई घरदैलो

कार्यक्रम मार्फत सबै प्रकृतिका बचत संकलन गरिनेछ । व्यवसायी सदस्यहरुलाई QR Code मार्फत कारोवार गर्न प्रोत्साहन गर्ने Misscall Banking सेवा सुचारु गर्ने र सम्भाव्यता अध्ययन गरि मोवाइल बैंकिङ सेवा अद्यावधिक गर्दै सोबाटै ऋण सेवा प्रदान गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ ।

८) सदस्य लाभ तथा सहभागिता बृद्धि

लागत सहभागितामा अध्ययन अवलोकन कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिनेछ । सदस्य स्वास्थ्यका निमित्त विभिन्न रोगहरु सम्बन्धि शिविर सञ्चालन गर्ने तथा ज्येष्ठ सदस्यहरुको स्वास्थ्य जाँचको घरदैलो सेवा प्रवाह गर्ने लगायतका कार्यक्रमहरु गरिने छ ।

९) प्राविधिक प्रणालीहरू विकास तथा आन्तरिकीकरण

सदस्यहरुको सेवाका निमित्त संस्थाको मोबाइल बैंकिङलाइ अद्याधिक गर्दै सबै प्रकृतिका सेवा उपलव्ध गराईने छ । ट्याव मार्फत बचत संकलन गर्ने, मिसकल बैकिंङ, क्युआर कोड, ई-टेलर, कनेक्ट आइपिएस, क्यु मेसिन लगायतका नबिनतम प्रविधिको उच्चतम प्रयोगमा ल्याइनेछ ।

१०) अद्यावधिक निति तथा कार्यविधिहरू विकास

संस्थाका आन्तरिक कार्यविधिलाई समयानुकुल संशोधन एवं परिमार्जन गर्दै भएका आन्तरिक कार्यविधिहरुलाई क्षेत्रगत रुपमा विभाजन गरी एकीकृत गर्ने र हाते पुस्तिका निर्माण, असल ऋणि परिचय पत्र व्यवस्था गरि वितरण गरिनेछ ।

११) सहकारी एकिकरण, स्तरीकरण र प्रतिकीकरण निति

सहकारी एकिकरण कार्यविधि विकास गर्ने, आवश्यकता अनुसार एकिकरण गरिनेछ । प्रोवेशन कार्यक्रमको मार्ग निर्देशिकाको आधारमा अन्तिम परिक्षण गराउने कार्य गरिनेछ । स्थानीय संचार माध्यमको प्रयोग उपयोग गरी संस्थाको छवी वृद्धि गर्ने कार्य गरिनेछ ।

१२) सहकार्य, समुदाय तथा सञ्जाल संलग्नता गर्ने निति

बिमा कम्पनीसँग सहकार्य गरी सदस्यहरुको दुर्घटना बिमा, लघु बिमा, ऋण बिमा, भल्ट तथा काउण्टर, पशु बिमा, वाली बिमा सञ्चालन गरिनेछ । स्वास्थ्य संस्थाहरु सँग सम्झौता गरी ल्याब टेस्ट र औषधि उपचारमा सहुलियतको लागि सम्झौता गर्ने, जिल्ला भित्र र बाहिरका अस्पतालसँग समन्वय गरी स्वास्थ्य शिविर सञ्चालन गरिनेछ । सिप विकास, नेतृत्व विकासका लागि पालिका तथा स्थानिय समुदायहरुसँग समन्वयन गर्ने अन्य सरकारी एवम् गैर सरकारी संघ संस्थाहरुसँग सीप विकास, कृषि, पशुपालन, लघुउद्यम लगाएतका क्षेत्रमा कार्य गर्नको लागि सहकार्य र समन्वय गरी कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिनेछ।

१३) सामाजिक उत्तरदायित्वका क्रियाकलाप

जेहेन्दार विद्यार्थीहरुलाई शैक्षिक सामग्री वितरण कार्यक्रमलाइ निरन्तरता दिइनेछ । वृक्षारोपण तथा वातारण संरक्षण, पाटी, पौवा, चौतारा निर्माण तथा संरक्षण, यात्रु प्रतिक्षालय निर्माण तथा मर्मत, खानेपानी तथा सरसफाई कार्यक्रम, अन्तरविद्यालय अतिरिक्त कार्यक्रम लगायतका कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिनेछ ।

१४) विभिन्न तालिम तथा गोष्ठीमा सहभागिता

यस आ.व मा संस्थाका सञ्चालक समिति, लेखा समिति तथा उप समितिहरुको क्षमता अभिबृद्धि तथा बिकासका लागि तपशिलका तालिमहरु प्रदान गरिनेछ ।

क्रियाकलाप	यस वर्ष	जिम्मेवारी
नयाँ जारी भएका नितिनियम तथा भएका नितिनियमहरु अद्यावधिक कार्यशाला	१ वटा	समिति
सुरक्षित ऋण परिचालन तालिम	१ जना	समिति
आन्तरिक लेखा परीक्षण तालिम	१ पटक	समिति
लेखा व्यवस्थापन तालिम	१ जना	समिति
भाखा नाघेको ऋण व्यवस्थापन तालिम	१ जना	समिति
राष्ट्रिय स्तरको गोष्ठी	१ जना	समिति
अन्तराष्ट्रिय स्तरको तालिम तथा गोष्ठी	१ जना	समिति

१५) संस्थाका कर्मचारीहरुको क्षमता विकास गर्ने निति

यस आर्थिक वर्षमा संस्थामा कार्यरत कर्मचारी व्यवस्थापनलाई निम्न तालिमहरु र वार्षिक रुपमा जिम्मेवारी अनुसारको तालिममा संलग्न गराईने छ ।

क्रियाकलाप	यस वर्ष	जिम्मेवारी
उच्चस्तरिय लेखा व्यवस्थापन तालिम	१ जना	व्यवस्थापन
सम्पत्ति शुद्धिकरण तथा goAML तालिम	१ जना	व्यवस्थापन
CUMCC तालिम	१ जना	व्यवस्थापन
सुरक्षित ऋण परिचालन तालिम	१ जना	व्यवस्थापन
अग्रभागका कर्मचारीहरुको क्षमता विकास तालिम	२ जना	व्यवस्थापन
भाखा नाघेको ऋण व्यवस्थापन तालिम	१ जना	व्यवस्थापन
ऋणको कानुनी प्रक्रिया तथा धितो मुल्याँकन तालिम	१ जना	व्यवस्थापन
कर व्यवस्थापन तालिम	१ जना	व्यवस्थापन
टेलर सहायकहरुको क्षमता विकास तालिम	१ जना	व्यवस्थापन
सदस्य सम्बन्ध तालिम	२ जना	व्यवस्थापन

राष्ट्रिय स्तरको गोष्ठी	१ जना	व्यवस्थापन
अन्तराष्ट्रिय स्तरको तालिम तथा गोष्टी	१ जना	व्यवस्थापन

अन्त्यमा,

संस्थाले वर्ष भरी गरेका महत्वपूर्ण निर्णय तथा संस्थाका समग्र गतिविधिहरू थाहा पाउनु सदस्यहरूको अधिकार हो भने जानकारी दिनु सञ्चालकहरूको दायित्व हो, यसै विषयलाई मध्यनजर गरी संस्थाको सम्पूर्ण गतिविधिहरू मैले यसै प्रतिवेदन मार्फत समावेश गरेको छु । यस साधारण सभाका सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरूमार्फत संस्थालाई अगाडि बढाउन अझ महत्वपूर्ण रचनात्मक सुझावहरू प्राप्त हुने विश्वासका साथ यस प्रतिवेदन उपर छलफल गरी पारित गरिदिनु हुन अनुरोध गर्दै विदा हुन चाहन्छु । धन्यवाद ।

जय बचत ! जय सहकारी !! जय आर्थिक विकास मित्र साकोस !!!

कोषाध्यक्षको आर्थिक प्रतिवेदन

- दामोदर दुलाल, कोषाध्यक्ष

यस आर्थिक विकास मित्र बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.को १९ औं वार्षिक साधारण सभाका आदरणीय सभाध्यक्ष ज्यू, हाम्रो निमन्त्रणालाई स्वीकार गरि पाल्नु भएका प्रमुख अतिथि ज्यू, अतिथि ज्यू, सल्लाहकारज्यूहरू, सञ्चालक समितिका सहकर्मी मित्रहरू लेखा तथा सुपरिबेक्षण समितिका संयोजक एवं सदस्यज्यूहरू, पत्रकार मित्रहरू कार्यालय व्यवस्थापनका कर्मचारीहरू एवं उपस्थित सम्पूर्ण शेयर सदस्य महानुभावहरूमा संस्थाको तर्फबाट न्यानो अभिवादन व्यक्त गर्दछु ।

आदरणीय शेयर सदस्य महानुभावहरू,

हामी यस आर्थिक विकास मित्र बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.को १९ औं वार्षिक साधारण सभामा छौँ । वर्षभरि गरेका आर्थिक क्रियाकलापहरूको समीक्षा गर्दै आउने वर्षहरूलाई कसरी अझ बढी फलदायी र सदस्य केन्द्रित बनाउने भन्ने उद्देश्यका साथ प्रस्तुत भएको यस सम्मानित सभामा १ वर्ष भित्र भए गरेका प्रगति विवरणका साथै आ.व. २०८२/८३ का लागि प्रस्तावित बजेट समेत प्रस्तुत गर्न पाउँदा आफूलाई गौरवान्वित महसुस गरिरहेको छु ।

पछिल्लो समय हाम्रो देश नेपाल आर्थिक मन्दी, बेरोजगारी र वित्तीय क्षेत्रको असन्तुलन जस्ता चुनौतीहरू सामना गरिरहेको छ। सहकारी क्षेत्र पनि यसबाट अछुतो छैन। कतिपय सहकारी संस्थाहरू पूँजी संकलन, तरलता व्यवस्थापन र सदस्य सेवामा कठिनाइ खेपिरहेका छन। यसले सदस्यहरूमा अविश्वास बढाउने जोखिम देखिएको छ। तर पनि, हामीलाई गर्व छ कि हाम्रो संस्था भने निरन्तर सदस्यहरूको विश्वास, साथ र सहयोगमा टेकेर सबल रूपमा अगाडि बढिरहेको छ। विगत आ.व. २०८१/८२ मा पनि हामीले सदस्यलाई लक्षित गर्दै थप सहज, पारदर्शी र प्रविधिमुखी सेवा प्रदान गर्न सफल भएका छौँ। बनेपा र मण्डनदेउपुरका सेवा केन्द्रहरू मार्फत सहज कारोबारको व्यवस्था, मोबाइल बैंकिङ् र एस.एम.एस. सुविधाको विस्तारले सदस्यलाई आफ्नो वित्तीय जीवन व्यवस्थित गर्न सहज वातावरण सिर्जना गरेको छ।

सहकारी केवल बचत-ऋणको माध्यम मात्र नभई सदस्यहरूको आर्थिक, सामाजिक र व्यवसायिक प्रगतिको आधार बनेको छ। सदस्यहरूले आफ्ना साना-ठूला व्यवसायमा लगानी गर्न, शिक्षा-स्वास्थ्य खर्च सहज बनाउन, आपत्कालीन अवस्थामा सजिलै ऋण उपयोग गर्न र परिवारलाई

आत्मनिर्भर बनाउन सहकारीले ठूलो योगदान दिएको छ। यसले सदस्यको आर्थिक स्थिति मजबुत हुनुका साथै आत्मविश्वास, व्यवसायिक सोच र सामाजिक सम्मानमा पनि वृद्धि गरिरहेको छ। हाम्रो विश्वास छ "यो सहकारी मेरो हो, हाम्रो हो र हामी सबैको हो" भन्ने भावना अझ मजबुत हुँदै गएको छ। यही सहकार्य, विश्वास र सकारात्मक सोचकै कारण संस्थाको कारोवार, सदस्यहरूको संलग्नता र सेवामा निरन्तर वृद्धि भएको छ। यसै सकारात्मक भावनासहित, आगामी दिनमा पनि हामी सदस्य हितका योजनालाई प्राथमिकतामा राखी, पारदर्शिता र उत्तरदायित्वमा कुनै सम्झौता नगरी, अझ प्रभावकारी रूपमा अघि बढ्ने दृढ प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दछु।

आ.व. २०८१/८२ को आर्थिक प्रगति विवरण यहाँहरू समक्ष प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

क) तुलनात्मक रूपमा सम्पति तथा दायित्वमा लक्ष्य तथा प्राप्ति विवरण

विवरण	गत बर्ष	आ.व. २०८१/०८२ लक्ष्य	यस बर्ष	उपलब्धि प्रतिशत
पुँजी तथा दायित्व				
शेयर पुँजी	९८,५००,०००.००	१२०,८७८,०००.००	१०२,०२५,०००.००	१५.७५
संस्थागत पूँजी	७९,३८६,२२८.१४	११२,७८३,०००.००	९०,२१३,८७०.५१	३२.४२
अन्य कोष	७,४५२,९१९.९८	३१,३०८,०००.००	१४,५७४,६२५.३६	२९.८५
बचत तथा निक्षेप	७७६,३२३,०६५.४४	९५३,५९६,०००.००	८३०,३४४,८९८.५१	३०.४७
बाह्य ऋण तथा सापटी	२४,३६७,७०१.४३	१३,४३१,०००.००	२४,८५०,८९४.३७	-४.४२
पुँजीगत अनुदान	०.००	-	०.००	०.००
चालु दायित्व	१५,६१२,३७६.५७	६,७१५,०००.००	१९,१९१,९९१.७५	-४०.२३
आयकर दायित्व	०.००	४,७४३,०००.००	०.००	०.००
दिर्घकालिन दायित्व तथा ब्यवस्था	८८,४८८,७०८.००	१००,३०९,०००.००	१६४,७२२,७८५.००	६४४.९४
यस आ.व.को नाफा/नोक्सान	३५,५४९,३१०.७१		-२९,१६१,७७८.९८	
जम्मा	१,१२५,६८०,३१०.२७	१,३४३,०९३,०००.००	१,२१६,७६२,२८६.५२	४१.८९

विवरण	गत बर्ष	आ.व. २०८१/०८२ लक्ष्य	यस बर्ष	उपलब्धि प्रतिशत
सम्पत्ति तथा जायजेथा				
नगद वा नगद सरह	५,३५३,६२७.४०	९,४०२,000.00	८,२२९,३५३.८७	७१.०३
बैक मौज्दात	१६१,५०३,०२१.६०	१८८,0३३,000.00	१७६,१४३,७४५.०८	५५.१९
लगानी हिसाब	४,५०६,२१०.२४	६,७१५,000.00	४,६०८,९९६.९०	४.६५
कर्जा तथा सापट लगानी	९१०,३९३,०७४.५४	१,१०१,३३६,000.00	९७१,३८१,१६२.७४	३१.९४
चालु सम्पत्ति	२७,६९१,२९७.९८	१५,१७९,000.00	३१,७४६,४६०.१०	-३२.४१
स्थिर सम्पत्ति	१५,५९९,२५६.२४	१९,०७०,000.00	१४,४०१,३०३.२७	-३४.५२
अन्य दिर्घकालिन सम्पत्ति	६३३,८२२.२७	३,३५८,000.00	१०,२५१,२६४.५६	३५३.०४
जम्मा	१,१२५,६८०,३१०.२७	१,३४३,०९३,000.00	१,२१६,७६२,२८६.५२	४१.८९

ख) ऋण सापटी तथा फिर्ता:

साना किसान लघुवित्त वित्तीय संस्था लि. लाई रु. २,४८,५०,८९३।७४ तिर्न बाँकी रहेकोमा यस बर्ष रू.१,६६,७७,४०५।३६ भुक्तानी गरी रू. ८१,७३,४८८।३८ तिर्न बाँकी रहेको छ। संस्थाको तरलता व्यवस्थापनका लागि फर्स्ट माइक्रोफाइनान्स लघुवित्त वित्तिय संस्था संग रु २,००,००,००० ऋण लिइएकोमा रु ३३,३३,३३३।३३ भुक्तानी गरी रु १,६६,६६,६६६।६७ तिर्न बाँकी रहेको छ। संस्थाको बाह्य ऋण कुल रू. २,४८,४०,१५५।०५ भुक्तानी गर्न बाँकी रहेको छ ।

ग) स्थिर सम्पति सामान

संस्थाको मण्डनदेउपुर कार्यालय, बनेपा कार्यालय र पाँचखाल कार्यालयमा फर्निचर तथा उपकरण (कम्प्युटर, प्रिन्टर, सि.सि.क्यामरा, मोटर साईकल आदि) गरी जम्मा रू. ५१,४९,८६६।९४ उपकरण तथा फर्निचर लगायतका स्थिर सम्पत्ति रहेको छ ।

घ) घर घडेरी:

संस्थामा गत वर्ष रू. ४७,००,०००।- मूल्य भएको ०-१५-२-२ क्षेत्रफल भएको जग्गा र उक्त जग्गामा निर्मित भवन र पर्खाल गरि रू.४४,३१,३४९।३८ सहित कुल रू. ९१,३१,३४९।३८ स्थिर सम्पत्ति रहेको जानकारी गराउन चाहन्छु । विगत ३ बर्ष देखिनै संस्थाले नेपाल लेखामान प्रतिवेदन पद्धती (एन.एफ.आर.एस) अनुरूप लेखा परिक्षण गरी प्रतिवेदन तयार गरिएको छ । हाल जम्मा रू.१,४२,८१,२१६।३२ सम्पत्ति पुगेको समेत जानकारी गराउन चाहन्छु।

ङ) मुनाफा तथा कुल कारोबार :

संस्थाले गत आ.व. देखि नै नेपाल लेखामान प्रतिवेदन पद्धति (एन.एफ.आर.एस) अनुरूप लेखा परिक्षण गरी प्रतिवेदन तयार गरिएको हुँदा मुनाफामा हेरफेर भएको छ र आगामी वर्षदेखि यसै पद्धतिअनुसार जाने भएकोले सहज र सरल हुने समेत जानकारी गराउन चाहन्छु।

च) कोष वृद्धि कायर्क्रम :

संस्थाले संस्थागत पुँजी वृद्धि गर्ने कार्यक्रम अन्तर्गत ऋण लगानी गर्दा प्राप्त भएको सेवा शुल्क र अन्य शुल्कहरूलाई जगेडा कोषमा र कर्जा जोखिम कोषमा जम्मा गर्दै आएकोमा नेपाल लेखामान प्रतिवेदन पद्धति (एन.एफ.आर.एस) अनुरूप लेखा परिक्षण गरी प्रतिवेदन उक्त आयलाई सोहीबमोजिम गर्न नमिल्ने भएकोले आयमा बाँधी हिसाब गरिएकोमा र कर्जा जोखिम व्यवस्था कर्मचारी बोनस कोष र कर कट्टि गरी रू. ५६,७७,२९९।८५ भएको छ उक्त रकमलाई कोषहरुमा बिभाजन गरिएको छ ।

आदरणीय शेयर सदस्य महानुभावहरू,

अब म यस सभा समक्ष आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को लागि वार्षिक अनुमानित बजेट प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

आ.व २०८२/८३ को लागि वार्षिक अनुमानित बजेट

क) वासलात

विवरण	आ .व.२०८२/०८३
पुँजी तथा दायित्व	
शेयर पुँजी	११५,६२५,०००.००
संस्थागत पूँजी	१२७७१८०००
अन्य कोष	३८८०१०००
बचत तथा निक्षेप	९३५,०००,०००.००
बाह्य ऋण तथा सापटी	१०७०००००
पुँजीगत अनुदान	-
चालु दायित्व	२१,९८०,०००.००
आयकर दायित्व	१,४००,०००.००
दिर्घकालिन दायित्व तथा ब्यवस्था	१०३,०००,०००.००
यस आनोक्सान/को नाफा.व.	-
जम्मा	**१,३५४,२२४,०००.००**
सम्पत्ति तथा जायजेथा	
नगद वा नगद सरह	८,११३,०००.००
बैक मौज्दात	१९५,०००,०००.००
लगानी हिसाब	४,८४०,०००.००
कर्जा तथा सापट लगानी	१,०९०,०००,०००.००
चालु सम्पत्ति	१९,७३०,०००.००
स्थिर सम्पत्ति	१५,०००,०००.००
अन्य दिर्घकालिन सम्पत्ति	२१,५४१,०००.००
जम्मा	**१,३५४,२२४,०००.००**

ख) यस आ.व.को अनुमानित आय व्यय विवरण :

विवरण	आ.व. २०८२/०८३
ब्याज आम्दानी	१४९,२९३,000.00
ब्याज खर्च	६३,६0३,४00.00
खुद ब्याज आम्दनी (खर्च)/	**६३,६0३,४00.00**
अन्य सञ्चालन आम्दानी	२0,४४0,000.00
कुल संचालन आम्दानी	**१0६,१२९,६00.00**
प्रशासनिक खर्च	४0,५६२,८५७.३१
ह्रास कट्टी खर्च	३,0६४,५0५.७५
सम्भावित नोक्सानी ब्यबस्था अघिको सञ्चालन मुनाफा	**६२,५0२,२३६.९४**
सम्भावित नोक्सानी ब्यबस्था	0
सञ्चालन मुनाफा (नोक्सान)/	**६२,५0२,२३६.९४**
गैर सञ्चालन आम्दानी	0
सम्भावित नोक्सानी ब्यबस्थाबाट फिर्ता	0.00
नियमित कारोबारबाट भएको मुनाफा(नोक्सान)/	**६२,५0२,२३६.९४**
असामान्य कारोबारबाट भएको आम्दानी(खर्च)/	
सम्पूर्ण कारोबार समाबेश पछिको खुद मुनाफा	**६२,५0२,२३६.९४**
कर्मचारी बोनस	३,७५0,१३४
कर अघिको नाफा रकम (नोक्सान)/	**५८,७५२,१0२.७२**
आयकर खर्च	५,८७५,२१0.२७
खुद नाफारकम(नोक्सान) /	**५२,८७६,८९२.४५**

ग) अनुमानित आम्दानीका शीर्षकहरु :

आम्दानी शिर्षक नं.	**आम्दानी शिर्षक**	**आ.व. २०८२/०८३**
१६०.१	वित्तीय लगानीबाट आम्दानी	३८३,000.00
१६०.२	गैह्र वित्तीय लगानीबाट आम्दानी	
१६०.३	ऋण लगानीबाट आम्दानी	१४९,२९३,000.00
१६०.४	सेवा सञ्चालनबाट आम्दानी	१,२४,६७000.00

१६०.५	विक्रिबाट आम्दानी (ऋण व्यवस्थापन शुल्क)	७,०३०,०००.००
१६०.६	अन्य आम्दानी	५६०,०००.००
१६०.७	ऋण जोखिम कोषबाट आम्दानी	४,१६१,०००.००
	जम्मा	**१६९,७३३,०००.००**

घ) अनुमानित खर्चका शीर्षकहरु :

खर्च शिर्षक नं.	खर्च विवरण	आ.व. २०८२/०८३
१५०.३.१.१	कर्मचारी खर्च	२१,४८१,५५०.००
१५०.३.१.२	पानी विजुली तथा सरसफाई	३५५,२००.००
१५०.३.१.३	बैंक शुल्क	१३,२००.००
१५०.३.१.४	मसलन्द तथा छपाई	७९२,०००.००
१५०.३.१.५	सूचना तथा सञ्चार	१,१२८,६००.००
१५०.३.१.६	भाडा खर्च	७९७,१००.००
१५०.३.१.७	लेखापरिक्षण शुल्क	५९५,०००.००
१५०.३.१.८	लेखापरिक्षण खर्च	२१४,५००.००
१५०.३.१.९	व्यवसायिक परामर्श शुल्क	४३४,९००.००
१५०.३.१.१०	मर्मत तथा संभार खर्च	८०३,२३९.३१४
१५०.३.१.११	इन्धन खर्च	७४,८००.००
१५०.३.१.१२	विमा प्रिमियम खर्च	८५१,५००.००
१५०.३.१.१३	बैठक भत्ता	१,०१६,०००.००
१५०.३.१.१४	दर्ता निवकरण तथा अन्य कर	४१६,३७५.००
१५०.३.१.१५	प्रशिक्षण तथा गोष्ठी	१,१५३,५००.००
१५०.३.१.१६	अनुसन्धान तथा विकास	३५६,८९५.००
१५०.३.१.१७	सम्मान तथा पुरस्कार	१,३४७,७००.००
१५०.३.१.१८	साधारण सभा तथा विस्तारित मञ्च	५,५६५,८४८.००
१५०.३.१.१९	विपत व्यवस्थापन खर्च	२०,०००.००
१५०.३.१.२०	उत्सव तथा प्रोत्साहन सामाजिक क्रियाकलाप खर्च /	१,१५०,५००.००
१५०.३.१.२१	अध्ययन तथा अवलोकन	५५०,०००.००

१५०.३.१.२२	सुरक्षा खर्च	२७४,५५०.००
१५०.३.१.२३	अतिथि सत्कार खर्च	२५,०००.००
१५०.३.१.२४	अपलेखन खर्च	०.००
१५०.३.१.२५	बजारीकरण तथा प्रवर्द्धन खर्च	३३२,४००.००
१५०.३.१.२६	यातायात तथा दैनिक भ्रमण भत्ता	१२५,०००.००
१५०.३.१.२७	ऋण पक्रियागत खर्च	०.००
१५०.३.१.२८	ह्रास खर्च	३,०६४,५०५.७५
१५०.३.१.२९	अवमुल्यन खर्च	०.००
१५०.३.१.३०	अन्य खर्च	१३२,०००.००
१५०.३.१.३१	कार्यालय चिया तथा बैठक खर्च	२६४,०००.००
१५०.३.१.३२	सदस्य हेरचाह खर्च	२९१,५००.००
१५०.३.२.१	वित्तीय खर्च	६२,८३१,१२७.७०
१५०.३.२.२	बाह्य ऋणको व्याज खर्च	७७२,२८२.५०
१५०.३.३	जेखिम व्यवस्था खर्च	०.००
	जम्मा	**१०७,२३०,७७३.००**

बजेटको आधार र सीमा:

सदस्यतता बृद्धि	३१ %
शेयर पुँजी बृद्धि	१३ %
बचत बृद्धि	१३ %
ऋण बृद्धि	१२ %
आम्दानी बृद्धि	२८ %
खर्च घटि	२० %
कुल कारोवार बृद्धि	११ %
आयकर ब्यवस्था	१०० %
बचत तथा ऋणको ब्याज दर हेरफेर	समय सापेक्ष हेरफेर हुने
सदस्य तथा कारोवार बृद्धिका आधारमा	उत्कृष्ठ कर्मचारीलाई प्रोत्साहित गर्ने
प्रोत्साहन तथा हेरफेर	बोनस,ग्रेड तथा बढुवाको अवसर

भाखा नाघेको ऋण	५ प्रतिशतमा सिमित गर्ने
कर्मचारीको सुबिधामा	समायोजन तथा हेरफेर
कर्जा सुरक्षण कोषमा नियम अनुसार गर्ने	सुरक्षण कोषमा अपुग आयकर व्यवस्था गरेर बाँकि रहेको खुद बचतबाट रकम व्यवस्था गर्ने
संस्थागत पुँजीलाई बलियो बनाउन	जगेडा कोषलाई कम्तिमा ९ प्रतिशत कायम गर्ने
राहत कोषको व्यवस्थापन	आयकर पछिको खुद बचतबाट सुरक्षण कोषमा व्यवस्था गरेर बाँकि रहेको रकमबाट ५ प्रतिशत रकम व्यवस्था गर्ने ।
सदस्य सेवा र सुरक्षा लाई प्राथमिकतामा राख्ने	बचत जमानत, समुह जमानत तथा रु ३ लाख सम्म प्रदान गरिने ऋणको विमा गराईने छ ।
सदस्य प्रोत्साहन	उत्कृष्ट सदस्य,समुह तथा ऋणिहरुलाई पुरस्कृत तथा सम्मान गरिने छ ।
प्रबिधि मैत्रि सेवा कागजात रहित सेवामा जोड	मोबाईल बैंकिङ्ग, एस.एम.एस सेवा, आफ्नै एप्स सञ्चालन, क्युआरकोडको व्यवस्था गर्ने, ट्याबलेट मार्फत बचत संकलन तथा ऋणका सबै कागजातहरु स्वचालीत बनाईने ।

अन्त्यमा,

माथि उल्लेखित आर्थिक लक्ष्यहरू प्राप्त गर्नको लागि सम्पूर्ण सदस्यहरूको साथ र सहयोग आवश्यक छ र रहनेछ भन्ने अभिलाषा लिँदै प्रस्तुत प्रतिवेदन उपर गम्भीर छलफल गरी राय सुझावसहित पारित गरी दिनुहुनेछ भन्ने विश्वासका साथ यस्तो व्यस्त समयमा पनि संस्थाको उन्नति र प्रगतिका निमित्त हाम्रो निमन्त्रणालाई स्वीकार गरी पाल्नु भएका प्रमुख अतिथिज्यू, अतिथिज्यूहरू, सम्पूर्ण शेयर सदस्यज्यूहरू, लेखा समितिका मित्रहरू, विभिन्न उप-समितिमा रहेर आ-आफ्नो भूमिका निर्वाह गर्नुहुने सहकर्मी मित्रहरू, यस प्रतिवेदन तथा बजेट तयार पार्न सहयोग पुऱ्याउनुहुने कर्मचारी साथीहरू प्रति हार्दिक कृतज्ञता ब्यक्त गर्दै प्रतिवेदन तथा बजेट उपर गहन छलफल गरी संस्थालाई प्रगतितर्फ लैजान रचनात्मक सल्लाह सुझाव सहित पारित गरिदिनु हुन हार्दिक अनुरोध गर्दै विदा हुन चाहन्छु ।

जय बचत !   जय सहकारी !!   जय आर्थिक विकास मित्र साकोस !!!

लेखा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन

- बद्रि प्रसाद आचार्य, संयोजक

यस गरिमामय १९ औं साधारण सभाका सभाध्यक्ष एवं संस्थाका अध्यक्षज्यू, प्रमुख अतिथिज्यू, विशेष अतिथिज्यू, संस्थाका सल्लाहकारज्यू, संचालक समितिका पदाधिकारी एंव सदस्यज्यूहरु, मञ्चमा आसिन विभिन्न संघ संस्थाको प्रतिनिधित्व गर्दै पाल्नु हुने अतिथिज्यूहरु, पत्रकार मित्रहरु, लेखा सुपरिवेक्षण समितिका सहकर्मी मित्रहरु,संस्थाका विभिन्न उपसमितिका संयोजक एंव सदस्यज्यूहरु, संस्थाका व्यवस्थापक तथा कर्मचारी मित्रहरु साथै यस गरिमामय सभामा उपस्थित हुनु भएका सम्पूर्ण शेयर सदस्य एंव प्रतिनिधिज्यूहरु लगायत संस्थाका शुभ चिन्तक तथा शुभेच्छुक मित्रहरुमा लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट हार्दिक सहकारी अभिवादन व्यक्त गर्दछौं ।

यस सम्मानित सभा समक्ष संस्थाका आर्थिक प्रतिवेदनहरु तथा हामीले आ.व. २०८१/०८२ मा संस्थामा गरेको सुपरीवेक्षण तथा अनुगमनका आधारमा सुझावहरु पेश गर्न गइरहेको छु । सम्मानित सदस्यहरुले पनि हामीले पेश गरेको यस प्रतिवेदनको सुक्ष्म अध्ययन गरी हामीलाई तथा संस्थाका संचालक समितिका सदस्यहज्यूहरुलाई आवश्यक राय सुझावहरु प्रदान गर्नुहुनेछ भन्ने अपेक्षाका साथ संस्थाको आ.व. २०८१/०८२ को लेखा सुपरीवेक्षण समितिको प्रतिवेदनलाई बुँदागत रुपमा पेश गर्न अनुमति चाहान्छु ।

१) अघिल्लो साधारण सभाको निर्णयहरु कार्यान्वयनको अवस्था :-

संस्थाको मिति २०८१/०५/२९ कुन्ता र बनेपा, २०८१/०६/०३ पाँचखाल र मिति २०८१/०६/०५ केन्द्रिय कार्यालय पाँचखालमा सम्पन्न अठारौं वार्षिक साधारण सभाद्वारा पारित सम्पुर्ण निर्णयहरु कार्यान्वयन भएको पाइयो ।

आ.व. २०८१/०८२ को लागि संस्थाका सचिवद्वारा प्रस्तुत नीति तथा कार्यक्रमको कार्यान्वयनको अवस्था निम्नानुसार रहेको छ ।

१.१) सदस्यता विस्तार र शेयर पूँजी वृद्धी गर्ने नीति अनुसार जम्मा सदस्य संख्या १३,८४५ पुर्याउने नीति रहेकोमा आषाढ मसान्त सम्ममा ७५३ सदस्य संख्या थप भइ ११,३४० सदस्य कायम भएको छ ।

१.२) संस्थागत पूँजी वृद्धी गर्ने नीति अनुसार नाफाको कम्तिमा २५ प्रतिशत जगेडा कोषमा लैजाने तथा खर्च नभएका कोषहरुलाई जगेडा कोषमा सार्ने नीति कार्यान्वयन भएको पाइयो ।

१.३) जोखिम न्यूनीकरण गर्ने नीति अन्तर्गत तय भएका विभिन्न कार्यक्रमहरु कार्यान्वयन भएको पाइयो ।

१.४) भाखा नाघेको ऋण व्यवस्थापन गर्ने नीति अन्तर्गतका अधिकांश कार्यक्रमहरु संस्थाले अगाडि बढाएता पनि प्रभावकारी हुन नसकेको पाइयो। सो व्यवस्थापनका लागि यथासिघ्र छिटो कानुनी प्रकृया अगाडि बढाउनु पर्ने देखिन्छ ।

१.५) वाह्य स्रोत परिचालन तथा व्यवस्थापन गर्ने नीति अन्तर्गत बाह्य ऋण चलाउदा बजार मुल्य तथा सुलभ व्याजदरलाई केन्द्रमा राखेर निर्णय भएको पाइयो ।

१.६) सेवा विविधिकरण तथा प्रबर्द्धन कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने नीति बमोजिम सदस्य सर्वेक्षण, डाटाको विश्लेषण गरि उत्पादन तथा सेवाको विविधिकरण भएको ।

१.७) सेवामा पहुँच तथा सेवाकेन्द्र विस्तार गर्ने नीति अनुसार व्यवसायी सदस्यहरुलाई त्तच ऋृयमभ मार्फत कारोवार गर्न प्रोत्साहन गर्दै मोवाइल बैंकिङ सेवा अद्यावधिक गरि प्रयोग ल्याएको पाइयो ।

१.८) सदस्य लाभ तथा सहभागिता बृद्धि गराउने नीति अनुसार संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष वितरण, लागत शहभागितामा अध्ययन अवलोकन कार्यक्रम, सदस्य स्वास्थ्यका निमित्त विभिन्न रोगहरु सम्बन्धि शिविर सञ्चालन गरेको पाइयो ।

१.९) प्राविधिक प्रणालीहरु विकास तथा आन्तरिकीकरण गर्ने नीति अनुसार मोबाइल बैंकिङ, ट्याव मार्फत ट्याब बचत संकलन, क्युआर कोड, कनेक्ट आइपिएस लगायतका नबिनतम प्रविधिको प्रयोग भएको पाइयो ।

१.१०) अद्यावधिक निति तथा कार्यविधिहरु विकास गर्ने नीति अन्तर्गत संस्थाका आन्तरिक कार्यविधिलाई समयानुकुल संशोधन एवं परिमार्जन, आन्तरिक कार्यविधिहरुलाई एकीकृत गरिएको पाइयो ।

१.११) सहकारी एकिकरण, स्तरीकरण र प्रतिकीकरण गर्ने नीति अनुसार आवश्यक कामहरु अगाडि बढाइएको पाइयो ।

१.१२) सहकार्य, समुदाय तथा संजाल संलग्नता गर्ने नीति अनुसार बिमा कम्पनीसँग सहकार्य गरी सदस्यहरुको दुर्घटना बिमा, लघु बिमा, ऋण बिमा, गरेको तथा स्वास्थ्य संस्थाहरु सँग सम्झौता गरी ल्याब टेस्ट र औषधि उपचारमा सहुलियतको लागि सम्झौता गरेको पाइयो ।

१.१३) सामाजिक उत्तरदायित्वका क्रियाकलाप वहन गर्ने नीति अनुसार जेहेन्दार विद्यार्थीहरुलाई शैक्षिक सामग्री वितरण, अन्तरविद्यालय अतिरिक्त कार्यक्रम लगायतका कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरेको पाइयो ।

१.१४) विभिन्न तालिम तथा गोष्ठीमा सहभागिता हुने नीति अनुसार संस्थाका सञ्चालक समिति, लेखा समिति तथा उप समितिहरुको क्षमता अभिबृद्धि तथा बिकासका लागि आवश्यक तालिमहरु संचालन गरिएको पाइयो ।

१.१५) संस्थाका कर्मचारीहरुको क्षमता विकास गर्ने नीति अनुसार संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरुलाई आवश्यकता अनुसारका तालिममा सहभागि गराइएको पाइयो ।

२) आ.व २०८१/०८२ को बैठक संख्या र कार्यान्वयनको अवस्था :-

२.१) संचालक समितिको बैठक १० पटक बसी आवश्यक निर्णय सहित कार्यान्वयन गरेको पाइयो।

२.२) समिति तथा उपसमितिको संयूक्त बैठक ६ पटक बसी आवश्यक निर्णय गरेको पाइयो।

२.३) लेखा सुपरिवेक्षण समितिको बैठक ६ पटक बसी आवश्यक निर्णय गरेको पाइयो।

२.४) विस्तारित बैठक तथा त्रैमासिक समीक्षा बैठक ४ पटक बसी आवश्यक छलफल गरेको पाइयो।

२.५) ऋण लगानी तथा असुली उपसमितिको बैठक १२ पटक बसी सदस्यको ऋणस्विकृत तथा सदस्यको

फाइल अनुमोदनको लागि संचालक समितिमा सिफारिस गरेको पाइयो ।

२.६) स्वास्थ्य उपसमितिको २ पटक, शिक्षा उपसमिति २ पटक, व्यपसाय प्रवर्द्धन उपसमितिको २ पटक, महिला उपससमितिको १ पटक, कृषि उप समिति १ पटक, पदपूर्ति उपसमिति ७ पटक, प्रोबेशन कार्यदल ३ पटक बैठक बसि आवश्यक निर्णय गरेको पाइयो।

३) ऋण लगानीको प्रक्रिया, ऋण वापतको सुरक्षण वा धितो सम्बन्धी व्यवस्था :-

३.१) संस्थाको ऋण लगानीमा तीस लाख व्यवस्थापन, सो भन्दा माथि पचहत्तर लाख सम्मऋण समितिको निर्णयबाट र सो भन्दा माथि ऋण समितिको सिफारिसमा संचालक समितिबाट ऋण लगानी गर्दै आइरहेको पाइयो।

३.२) ऋण लगानीमा दुई लाख सम्म शेयर सदस्यको शेयर तथा वचत जमानतमा, सो भन्दा माथि १० लाखसम्म ऋण विभागबाट धितो निरीक्षण गरी तथा १० लाख भन्दा माथिको ऋणमा धितो मुल्यांकनकर्ता ह्याप्पि होम ईन्जिनियरिङ सोलुसन, आरम्भ ईन्जिनियरिङ कन्सल्टेन्टस एण्ड रिसर्ज सेन्टर ,आश्रीया ई. कन्सल्टेन्टस, अभियान्त्रिक ई. कन्सल्टेन्टस तथा कन्सेप्ट ई. कन्सल्टेन्टसबाट धितो मुल्यांकन गराई सुरक्षित ऋण लगानी गर्दै आइरहेको पाइयो ।

३.३) आ.व २०८१/०८२ को असार मसान्त सम्ममा ३ जना संचालक समिति तथा लेखा समिति सदस्य तथा एकाघर परिवार र ५ जना कर्मचारीले ऋण कारोवार भएको ब्याज तथा किस्तामा भाका ननाघेको पाइयो ।

४) सहकारी विभागबाट जारी गरिएका मापदण्डहरुको पालना सम्बन्धि विवरण :-

यस संस्थाले सहकारी ऐन-२०७४, सहकारी नियमावली-२०७५, बागमती प्रदेश सहकारी ऐन तथा नियमावली-२०७६, मापदण्ड-२०६८,नियामकिय मापदण्ड-२०८२, एकृकित निर्देशन -२०८२, सहकारी विभागबाट जारी गरिएको निर्देशन तथा विभिन्न संस्था नियमन गर्ने निकाएको निर्देशन तथा निर्देशिकाहरु र संस्थाको विनियम आदिको पालना गरी नियमानुसार पूर्ण रुपले कार्यान्वयन गरेको पाईयो ।

५) सहकारी कार्यालय, विभाग वा सम्बन्धित संघले अनुगमन गरी दिईएको प्रतिवेदन अनुसारका निर्देशन सुझावहरु कार्यान्वयन सम्बन्धि विवरण :-

संस्थाले प्राप्त गरेका निर्देशन तथा सुझावहरु पूर्ण रुपमा पालना गर्दै आएको र सहकारी ऐन, नियम तथा संस्थाको विनियममा उल्लेख नभएका विषयमा सम्बन्धित निकायको स्वीकृति लिएर कार्य गर्दै आएको पाईन्छ।

६) पदाधिकारीहरुको पारिश्रमिक, भत्ता र अन्य सुविधाहरुको विवरण :-

६.१) संस्थाका कुनै पनि पदाधिकारीहरुले पारिश्रमिक लिने नगरेको ।

६.२) संचालक समितिले बैठक बसेको बेलामा प्रति बैठक रु.२०००/- (कर सहित) भत्ता लिने गरेको ।

६.३) लेखा सुपरिवेक्षण समितिले बैठक बसेको बेलामा प्रति बैठक रु.२०००/- (कर सहित) भत्ता लिने गरेको छ ।

६.४) ऋण तथा अन्य उपसमितिले प्रति वैठक रु १५००/- (कर सहित) भत्ता लिने गरेको पाइयो ।

७) कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धि व्यवस्थाहरु :-

७.१) साधारण सभाबाट पारित कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धि नियमावली भए/नभएको :- **भएको**

७.२) कर्मचारी प्रशासन नियमावली प्रयोगमा ल्याइएको / नल्याइएको :- **ल्याइएको**

७.३) भर्ना प्रकिया पारदर्शिता र प्रतिस्पर्धी भएको / नभएको :- **भएको**

७.४) कार्यरत कर्मचारीहरु र कार्यबोझ बीच तादम्यता रहेको । / नरहेको :- **रहेको**

७.५) प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको योग्यता र क्षमता सम्बन्धि विवरण :- ब्यवस्थापनमा स्नातक र कार्य सम्पादनमा सक्षम हुनुका साथै सहकारी विभागबाट संचालित विभिन्न तालिमहरुजस्तै सहकारी लेखा व्यवस्थापन,सहकारी व्यवस्थापन तथा नेतृत्व विकास,सहकारी प्रशिक्षक प्रशिक्षण,व्यवस्थापकीय तालिम,सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण व्यवस्थापन तालिम,कोपोमिस तालिम, कर तथा भ्याट सम्बन्धि तालिम प्राप्त गरेको पाईयो ।

७.६) **कर्मचारीको भर्ना प्रकिया र संख्या :-**

संस्थाको मानव संशाधन व्यवस्थापन नियमावली २०६६ संसोधित २०७९ को व्यवस्था अनुसार प्रक्रिया पुऱ्याई कर्मचारी नियुक्ति गरेको देखिन्छ । संस्थामा २०८२ असार मसान्तसम्ममा देहायका प्रकृति र संख्यामा कर्मचारी कार्यरत देखिन्छ ।

७.६.१) करार/प्रशिक्षण - ९ जना

७.६.२) नियमित - २३ जना

जम्मा - ३२ जना

८) लेखा समितिले यस अघि दिइएको प्रतिवेदन बमोजिमका सुझावहरुको कार्यान्वयनको अवस्थाः-

लेखा तथा सुपरिवेक्षण समितिले दिईएका सुझावहरुलाई कार्यान्वयनमा लैजान संचालक समिति सक्रिय रहेको पाईयो ।

९) लेखा समितिले उल्लेख गर्न चाहेका अन्य विवरणहरु :-

९.१) संस्थाले शेयर सदस्यहरुको आय आर्जनमा वृद्धि, सदस्यको सरोकारका विषयमा कार्यक्रमहरु केन्द्रित गर्दै सदस्यको वृद्धि विकासका लागि ठोस कार्यक्रमहरु तय गर्नु पर्ने ।

९.२) संस्थागत सुरक्षित ऋण लगानीमा आयस्रोतको वास्तविक पहिचान, ऋण जोखिम न्यूनीकरणको लागि ऋण विश्लेषणको व्यवस्थापनमा ध्यान दिनुपर्ने ।

९.३) संस्थागत लक्ष्य प्राप्तीमा जोड, कार्यसम्पादनमा प्रभावकारिता, कर्मचारीहरुको संस्थाप्रतिको अपनत्व तथा कार्यदक्षता बृद्धि गर्न समयानुकूल निर्णय गरी कार्यान्वयन गर्नुपर्ने ।

१०) लेखा समितिको सुझावहरु :-

१०.१) सम्पुर्ण उप समितिको थप कृयाशिलताको लागि संचालक समितिले पहल गर्नु पर्ने देखिन्छ।

१०.२) किस्ता तथा पूर्णभाका नाघेको ऋण समयमै असुल उपर गर्नको लागि संचालक समितिले विशेष

कार्यक्रम बनाएर अगाडि बढ्नु पर्ने देखिन्छ ।

१०.३) मोबाइल बैकिङ कारोबारलाई थप विस्तारको लागि सदस्यहरुलाई डिजिटल कारोबार सम्बन्धि सचेतना कार्यक्रम संचालन गर्नु पर्ने देखिन्छ ।

१०.४) सदस्यको आम्दानी तथा खर्च व्यवस्थापनलाई प्रभावबमरी बनाउनको लागि सदस्यहरुलाई वित्तिय साक्षरता सम्बन्धि तालिम संचालन गर्नु पर्ने देखिन्छ ।

अन्त्यमा हामीलाई लेखा समितिको कामका दौरानमा साथ र सहयोग गर्नुहुने संचालक समिति प्रमुख कार्यकारी अधिकृत, आर्थिक विभाग, ऋण विभाग, सेवाकेन्द्र प्रमुख तथा कर्मचारीहरुमा हार्दिक कृतज्ञता व्यक्त गर्दै निरन्तर साथ र सहयोगका लागि अनुरोध गर्दछौं ।

जय बचत ! जय सहकारी !! जय आर्थिक विकास मित्र साकोस !!!

उज्ज्वल कोइराला
सदस्य

डि.वी. ऐडी
सदस्य

बद्री प्रसाद आचार्य
संयोजक

BISHAL & ASSOCIATES
Chartered Accountants
Kathmandu, Nepal
ca.bishalbaral@gmail.com
977-9851161860

आर्थिक विकास मित्र बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडका शेयर सदस्य महानुभावहरु समक्ष स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

वित्तीय विवरण उपर लेखापरीक्षकको कैफियत सहितको राय:

हामीले **आर्थिक विकास मित्र बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड** ("संस्था") को यसैसाथ संलग्न २०८२ आषाढ मसान्तको वासलात, सोही मितिमा समाप्त आर्थिक बर्षको नाफा नोक्सान विवरण, नगद प्रवाह विवरण र शेयरपूँजी तथा कोषहरुमा भएको परिवर्तन विवरण एवं प्रमुख लेखासम्बन्धि नीति तथा टिप्पणीहरुको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं ।

कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार खण्डमा उल्लेख भएको बिषयले पार्ने प्रभाव तथा समायोजनबाट वित्तीय विवरणमा पर्न सक्ने असर बाहेक संस्थाको वित्तीय विवरणहरुले २०८२ आषाढ मसान्तको आर्थिक अवस्था तथा उक्त अवधिको नाफा नोक्सान र नगद प्रवाहको यथार्थ चित्रण गर्दछ ।

कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार:

संस्थाले, नेपाल सरकार भूमि व्यवस्था, सहकारी तथा गरिबि निवारण मन्त्रालय अन्तर्गत सहकारी विभाग तथा राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण द्वारा जारि गरिएको एकीकृत निर्देशन २०८२ तथा नियामक मापदण्ड २०८२ वमोजिमको कर्जा नोक्सानी व्यवस्था गरेको पाइएन ।

हामीले लेखापरिक्षण गर्दा नेपाल लेखापरिक्षणमानहरु (Nepal Standards on Auditing), नेपालमा प्रचलित लेखापरिक्षणका सिद्धान्तहरु तथा व्यवहारहरुको आधारमा लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेको छौं । वित्तीय विवरण सारभूत रुपमा गलत आंकडा रहित छ भन्ने कुरामा विश्वस्त हुनका लागि नेपाल लेखापरीक्षण मान अनुसार योजना तयार गरी तद अनुसार लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्नुपर्दछ । वित्तीय विवरणहरुमा उल्लेखित रकम र खुलाइएका अन्य विवरणहरुलाई पुष्ट्याई गर्न प्रमाणको छड्के परीक्षण समेत लेखापरीक्षणमा समावेश हुन्छ । संस्थाले अवलम्बन गरेका लेखा सिद्धान्त, व्यवस्थापनले गरेका महत्वपूर्ण अनुमान एवं वित्तीय विवरण प्रस्तुतिको समग्र स्थितिको मुल्याङ्कन पनि लेखापरीक्षणमा समावेश हुन्छ । लेखापरीक्षणले हाम्रो मन्तव्यलाई पर्याप्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

मुख्य लेखापरिक्षण मामिलाहरू (Key Audit Matters):

मुख्य लेखापरीक्षण मामिलाहरू ती मामिलाहरू हुन् जुन हाम्रो व्यवसायिक निर्णयमा वित्तीय विवरणहरूको लेखापरीक्षणमा सबैभन्दा महत्वपूर्ण थियो र समग्र लेखापरीक्षण रणनीतिमा सबैभन्दा ठूलो प्रभाव पार्ने तथा वित्तीय विवरणको सारभूत गलत विवरण (चाहे त्यो धोखाधडीको कारणले होस् वा त्रुटिको कारणल) सँग सम्बन्धीत महत्त्वपूर्ण रुपमा मूल्याङ्कन गरिएको जोखिम क्षेत्रहरु रहेका थिए । लेखापरीक्षण स्रोतहरू परिचालन र लेखापरीक्षणमा संलग्न टोलीको कामकारबाहीहरूलाई निर्देशन दिने लगायतका क्षेत्रमा मुख्य लेखापरीक्षण मामिलाहरूको मुख्य भूमिका रहने हुन्छ ।

समग्र वित्तीय विवरणहरूको लेखापरीक्षणको सन्दर्भमा केवल लेखापरीक्षणको उद्देश्यका लागि त्यसमा हाम्रो राय बनाउनमा केन्द्रित भएको हुँदा र रायसँग आकस्मिक रूपमा समावेश गरिएको हुँदा् हामी यी मामिलाहरूमा छुट्टै राय प्रदान गर्दैनौं ।
संस्था र लेखापरीक्षणका तथ्य र परिस्थितिहरुमा निर्भर गर्दै, हामीले हाम्रो प्रतिवेदनमा सञ्चार गर्न कुनै प्रमुख लेखापरिक्षण बिषयहरु छैनन् भनी निर्धारण गरेका छौं ।

अन्य बिषय (Other Matters):

लेखापरीक्षणको कममा हामीलाई जानकारी हुन आएका आन्तरिक नियन्त्रणसँग सम्बन्धित कमीकमजोरीहरु तथा सो निराकरणका लागि दिइएका सुझावहरु (व्यवस्थापन पत्र) प्रति यहाँहरुको ध्यानाकर्षण गर्दछौं ।

वित्तीय विवरणहरु प्रति व्यवस्थापनको जिम्मेवारी:

नेपाल लेखामान अनुरुप यथार्थ र उचित चित्रण गर्ने वित्तिय विवरणहरु तयार एवं प्रस्तुत गर्ने जिम्मेवारी संस्थाको व्यवस्थापनमा रहेको हुन्छ । यी जिम्मेवारी अन्तर्गत चाहे जालसाजी वा गल्तीबाट होस सारभुत किसिमले त्रुटि रहित वित्तिय विवरणहरु तयार गर्ने, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा, कार्यान्वयन र सञ्चालन गर्ने कार्य, लेखानीतिहरुको छनौट तथा लागु गर्ने एवं परिस्थिति अनुसार लेखा सम्बन्धी महत्वपूर्ण अनुमानहरु पर्दछन् ।
वित्तीय विवरण तयारीको क्रममा, संस्थाको अविछिन्नताका साथ सञ्चालन हुनसक्ने क्षमताको मुल्याङ्कन गर्ने, अविछिन्नता संग सम्बन्धित आवश्यक कुराहरुको खुलासा गर्ने जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको हुन्छ । संस्थालाई विगठन गर्ने वा संचालन बन्द गर्ने मनसाय वा बाध्यताको अवस्थामा बाहेक, अविछिन्नताको आधारमा वित्तीय विवरण तयार गर्ने जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको हुन्छ ।

लेखापरिक्षकको जिम्मेवारी:

हाम्रो उद्देश्य समग्र वित्तीय विवरणहरु, चाहे जालसाजी वा गल्तीबाट होस, सारभूत रुपमा गलत आंकडा रहित छ भन्नेमा भरपर्दो आश्वस्तता प्राप्त गर्नु तथा राय सहितको लेखापरिक्षक प्रतिवेदन प्रदान गर्नु हो । भरपर्दो आश्वस्तता उच्च तहको आश्वस्तता हो, तर नेपाल लेखापरिक्षणमान बमोजिम गरिएको लेखापरिक्षणले भएका सबै सारभूत गलत आंकडा सधै पत्ता लगाउछ भन्ने प्रत्याभूत गर्दैन । गलत आंकडा जालसाजी वा गल्तीबाट उत्पन्न हुन्छ र तिनलाई तब सारभूत मानिन्छ जब, एक्लै वा अन्य आंकडा संगको मेलबाट, तिनले वित्तीय विवरणको आधारमा त्यसको प्रयोगकर्ताको निर्णयलाई प्रभावित पार्न सक्ने उचित सम्भावना देखिन्छ ।
नेपाल लेखापरिक्षणमान बमोजिम गरिएको लेखापरिक्षणको अंशको रुपमा, हामीले पेशागत निर्णय तथा पेशागत संसयतालाई लेखापरिक्षण गर्दा प्रयोग गरेका हुन्छौ । हामीले :

- जालसाजी वा गल्तीबाट सारभूत रुपमा गलत आंकडा समिहको वित्तीय विवरणहरु प्रस्तुत हने जोखिमलाई पहिचान र मूल्याङ्कन गर्छौ, त्यस्ता जोखिममा केन्द्रीत रहेर लेखापरिक्षणका प्रकृया निर्धारित गर्छौ, र आफ्नो रायको आधार तय गर्ने पर्याप्त र उपयुक्त लेखापरिक्षण प्रमाणहरु संकलन गर्छौ । सारभूत रुपमा जालसाजीका कारण हुन जाने गलत प्रस्तुती पत्ता नलाग्ने जोखिम गल्तीका कारणले भन्दा अधिक हुन्छ, किनकी जालसाजीमा द्वन्दहरु, ठगी, नियतवस छोडेको, गलत बयान वा आन्तरीक नियन्त्रणमाथी हावी हुने लगायतका प्रवृती हुन्छन् ।
- परिस्थिति बमोजिम उपयुक्त लेखापरिक्षण प्रक्रियाहरु निर्माण गर्न लेखापरिक्षण संग सम्बन्धित आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको अध्ययन गर्छौ, तर संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रणको प्रभावकारीतामा राय व्यक्त गर्ने उद्देश्यका लागि होईन ।
- प्रयोग गरिएको लेखा नीतिहरुको औचित्य र लेखा अनुमानको व्यवहारिकता र व्यवस्थापनले गरेको सम्बन्धित खुलासाको मूल्याङ्कन गर्छौ ।

- अविछिन्नताको आधारमा लेखा राख्ने व्यवस्थापनको निर्णयको उचितता यकिन गर्नु र, लेखा परिक्षण प्रमाणको आधारमा, संस्थाको अविछिन्नतामा शंका उत्पन्न गर्ने कुनै घटनाहरु वा सर्तहरु संग सम्बन्धित सारभूत अनिश्चितता छ वा छैन भन्ने हेर्छौ । यदि हामी सारभूत अनिश्चितता अवस्थित रहेको निष्कर्षमा पुग्यौ भने, हामीले हाम्रो प्रतिवेदनमा सम्बन्धित वित्तीय खुलासाहरु तर्फ ध्यान आकर्षण गर्छौं र यदि त्यस्ता खुलासाहरु अपर्याप्त छन् भने, हाम्रो राय बदल्छौ । हाम्रो निष्कर्ष हाम्रो लेखा परीक्षणको प्रतिवेदनको मिती सम्म प्राप्त लेखापरिक्षण प्रमाणमा आधारित छ । यद्यपि भविष्यका घटनाहरु वा परिस्थितीहरुको कारण संस्थाको अविछिन्नतामा समस्या आउन सक्छ ।
- वित्तीय विवरणहरुको समग्र प्रस्तुतीकरण, संरचना र आंकडाको खुलासा सहित समावेश भए नभएको र वित्तीय विवरणहरुले अन्तर्निहित कारोवार र घटनाहरुको निष्पक्ष प्रस्तुति गर्दछ कि गर्दैन मूल्याङ्कन गर्छौं ।
- संस्थाको वित्तीय विवरणहरुमा राय व्यक्त गर्न संस्थाको वित्तीय गतिविधिहरुको जानकारी सम्बन्धि पर्याप्त र उपयुक्त लेखा परिक्षण प्रमाण संकलन गर्छौं । हामी संस्थाको लेखापरिक्षणको दिशा, पर्यवेक्षण र प्रदर्शनको लागि जिम्मेवार छौ । हामी हाम्रो लेखापरिक्षण राय प्रति पूर्ण जिम्मेवार छौ ।

हामी हाम्रो लेखा परिक्षणको क्रममा पहिचान हुने, आन्तरिक नियन्त्रणमा रहेका उल्लेखनीय कमजोरीहरुका साथै अन्य मामिलाहरुको बिचमा लेखापरीक्षणको दायरा र लेखा परीक्षणको समय र महत्वपूर्ण लेखा परीक्षण निष्कर्षहरु संस्थाको शासनको जिम्मेवारहरु संग सञ्चार गर्दछौं ।

कानुनी तथा नियमकको निकायको आवश्यकता सम्बन्धि प्रतिवेदन

माथि उल्लेखित व्यहोराको अतिरिक्त हामीले गरेको लेखापरीक्षण तथा हामीलाई प्राप्त सूचना एवम् उपलब्ध स्पष्टीकरणको आधारमा निम्नानुसारको थप प्रतिवेदन पेश गर्दछौ :

क. हामीले लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न आबश्यक सूचनाहरु र स्पष्टिकरण यथासीघ्र पायौं ।

ख. हामीलाई प्राप्त जानकारी एवं स्पष्टीकरण तथा संस्थाको हिसाब किताबको परिक्षणबाट र कैफियत सहितको रायको आधार परिच्छेद को प्रभाव तथा समायोजनबाट वित्तीय विवरणमा पर्न सक्ने असर वाहेक, संस्थाका समिति वा कुनै कर्मचारीले लेखा सम्बन्धी कानुन विरुद्ध कामकाज, बेहिसाब गरेको वा संस्थालाई जानाजान हानि नोक्सानि गराएको हाम्रो जानकारीमा आएन ।

ग. हामीले लेखापरीक्षण गरेका श्रेस्ताहरुको आधारमा हाम्रो रायमा संस्थाका हिसाब किताबहरु सहकारी विभागद्धारा लेखापरिक्षण लामो प्रतिवेदन उल्लेखित टिप्पणीहरु बाहेक प्रचलित ऐन बमोजिम ठीकसँग राखिएका छन् ।

घ. संस्थाले गरेको कारोबार त्यसको अख्तियारी भित्र रहेको र यी कारोबार सन्तोषजनक रुपमा भएको देखिन्छ ।

ङ. लेखापरीक्षणको शिलशिलामा पाएसम्मको सूचना एवम् हामीलाई दिइएको जानकारी र स्पष्टिकरण तथा संस्थाको हिसाव किताबको परीक्षणको आधारमा सञ्चालक समिति वा प्रतिनिधि वा कुनै पदाधिकारी वा कुनै कर्मचारीले प्रचलित कानून विपरीत काम गरेको वा अनियमित कार्य गरेको वा संस्थाको सम्पत्ति हिनामिना गरेको वा संस्था र निक्षेपकर्ताहरुको हित संरक्षण विरुद्ध कार्य गरेको हाम्रो जानकारीमा आएन ।

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

विशाल बराल, एफसिए
प्रोपाईटर
UDIN Number : 50905CA01385XXx8z
स्थान : काठमाण्डौ, नेपाल
मिति : २०८२/०५/१८

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२

पान नं.: ३०३१२२१९३

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

नेफस्कुन

आर्थिक विकास मित्र बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

२०८२ साल आषाढ मसान्तको
वित्तीय स्थितिको विवरण पत्र(वासलात)

सम्पत्ति	अनुसूची	आषाढ मसान्त २०८२ रु	आषाढ मसान्त २०८१ रु
नगद तथा नगद समान	४.१	८,३६९,८०८.८७	५,३५३,६२७.४०
बैंक तथ वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	४.२	१७३,३६३,०३३.२९	१५८,८२३,१३०.२२
ऋण लगानी	४.३	८७९,२५७,७८६.६२	८२९,२६३,९२२.०१
वित्तीय लगानी हिसाव	४.४	४,६७०,२७२.३९	४,५४०,५७०.६३
चालु कर सम्पत्ति	४.५	३,०९४,७५१.४४	-
लगानी सम्पत्तिहरु	४.६	९,४३७,२०४.००	९,४३७,२०४.००
सम्पत्ति तथा उपकरण	४.७	१४,२८१,२१६.३२	१५,५९८,९४७.२९
ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति	४.८	३,७९५.५६	७,५९१.११
स्थगन कर सम्पत्ति	४.९	४६०,६३०.३१	२,६७२,८५०.६१
अन्य सम्पत्ति	४.१०	९,२४१,३९१.८९	११,०१२,७१५.३८
कुल सम्पत्ति		**१,१०२,१७९,८९०.६७**	**१,०३६,७१०,५५८.६४**

पूंजी तथा दायित्व	अनुसूची	आषाढ मसान्त २०८२ रु	आषाढ मसान्त २०८१ रु
दायित्वहरु			
तिर्न बाँकि कर्जा सापट	४.११	२४,८४०,१५५.०५	२४,८५०,८९३.७४
सदस्यबाट निक्षेप दायित्व	४.१२	८३०,३४४,८९८.५१	७७६,३२३,०६५.४३
चालु कर दायित्व	४.५	-	३,५३७,६८०.२८
व्यवस्था	४.१३	-	-
स्थगन कर दायित्व	४.९	-	-
पट्टा दायित्व	४.१४	१,६३०,५७५.१७	१,८८४,९७५.८२
अन्य दायित्व	४.१५	१५,३३४,४३६.९८	२०,७३७,६१५.१५
कूल दायित्व		**८७२,१५०,०६५.७१**	**८२७,३३४,२३०.४२**
पूँजी			
शेयर पूँजी	४.१६	१०२,०२५,०००.००	९८,५००,०००.००
साधारण जगेडा कोष		९१,६३३,१९५.४७	८४,९४३,९९५.५५
अन्य कोषहरु	४.१७	३६,३७१,६२८.४६	२५,९३२,३३२.२९
शेयर धनीहरुलाई बाँडफाँड योग्य पूँजी		२३०,०२९,८२३.९५	२०९,३७६,३२७.८४
गैर नियन्त्रण स्वार्थ			-
कुल पुँजी तथा दायित्व		**१,१०२,१७९,८९०.६७**	**१,०३६,७१०,५५८.६४**
सम्भावित दायित्व र प्रतिवद्धता	४.१८		
प्रति शेयर खुद सम्पत्ति मुल्य	रु	२२५	२१३

४.१ देखि ४.१८ सम्मका अनूसुचीहरु वित्तिय वासलात हिसाबका अभिन्न अंग हुन् ।

हाम्रो आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनूसार

मनुप सापकोटा आर्थिक विभाग प्रमुख	ठाकुरनाथ अधिकारी प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	बद्रि प्रसाद आचार्य ले.सु.स. संयोजक	
दामोदर दुलाल कोषाध्यक्ष	राम प्रसाद कोईराला सचिव	बाबुकाजी पराजुली अध्यक्ष	सि.ए. विशाल वराल विशाल एण्ड एसोसिएट्स चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२
प्यान नं.. ३०३१२२१९३
नेफ्स्कुन

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

मिति २०८१ श्रावण १ गते देखि २०८२ आषाढ ३२ गते सम्मको
नाफा नोक्सान विवरण

विवरण	अनुसूची	आषाढ मसान्त २०८२ रु	आषाढ मसान्त २०८१ रु
व्याज आम्दानी	४.१९	१४१,४५०,५०७.६३	१४४,४२९,००२.४३
न्यून व्याज छुट खर्च		८७,५६५.७१	१,७५७,१०१.२१
व्याज खर्च	४.२०	६२,३७२,५९०.७१	७१,८९२,५०९.६३
खुद ब्याज आम्दानी		**७८,९९०,३५१.२१**	**७०,७७९,३९१.५९**
शुल्क तथा कमिशन आम्दानी	४.२१	११,०६५,०७८.६१	१२,८७३,८१५.३१
शुल्क तथा कमिशन खर्च	४.२२	-	-
खुद शुल्क र कमिशन आम्दानी		**११,०६५,०७८.६१**	**१२,८७३,८१५.३१**
खुद ब्याज, शुल्क र कमिशन आम्दानी		**९०,०५५,४२९.८२**	**८३,६५३,२०६.९०**
खुद व्यापार आम्दानी	४.२३	-	-
अन्य सञ्चालन आम्दानी	४.२४	१०७,२६३.८५	४५०,५९७.१३
जम्मा संचालन आम्दानी		**९०,१६२,६९३.६७**	**८४,१०३,८०४.०३**
कर्जाको क्षति प्रभार/(विपयर्य) तथा अन्य हानी	४.२५	३१,२३६,१३२.०७	२४,३३७,९१७.१३
खुद सञ्चालन आम्दानी		**५८,९२६,५६१.६०**	**५९,७६५,८८६.९०**
संचालन खर्च			
कर्मचारी खर्च	४.२६	१९,१७५,६४६.१९	१७,०१६,३४७.२०
अन्य सञ्चालन खर्च	४.२७	९,६४०,६०४.२४	८,७८५,१९०.१४
ह्रास कट्टि र परिशोधन खर्च	४.२८	१,६३९,३१६.५५	१,४०२,८५०.५१
संचालन नाफा		**२८,४७०,९९४.६१**	**३२,५६१,४९९.०५**
गैर संचालन आम्दानी	४.२९	-	-
गैर संचालन खर्च	४.३०	-	-
आयकर अधिको नाफा		**२८,४७०,९९४.६१**	**३२,५६१,४९९.०५**
आयकर खर्च	४.३१	**३,७७६,३७२.१६**	३,२०८,७२४.७०
चालू कर		१,४६६,८४८.७६	५,६८०,२२३.५८
स्थगन कर खर्च/(आम्दानी)		२,३०९,५२३.४०	(२,४७१,४९८.८८)
यस अवधिको नाफा		**२४,६९४,६२२.४५**	**२९,३५२,७७४.३४**
नाफा बाँडफाँड:			-
सहकारी शेयरधनी		**२४,६९४,६२२.४५**	२९,३५२,७७४.३४
गैर नियन्त्रण स्वार्थ (Non Controlling Interest)			-
यस अवधिको नाफा		**२४,६९४,६२२.४५**	**२९,३५२,७७४.३४**
प्रति शेयर आम्दानी			
आधारभुत प्रति शेयर आम्दानी (Basic EPS)		२४.२०	२९.८०
डाइलुटेड प्रति शेयर आम्दानी (Diluted EPS)		२४.२०	२९.८०

४.१९ देखि ४.३१ सम्मका अनूसुचीहरु वित्तिय वासलात हिसावका अभिन्न अंग हुन् ।

हाम्रो आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनूसार

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

BISHAL & ASSOCIATES
KATHMANDU NEPAL
CHARTERED ACCOUNTANTS

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२

पान नं. ३०३१२२१९३

नेफस्कुन

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

मिति २०८१ श्रावण १ गते देखि २०८२ आषाढ ३२ गते सम्मको अन्य विस्तृत आम्दानीको विवरण

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२ रु	आषाढ मसान्त २०८१ रु
यस वर्षको नाफा	२४,६९४,६२२.४५	२९,३५२,७७४.३४
आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी	-	-
क) नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण नगरिने	-	-
फेयर भ्यालुमा मुल्याङ्कन गरिएका इक्विटी उपकरणका लगानी बाट भएका नाफा/(नोक्सान)	-	-
पुनः मुल्याङ्कन बाट भएका नाफा/(नोक्सान)	-	-
परिभाषित लाभ योजनाबाट विमाङ्कित नाफा/(नोक्सान)	(९७३,०३१.००)	-
माथि उल्लेख गरिएको बुँदाको आयकर	९७,३०३.१०	-
नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण नगरिने खुद अन्य विस्तृत आम्दानी	(८७५,७२७.९०)	-
ख) नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण गरिएका वा गर्न लायक	-	-
हेजिङ्गबाट भएको नगद प्रवाहको नाफा/(नोक्सान)	-	-
सटही नाफा/(नोक्सान) (विदेशी संचालनको वित्तीय सम्पत्तिको	-	-
माथि उल्लेख गरिएको बुँदाको आयकर	-	-
नाफा/(नोक्सान) पुनः वर्गिकरण	-	-
नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण गरिएका वा गर्न लायक अन्य विस्तृत आम्दानी	-	-
ग) इक्विटी तरिकाबाट लेखाङ्कित सहायक निकायको अन्य विस्तृत आम्दानीको अंश	-	-
यस वर्षको आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी	(८७५,७२७.९०)	-
जम्मा विस्तृत आम्दानी	२३,८१८,८९४.५५	२९,३५२,७७४.३४

हाम्रो आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

मनुप सापकोटा आर्थिक विभाग प्रमुख	ठाकुरनाथ अधिकारी प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	बद्रि प्रसाद आचार्य ले.सु.स. संयोजक	
दामोदर दुलाल कोषाध्यक्ष	राम प्रसाद कोईराला सचिव	बाबुकाजी पराजुली अध्यक्ष	सि.ए. विशाल वराल विशाल एण्ड एसोसिएट्स चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२

पान नं. ३०३१२२१९३

नेफ्स्कुन

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

बचत(नाफा नोक्सान) बाँडफाँड हिसाब
मिति २०८२ आषाढ ३२ गते

विवरण	प्रतिशत	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
नाफा नोक्सान विवरण बमोजिमको नाफा/(नोक्सान)		२४,६९४,६२२.४५	२९,३५२,७७४.३४
बाँडफाँड:		-	-
NFRS समायोजन कोष अघिको नाफा/नोक्सान		**२४,६९४,६२२.४५**	**२९,३५२,७७४.३४**
क) व्याज वक्यौता/अघिलो व्याज वक्यौता प्राप्ति घट/बढ		२०,३५३,८१५.००	४,६५०,२०६.००
ख) स्थगन कर सम्पत्ति घट/बढ		(२,३०९,५२३.४०)	२,४७१,४९८.८८
ग) विमाङ्किय कोषको घट/बढ		९७३,०३१.००	-
घ) मोलतोल खरिदमा नाफाको घट/बढ		-	-
ङ) गैर बैंकिङ्ग सम्पत्तिको व्यवस्थामा घट/बढ		-	-
NFRS समायोजन कोष पछिको नाफा/नोक्सान		**५,६७७,२९९.८५**	**२२,२३१,०६९.४६**
क) साधारण जगेडा कोष/संचित नाफानोक्सान	२५	**१,४१९,३२४.९६**	**५,५५७,७६७.३७**
संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा नाफा बाँडफाँड अगाडीको नाफा		**४,२५७,९७४.८९**	**१६,६७३,३०२.०९**
ख) संरक्षित पुंजी फिर्ता कोष	२५	१,०६४,४९३.७२	४,१६८,३२५.५२
ग) सहकारी प्रवर्द्धन कोष	०.५	२१,२८९.८७	८३,३६६.५१
अन्य कोषमा बाँडफाँड अगाडीको नाफा		**३,१७२,१९१.२९**	**१२,४२१,६१०.०६**
क) शेयर लाभांस कोष	७०	२,२२०,५३३.९०	८,६९५,१२७.०४
ख) घाटा पुर्ती कोष	५	१५८,६०९.५६	६२१,०८०.५०
ग) सहकारी शिक्षा कोष	५	१५८,६०९.५६	६२१,०८०.५०
घ) सहकारी विकास कोष	५	१५८,६०९.५६	६२१,०८०.५०
ङ) सामुदायिक विकास कोष	५	१५८,६०९.५६	६२१,०८०.५०
च) सहकारी स्थिरीकरण कोष	५	१५८,६०९.५६	६२१,०८०.५०
छ) अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	५	१५८,६०९.५६	६२१,०८०.५०
जम्मा	१००	२४,६९४,६२२.४५	२९,३५२,७७४.३४

हाम्रो आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२

पान नं. ३०३१२२१९३

नेफस्कुन

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

नगद प्रवाह विवरण

मिति २०८१ श्रावण १ गते देखि २०८२ आषाढ ३२ गते सम्मको

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
(क) कारोबार संचालनबाट नगद प्रवाह	**२१,५०८,८२७.८१**	**९२,१२४,७५०.९१**
१. नगद प्राप्ति	**१३२,०७४,२०५.५३**	**१५०,९८६,०५६.५०**
१.१ व्याज आम्दानी	१२१,००९,१२६.९२	१३७,७३४,०८९.७५
१.२ शूल्क तथा कमिशन प्राप्ती	११,०६५,०७८.६१	१२,८७३,८१५.३१
१.३ विदेशी विनिमय कारोबारबाट आम्दानी	-	-
१.४ अपलेखित कर्जाको असुली	-	-
१.५ बैंक व्याज आम्दानी	-	-
१.६ अन्य आम्दानी	-	३७८,१५१.४४
२. नगद भुक्तानी	**(८६,४७६,४९३.८९)**	**(९३,४८२,२४८.५३)**
२.१ व्याज खर्च	(६०,९६४,६२९.८६)	(७१,६८९,२८८.८९)
२.२ कर्मचारी खर्च	(१५,८७१,२५९.७९)	(१३,००७,७६९.५०)
२.३ कार्यालय संचालन खर्च	(९,६४०,६०४.२४)	(८,७८५,१९०.१४)
२.४ कमिशन तथा शूल्क भूक्तानी	-	-
२.५ आयकर भुक्तानी	-	-
२.६ अन्य खर्च	-	-
कार्यगत पुंजी गतिविधि अघिको नगद प्रवाह	**४५,५९७,७११.६४**	**५७,५०३,८०७.९७**
सञ्चालन सम्वन्धि चालु सम्पत्तिमा कमी/(वृद्धि)	**(६३,६११,५१७.०७)**	**(१०१,९६४,६०७.३४)**
१. माग तथा अल्प सूचनामा प्राप्त हुने रकममा कमी/(वृद्धि)	-	-
२. अन्य अल्पकालीन लगानीमा कमी/(वृद्धि)	-	-
३. कर्जा तथा विल्स खरीदमा कमी/(वृद्धि)	(६१,१३६,७७०.८०)	(९६,४०६,१८९.८८)
४. अन्य सम्पत्तिमा कमी/(वृद्धि)	(२,४७४,७४६.२७)	(५,५५८,४१७.४६)
५. पाउनुपर्ने हिसावमा कमी/(वृद्धि)	-	-
सञ्चालन सम्वन्धि चालु दायित्वमा (कमी)/वृद्धि	**४४,५२७,१६२.२९**	**१३७,५५६,६६३.७९**
१. निक्षेप दायित्वमा (कमी)/वृद्धि	५४,०२१,८३३.०८	१३९,०१६,३१२.८४
२. सर्टिफिकेट अफ डिपोजिटमा (कमी)/वृद्धि	-	-
३. अल्पकालीन सापटीमा (कमी) /वृद्धि	-	-
४. अन्य दायित्वमा (कमी)/ वृद्धि	(९,४९४,६७०.७९)	(१,४५९,६४९.०५)
आयकर अगाडीको कार्यगत गतिविधिबाट खूद नगद प्रवाह		
आयकर भूक्तानी	(५,००४,५२९.०४)	(९७१,११३.५१)

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

(ख) लगानी कारोवारमा नगद प्रवाह	**(३४०,२२७.९१)**	**३९,९१५,२०७.३९**
१. दीर्घकालीन लगानीमा कमी/(वृद्धि)	(१२९,७०१.७६)	४९,८६९,३७८.१३
२. स्थीर सम्पत्तिमा कमी/(वृद्धि)	(३१७,७९०.००)	(५८९,४१२.४३)
३. दीर्घकालीन लगानीमा ब्याज आम्दानी	-	-
४. लाभांश आम्दानी	१०७,२६३.८५	७२,४४५.६९
५. ऋण लगानीमा कमी/(बृद्धि)	-	-
६. लगानी सम्पत्तिमा कमी/(बृद्धि)	-	(९,४३७,२०४.००)
(ग) वित्तीय श्रोत कारोवारबाट नगद प्रवाह	**(३,६१२,५१५.४०)**	**(४९,९५०,०६५.२०)**
१. दीर्घकालीन ऋण (वण्ड, डिवेन्चर आदि) मा वृद्धि/(कमी)	-	-
२. शेयर पुंजीमा वृद्धि/(कमी)	३,५२५,०००.००	६,०१०,९००.००
३. ऋण सापटीमा बृद्धि/(कमी)	०.६३	(४६,४८७,०७७.६७)
४. पट्टा दायित्व भूक्तानी	(४८०,०००.००)	(५६६,६५६.४०)
५. नेपाल राष्ट्र बैंकबाट प्राप्त सहूलियत/पूनरकर्जामा वृद्धि/(कमी)	-	-
६. कोषमा प्राप्ती	१,९००,४२०.३४	३४,९३८.९३
७. कोषबाट भूक्तानी	(१२७,१७७.०९)	(६६,५६०.०६)
८. लाभांश भूक्तानी	(८,४३०,७५९.२८)	(८,८७५,६१०.००)
(घ) नगद तथा बैक मौज्दातको विनिमय दरमा भएको फरकबाट	**-**	**-**
(ङ) यस वर्षको सम्पुर्ण गतिविधिबाट नगद प्रवाह	**१७,५५६,०८४.५०**	**८२,०८९,८९३.१०**
(च) वर्षको शुरुको मौज्दात	**१६४,१७६,७५७.६६**	**८२,०८६,८६४.१०**
(छ) नगद तथा बैंकमा रहेको अन्तिम मौज्दात	**१८१,७३२,८४२.१६**	**१६४,१७६,७५७.६६**

हाम्रो आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२ पान नं. ३०३१२२१९३

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

इक्विटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण
२०८१ श्रावण १ गतेदेखी २०८२ आषाढ मसान्तसम्मको

विवरण	शयर पुँजी	साधरण जगेडा कोष	NFRS समायोजन कोष	फयर भ्यालु कोष	संचित मुनाफा	अन्य कोष	जम्मा
आषाढ १, २०८१ सालको मौज्दात	९८,५००,०००.००	८४,९४३,९९५.५१	१४,०३५,५०९.८५	-	५३९,११५.००	११,३५७,७०७.४४	२०९,३७६,३२७.८०
यस वर्षको विस्तृत आम्दानी आ.व २०८१/८२	-	-					-
नाफा	-	-	१,०८४,६४९.२७		२४,६९४,६२२.४५		२५,७७९,२७१.७२
आयकर पश्चात्तको अन्य विस्तृत आम्दानी	-	-	१,०८४,६४९.२७				१,०८४,६४९.२७
फेयर भ्यालुमा मूल्याङ्कन गरिएका इक्विटी उपकरणका लगानी बाट भएका नाफा/(नोक्सान)							-
पुन: मुल्याङ्कन बाट भएका नाफा/(नोक्सान)							-
परिभाषित लाभ योजनाबाट बिमाङ्कित नाफा/(नोक्सान)						(८७५,७२७.९०)	(८७५,७२७.९०)
हेजिङबाट भएको नगद प्रवाहको नाफा/(नोक्सान)	-	-	-				-
सटही नाफा/(नोक्सान) (विदेशी संचालनको वित्तीय सम्पत्तिको रुपान्तरणमा भएको)	-	-	-				-
कोष बाँडफाँड		१,४१९,३२४.९६	१९,०१७,३२२.६०		(२३,४५०,२२९.२९)	३,०१३,५८१.७३	-
अन्य दायित्वमा सारिएको					(१,२४४,३९३.१६)		(१,२४४,३९३.१६)
व्यापार संयोजनबाट थप							-
जगेडा कोषमा स्थान्तरण		५,२६९,८७५.००				-	५,२६९,८७५.००
अन्य कोषमा स्थान्तरण					-	(३,३६९,७७०.२३)	(३,३६९,७७०.२३)
कोषमा प्राप्ती						-	-
कोषबाट भुक्तानी						-	-
इक्विटीमा देखाईएको शेयरधनी सँगको कारोबार							-
शेयर निष्काशन	५,६३४,०००.००						५,६३४,०००.००
शेयर फिर्ता	(२,१०९,०००.००)						(२,१०९,०००.००)
व्यापार संयोजनबाट थप	-						-
शेयर धनीलाई नगद लाभांश वितरण						(८,४३०,७५९.२८)	(८,४३०,७५९.२८)
शेयर धनीलाई संरक्षित पुँजी फिर्ता							-
जम्मा योगदान तथा बाँडफाँड							-
आषाढ २०८२ को अन्तिम मौज्दात	१०२,०२५,०००.००	९१,६३३,१९५.४७	३४,१३७,४८१.७२		५३९,११५.००	१,६९५,०३१.७६	२३०,०२९,८२३.९५

हाम्रो आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

मनुप सापकोटा आर्थिक विभाग प्रमुख	ठाकुरनाथ अधिकारी प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	बद्रि प्रसाद आचार्य ले.सु.स. संयोजक	
दामोदर दुलाल कोषाध्यक्ष	राम प्रसाद कोईराला सचिव	बाबुकाजी पराजुली अध्यक्ष	सि.ए. विशाल वराल विशाल एण्ड एसोसिएट्स चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२
पान नं.. ३०३१२२१९३
'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'
आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.
नेफ्स्कुन

४.१ नगद तथा नगद समान

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
१. स्वदेशी मुद्रा (सिक्का समेत)	८,३६९,८०८।८७	५,३५३,६२७.४०
२. विदेशी मुद्रा		-
जम्मा	८,३६९,८०८.८७	५,३५३,६२७.४०

नगदको फेयर भ्यालू नै किताबी मूल्य रहेको छ ।
ढुकुटीमा रहेको नगदलाई भौतिक तथा वित्तीयबाट हुन सक्ने जोखिमको लागि पर्याप्त बिमा गरिएको छ ।
नियमनकारी निकायले तोकेको तरलताको मापदण्ड तथा व्यवसायीक आवश्यकता अनुसार ढुकुटीमा नगद राखिएको

४.२ बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
आन्तरिक बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	१७३,३६३,०३३.२९	१५८,८२३,१३०.२२
घटाउने: प्रभारको लागि व्यवस्था	-	-
जम्मा	१७३,३६३,०३३.२९	१५८,८२३,१३०.२२

यो सम्पत्तिलाई परिशोधित लागतमा गणना गरिएको छ र सो संग सम्बन्धित जोखिलाई निरन्तर रुपमा मूल्यांकन गरिन्छ । सो सम्पत्तिबाट प्राप्त ब्याज आम्दानीमा प्रस्तुत गरिएको छ ।

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२
पान नं.. ३०३१२२१९३
नेफस्कुन
'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.३ ग्राहलाई कर्जा तथा सापटी

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
अपलेखित मूल्यमा मूल्याङ्कन गरिएको कर्जा र सापटी	१,००३,१२१,६३९.६२	९२१,८९१,६४२.९४
घटाउने: प्रभार व्यवस्था		
सामुहिक प्रभार	११६,८०४,४५१.५६	५८,८२१,०७३.२४
एकल प्रभार	७,०५९,४०१.४४	३३,८०६,६४७.६९
खूद रकम	८७९,२५७,७८६.६२	८२९,२६३,९२२.०१
FVTPL मा मुल्यांकन गरिएको कर्जा तथ सापटी		
जम्मा	८७९,२५७,७८६.६२	८२९,२६३,९२२.०१

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२

पान नं. ३०३१२२१९३

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.३.१ कर्जा प्रकारको आधारमा कर्जा तथा सापटीको विश्लेषण

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
कृषि तथा पशूपालन	१६९,५०७,८०९.७३	१३३,६४४,१९३.००
उद्योग तथा व्यापार व्यवसाय	३५३,२०१,४८४.६९	३३९,८१९,१६८.४८
हायर पर्चेज	३०,२३१,०५१.०४	३६,५०१,९७८.००
घर जग्गा खरिद तथा निर्माण	**१८६,३३९,९४०.७३**	**१७७,१४०,४६७.००**
(क) भवन निर्माण तथा मर्मत	७७,४२२,६८७.००	७०,४१७,९६९.००
(ख) जग्गा खरिद	१०८,९१७,२५३.७३	१०६,७२२,४९८.००
अन्य ऋण	**२३१,८४०,२८७.४३**	**२२३,१३८,५८५.४६**
(क) शैक्षिक	६२,९१४,८२६.००	६३,२००,९६६.००
(ख) कर्मचारी	२,५४७,३५३.८८	३,७३९,३७५.४०
(ग) आवधिक बचत सापटी	४,२९२,९९५.००	१३,९९८,५९६.००
(ङ) लघू उधम	१५१,१७०,४६१.५५	१३३,३५१,८९९.०६
(च) वैदेशिक रोजगार ऋण	१०,९१४,६५१.००	८,५१०,९८९.००
(५) अन्य ऋण		३३६,७६०.००
कूल जम्मा	९७१,१२०,५७३.६२	९१०,२४४,३९१.९४
लिन बाँकी ब्याज	३२,००१,०६६.००	११,६४७,२५१.००
खूद ऋण लगानीमा रहको रकम	१,००३,१२१,६३९.६२	९२१,८९१,६४२.९४

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२

पान नं. ३०३१२२१९३

नेफ्स्कुन

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.३.३ प्रभारको लागि व्यवस्था

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
एकल प्रभारको लागि व्यवस्था	-	-
श्रावण १ गतेको मौज्दात	३३,८०६,६४७.६९	१४,७८२,७३५.६७
यस वर्षको प्रभार:	-	-
यस वर्षको थप	(२६,७४७,२४६.२५)	१९,०२३,९१२.०२
यस वर्ष असुली/विपयर्य	-	-
अपलेखन	-	-
आषाढ अन्त्यको मौज्दात	७,०५९,४०१.४४	३३,८०६,६४७.६९
सामुहिक प्रभारको लागि व्यवस्था	-	-
श्रावण १ गतेको मौज्दात	५८,८२१,०७३.२४	५३,५०७,०६८.१३
यस वर्षको प्रभार:	-	-
यस वर्षको थप	५७,९८३,३७८.३२	५,३१४,००५.११
यस वर्ष असुली/विपयर्य	-	-
अपलेखन	-	-
आषाढ अन्त्यको मौज्दात	११६,८०४,४५१.५६	५८,८२१,०७३.२४
प्रभारको लागि जम्मा व्यवस्था	१२३,८६३,८५३.००	९२,६२७,७२०.९३

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२
प्यान नं.. ३०३१२२१९३
'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'
आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.४ वित्तीय लगानी हिसाव

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
परिशोधित मूल्यमा मूल्याङ्कन गरिएको लगानी	१,६५८,०७२.३९	१,५२८,३७०.६३
FVTOCI मा मूल्याङ्कन गरिएको लगानी	३,०१२,२००.००	३,०१२,२००.००
कुल लगानी	**४,६७०,२७२.३९**	**४,५४०,५७०.६३**

४.४.१ परिशोधित मूल्यमा मूल्याङ्कन गरिएको लगानीको जानकारी

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
ऋण धितोपत्र	-	-
सरकारी ऋण पत्र	-	-
सरकारी ट्रेजरी बिल	-	-
नेपाल राष्ट्र बैंकको वन्ड	-	-
नेपाल राष्ट्र बैंकको निक्षेप उपकरणहरु	-	-
अन्य लगानी (मुद्धत्ती निक्षेप)	-	-
अन्य बचत लगानी	१,६५८,०७२.३९	१,५२८,३७०.६३
घटाउने: हानी नोक्सानी व्यवस्था	-	-
जम्मा	**१,६५८,०७२.३९**	**१,५२८,३७०.६३**

४.४.१.१ अन्य लगानी (मुद्धत्ती निक्षेप)

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
(क) जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ आवधिक बचत	-	-
(ख) नेफस्कून आवधिक बचत	-	-
(ग) एन.आइ.सि.एसिया आवधिक बचत	-	-
जम्मा	-	-

४.४.१.१ अन्य बचत लगानी

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
क) नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ लि.(नेफस्कुन)	५३३,५५०.५६	४९३,६९८.४५
ख) काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.	७९९,७८५.९३	७६३,५५७.१५
ग) जिल्ला सहकारी संघ लि. काभ्रे	१९७,४७६.६०	१९०,०८०.७५
घ) बागमती प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.	६०,४४७.३८	४६,६७३.८९
ङ) साना किसान लघुवित्त वित्तिय संस्था लि.	६६,८११.९२	३४,३६०.३९
जम्मा	**१,६५८,०७२.३९**	**१,४९४,०१०.२४**

४.४.२ अन्य विस्तृत आम्दानीको विवरण मार्फत फेयर भ्यालूमा मूल्याङ्कन गरिएको शेयर लगानी

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
इक्विटी उपकरणहरु		
सूचिकृत शेयर	-	-
सूचिकृत नगरिएको शेयर	३,०१२,२००.००	३,०१२,२००.००
कुल लगानी	**३,०१२,२००.००**	**३,०१२,२००.००**
व्यवस्था	-	-
खुद लगानी	**३,०१२,२००.००**	**३,०१२,२००.००**

मनुप सापकोटा आर्थिक विभाग प्रमुख	ठाकुरनाथ अधिकारी प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	बद्रि प्रसाद आचार्य ले.सु.स. संयोजक	
दामोदर दुलाल कोषाध्यक्ष	राम प्रसाद कोईराला सचिव	बाबुकाजी पराजुली अध्यक्ष	सि.ए. विशाल वराल विशाल एण्ड एसोसिएट्स चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

४.४.२.१ इक्विटीमा गरिएको लगानीको जानकारी

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२		आषाढ मसान्त २०८१	
	लागत मूल्य	फेयर मूल्य	लागत मूल्य	फेयर मूल्य
१. संगठित संस्थाहरुको शेयर				
क) राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	१००,०००.००	१००,०००.००	१००,०००.००	१००,०००.००
ख) नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ लि.(नेफस्कुन)	२,०११,५००.००	२,०११,५००.००	२,०११,५००.००	२,०११,५००.००
ग) काभ्रपलान्चोक जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.	३००,०००.००	३००,०००.००	३००,०००.००	३००,०००.००
घ) जिल्ला सहकारी संघ लि. काभ्रे	५००,०००.००	५००,०००.००	५००,०००.००	५००,०००.००
ङ) बागमती प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.	१००,७००.००	१००,७००.००	१००,७००.००	१००,७००.००
खुद लगानी	**३,०१२,२००.००**	**३,०१२,२००.००**	**३,०१२,२००.००**	**३,०१२,२००.००**

मुद्धत्ती निक्षेप मा रहेको लगानीलाई सहकारीले परिपक्व हुने बेलासम्म राख्न सक्ने अभिप्राय तथा क्षमता रहेकाले यो सम्पत्तिहरुलाई परिपक्व हुने वित्तिय सम्पत्ति अन्तर्गत वर्गिकरण गरिएको छ । यी उपकरणहरुलाई परिशोधित लागतमा देखाईको छ । यी उपकरणहरुले प्रदान गर्ने स्थिर दरले यी उपकरणहरुमा निहित जोखिमहरुलाई पर्याप्त रुपमा क्षतीपूर्ति गर्दछ ।

माथि उल्लेखित भएको कुनै पनि शेयर लगानीमा सहकारीको नियन्त्रण (control) वा उल्लेखनीय प्रवाह (significant influence) रहेको छैन । यी लगानीको फेयर भ्यालु उतारचढावलाई अन्य विस्तृत आय विवरणमा समायोजित गरिएको छ ।

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२
पान नं.. ३०३१२२१९३
'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'
आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.५ चालू कर सम्पत्ति

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
चालू कर सम्पत्ति	४,५६१,६००.२०	२,१४२,५४३.३०
चालू वर्षको आय कर सम्पत्ति	८,०९९,२८०.४८	९७१,११३.५१
गत वर्षहरुको आय कर सम्पत्ति	(३,५३७,६८०.२८)	१,१७१,४२९.७९
जम्मा आय कर सम्पत्ति	४,५६१,६००.२०	२,१४२,५४३.३०
चालू कर दायित्व		
चालू वर्षको आय कर दायित्व	१,४६६,८४८.७६	५,६८०,२२३.५८
गत वर्षहरुको कर दायित्वहरु		
जम्मा आय कर सम्पत्ति/(दायित्व)	३,०९४,७५१.४४	(३,५३७,६८०.२८)

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२ | प्यान नं. ३०३१२२१९३

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

नेफ्स्कुन

४.६ लगानी सम्पत्ति

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
फेयर भ्यालुमा मुल्याङ्कन गरिएको लगानी सम्पत्ति		
श्रावण १ को मौज्दात		
यस वर्षको थप		
यस वर्षको बिक्री		
यस वर्षको फेयर भ्यालुमा भएको खुद परिवर्तन		
समायोजन		
खुद रकम		
लागतका मुल्याङ्कन गरिएको लगानी सम्पत्ति		
श्रावण १ को मौज्दात	९,४३७,२०४.००	-
यस वर्षको थप	-	९,४३७,२०४.००
यस वर्षको बिक्री		-
समायोजन		-
संचित ह्रास कट्टी		-
संचित प्रभार नोक्सानी		-
खुद रकम	९,४३७,२०४.००	९,४३७,२०४.००

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२
पान नं.. ३०३१२२१९३
'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'
आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.
नेफस्कुन

४.७ सम्पत्ति तथा उपकरण

विवरण	जग्गा	भवन	आरओयू सम्पत्ति भवन	लीज होल्ड सम्पत्ति	विधुतिय सामग्री	परिवहन साधन	फर्निचर तथा फिक्सर	अन्य सम्पत्ति	जम्मा
परल मोल									
आषाढ २०८१ अन्तिमको मौज्दात	४,७००,०००.००	४,९०४,९६२.५०	३,१८१,५६३.३७	३,१५२,७२६.८१	२,२६७,५१२.३४	११५,८४५.३७	१,५२७,२६४.९६	२८३,०२२.३६	२०,१३२,८९७.६९
यस वर्ष थप									
व्यापार संयोजन बाट थप			-	-	-	-	-	-	-
पुजिकृत		-	-	-	२७३,९९०.००		४३,८००.००	-	३१७,७९०.००
यस वर्षको बिक्री			-	-				-	-
आषाढ २०८२ अन्तिमको मौज्दात	४,७००,०००.००	४,९०४,९६२.५०	३,१८१,५६३.३७	३,१५२,७२६.८१	२,५४१,५०२.३४	११५,८४५.३७	१,५७१,०६४.९६	२८३,०२२.३६	२०,४५०,६८७.६९
परिशोधन र प्रभार									
श्रावण १, २०८० को मौज्दात	-	२८१,१८६.४६	१,१०२,८४५.६४	६०५,५९४.३८	७४४,३६२.८७	३३,४६९.५७	३२४,२८६.१६	४३,१६९.४४	३,१३४,९१४.५२
यस वर्षको परिशोधन		९४,३२७.४१	४१८,१२९.७६	३१५,६३७.०५	३६६,४३०.०८	१०,३०९.८६	१४०,१२१.१२	५४,०८०.६०	१,३९९,०३५.८८
यस वर्षका प्रभार			-	-	-		-	-	-
बिक्री			-	-	-	-	-		-
समायोजन			-	-	-	-	-	-	-
आषाढ २०८१ अन्तिमको मौज्दात	-	३७५,५१३.८७	१,५२०,९७५.४०	९२१,२३१.४३	१,११०,७९२.९५	४३,७७९.४३	४६४,४०७.२८	९७,२५०.०४	४,५३३,९५०.४०
यस वर्षको परिशोधन		९८,०९९.२५	४५४,५०९.०५	३४९,३१६.७२	५०८,३००.४७	११,५८४.५४	१५७,१०६.५०	५६,६०४.४७	१,६३५,५२०.९९
यस वर्षका प्रभार									-
बिक्री			-	-	-	-	-	-	-
समायोजन			-	-	-	-	-	-	-
आषाढ २०८२ अन्तिमको मौज्दात		४७३,६१३.१२	१,९७५,४८४.४५	१,२७०,५४८.१५	१,६१९,०९३.४२	५५,३६३.९७	६२१,५१३.७८	१५३,८५४.५१	६,१६९,४७१.३९
खुद किताबी मुल्य									
आषाढ २०८१ अन्तिमको मौज्दात	४,७००,०००.००	४,५२९,४४८.६३	१,६६०,५८७.९७	२,२३१,४९५.३८	१,१५६,७१९.३९	७२,०६५.९४	१,०६२,८५७.६८	१८५,७७२.३२	१५,५९८,९४७.२९
आषाढ २०८२ अन्तिमको मौज्दात	४,७००,०००.००	४,४३१,३४९.३८	१,२०६,०७८.९२	१,८८२,१७८.६६	९२२,४०८.९२	६०,४८१.४०	९४९,५५१.१८	१२९,१६७.८५	१४,२८१,२१६.३२

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२

प्यान नं. ३०३१२२१९३

बेफ्स्कुन

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.८ ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति

विवरण	सफ्टवेयर	ख्याती	जम्मा
परल मोल			
आषाढ २०८१ अन्तिमको मौज्दात	२५,३५१.८८	-	२५,३५१.८८
यस वर्ष थप			
व्यापार संयोजन बाट थप	-	-	-
पूजिकृत	-	-	-
यस वर्षको बिक्री	-	-	-
समायोजन/पून: मूल्याङ्कन	-	-	-
आषाढ २०८२ अन्तिमको मौज्दात	२५,३५१.८८	-	२५,३५१.८८
परिशोधन र प्रभार			
श्रावण १, २०८० को मौज्दात	१३,९४६.१४	-	
यस वर्षको परिशोधन	३,८१४.६३	-	३,८१४.६३
यस वर्षका प्रभार	-	-	-
बिक्री	-	-	-
समायोजन	-	-	-
आषाढ २०८१ अन्तिमको मौज्दात	१७,७६०.७७		१७,७६०.७७
यस वर्षको परिशोधन	३,७९५.५६	-	३,७९५.५६
यस वर्षका प्रभार		-	
बिक्री	-	-	
समायोजन	-	-	
आषाढ २०८२ अन्तिमको मौज्दात	२१,५५६.३३		
पूंजीगत निर्माण			
खुद किताबी मूल्य			
आषाढ २०८१ अन्तिमको मौज्दात	७,५९१.११	-	७,५९१.११
आषाढ २०८२ अन्तिमको मौज्दात	३,७९५.५६	-	३,७९५.५६

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२
पान नं.: ३०३१२२१९३

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

नेफस्कुन

४.९ स्थगन कर सम्पत्ति/(दायित्व)

२०८१ श्रावण १ गते देखि २०८२ आषाढ ३२ गते सम्मको

विवरण	स्थगन कर सम्पत्ति	स्थगन कर दायित्व	खुद स्थगन कर सम्पत्ति/दायित्व
अस्थाई भिन्नतामा स्थगन कर	-		
ग्राहकलाई दिएको कर्जा तथा सापटी	-	-	-
लगानी सम्पत्ति			-
धितोपत्रमा लगानी			-
सम्पत्ति र उपकरण		९५,८४४.९५	(९५,८४४.९५)
अमूर्त सम्पत्ति		३७९.५६	(३७९.५६)
परिभाषित कर्मचारी लाभ योजना	४०७,९५२.९०		४०७,९५२.९०
उपदान बापतको दायित्व	१०६,४५२.३०		१०६,४५२.३०
पट्टा दायित्व	१६३,०५७.५२		१६३,०५७.५२
पट्टा सम्पत्ति		१२०,६०७.८९	(१२०,६०७.८९)
ख्याती		-	-
व्यवस्था			-
कर्जा जोखिम व्यवस्था	0.00		-
अस्थाई भिन्नतामा स्थगन कर	६७७,४६२.७१	२१६,८३२.४०	४६०,६३०.३१
गत वर्षको बाँकी कर घाटामा स्थगन कर	-	-	-
कर दरमा परिवर्तनले सिर्जना भएको स्थगन कर	-	-	-
खूद स्थगन कर सम्पत्ति/(दायित्व), आषाढ मसान्त २०८२			४६०,६३०.३१
खूद स्थगन कर (सम्पत्ति)/दायित्व, श्रावण १ २०८१			(२,६७२,८५०.६१)
यस वर्षको स्थापति/रिभर्सल			२,२१२,२२०.३०
नाफा नोक्सान खातामा देखाइएको स्थगन कर खर्च/(आय)			२,३०९,५२३.४०
अन्य विस्तृत आयमा देखाइएको स्थगन कर खर्च/(आय)			(९७,३०३.१०)
इक्विटीमा देखाइएको स्थगन कर खर्च/(आय)			

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२
प्यान नं. ३०३१२२१९३
'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'
आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.
नेफ्स्कुन

४.१० अन्य सम्पत्ति

बिबरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
कर्मचारी बिदा बापतको खूद दायित्व	(१,१८४,९८०.९९)	१३०,३१७.८४
कृषि सामाग्री कम्पनी	-	१२,०००.००
इन्टरनेशनल मनी एक्सप्रेस बाट पाउनुपर्ने	-	१७२,९४९.००
प्रभू म्यानेजमेन्ट प्रा.लि बाट पाउनुपर्ने	५५९,६५८.८३	५५९,६५८.८३
आइ.एम.इ पे बाट पाउनुपर्ने	-	२२,०५०.६१
हिमाल रेमिट बाट पाउनुपर्ने	-	१,७३९.९०
स्मार्ट उपयोगिता अपरेटर खाता	४१२,१९४.४१	-
प्रभू म्यानेजमेन्ट प्रा.लि	३००,०००.००	३००,०००.००
सिटि रेमिट	-	२००,०००.००
हिमाल रेमिट बाट पाउनुपर्ने	१००,०००.००	१००,०००.००
सूनकोशी खानेपानी	१८,०००.००	१८,०००.००
मसलन्द	८१४,०६०.५६	६३३,८२२.२७
सिटि एक्सप्रेसबाट पाउनूपर्ने	-	३२९,२७६.६३
अनलाईन बैकिग सेटल्मण्ट एकाउण्ट	-	३०५,४२५.३५
अदालतको धरौटी	७०,९९२.००	८१,०३१.००
अग्रिम खर्च	४८,२४६.५३	
कार्यक्रम सञ्चालन अग्रिम भूक्तानी	४०,०००.००	-
अन्य पाउनूपर्ने हिसाब	८१९,४९९.८९	४७८,८४८.४९
स्थगन कर्मचारी खर्च	३३,६६२.६६	१४८,६८२.६०
पाउनूपर्ने व्याज हिसाब	७,२१०,०५८.००	७,५१८,९१२.८६
जम्मा	९,२४१,३९१.८९	११,०१२,७१५.३८

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

४.१५.२ कर्मचारी बिदा बापतको व्यवस्था

४.१०.१.१ परिभाषित लाभ दायित्व

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
अनफन्डेड दायित्वको हालको मुल्य		
फन्डेड दायित्वको हालको मुल्य	४,०७९,५२९.००	२,५४९,५७३.५४
कूल दायित्वको हालको मुल्य	४,०७९,५२९.००	२,५४९,५७३.५४
सुविधा योजना सम्पत्तिको फेयर भ्यालू	२,८९४,५४८.०१	२,६७९,८९१.३८
खुद दायित्वको हालको मुल्य	**१,१८४,९८०.९९**	**(१३०,३१७.८४)**

४.१०.१.२ सुविधा योजना सम्पत्ति

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
सूविधा योजना सम्पत्ति संलग्न	-	-
इक्विटी सेक्यूरिटीज	-	-
सरकारी बन्ड	-	-
बैंक निक्षेप	-	-
सिद्धार्थ रिटाईरमेन्ट फन्ड	२,८९४,५४८.०१	२,६७९,८९१.३८
अन्य	-	-
जम्मा	२,८९४,५४८.०१	२,६७९,८९१.३८

४.१०.१.३ परिभाषित सुविधा योजना दायित्वमा आजको भ्यालुमा उतारचढाव

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
श्रावण १ गतेको लाभ योजना दायित्व	२,५४९,५७४.००	२,१४२,६९६.००
विमाङ्किक नोक्सानी/(लाभ)	९१९,६९९.००	४१,२६०.००
चालू सूविधा खर्च	३५५,२९९.००	३४२,८५४.००
व्याज खर्च	२५४,९५७.००	२०५,१५०.००
योजनाबाट गरिएको भूक्तानी	-	(१८२,३८६.००)
अषाढ अन्तिमको लाभ योजना दायित्व	**४,०७९,५२९.००**	**२,५४९,५७४.००**

४.१०.१.४ सुविधा योजना सम्पत्तिमा हलको फेयर भ्यालूमा उतारचढाव

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
श्रावण १ गतेको लाभ योजना दायित्व	२,६७९,८९१.००	२,४४५,०८५.००
योजनामा दिएको योग्दान	-	१८२,३८६.००
वर्षभरि तिरिएको लाभ	-	(१८२,३८६.००)
विमाङ्किक नाफा/(नोक्सानी)	(५३,३३२.००)	(९,७०३.००)
सूविधा योजना सम्पत्तिबाट अपेक्षित लाभ	२६७,९८९.००	२४४,५०९.००
अषाढ अन्तिमको लाभ योजना दायित्व	२,८९४,५४८.००	२,६७९,८९१.००

क्रमश:

४.१०.१.५ नाफा नोक्सान विवरणमा देखाइएको रकम

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
चालू सूविधा खर्च	३५५,२९९.००	३४२,८५४.००
दायित्वमा व्याज	२५४,९५७.००	२०५,१५०.००
सूविधा सम्पत्तिबाट अपेक्षित लाभ	(२६७,९८९.००)	(२४४,५०९.००)
विमाङ्किक (नाफा)/नोक्सानी	९७३,०३१.००	५०,९६३.००
जम्मा	१,३१५,२९८.००	३५४,४५८.००

४.१०.१.६ अन्य विस्तृत आयमा देखाइएको रकम

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
विमाङ्किक (नाफा)/नोक्सानी	-	-
जम्मा	-	-

४.१०.१.७ विमाङ्किक अनूमानहरु

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
छुट दर	१०%	१०%
सुविधा योजना सम्पत्तिबाट अपेक्षित लाभ	१०%	१०%
भविष्यमा हुने तलबमा वृद्धि	१०%	१०%
अनुमानित कर्मचारी फिर्ता दर	५%	५%

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२

पान नं.. ३०३१२२१९३

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

नेफ्स्कुन

४.११ तिर्न बाकी कर्जा सापट

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
क. स्वदेशी		
१. नेपाल सरकार		-
२. नेपाल राष्ट्र बैंक		-
३. रिपो दायित्व		-
४. बैंक तथा वित्तीय संस्था (अनुसूची ४.११.१)	२४,८४०,१५५.०५	२४,८५०,८९३.७४
५. अन्य संगठित संस्थाहरू		-
६. अन्य		-
जम्मा	२४,८४०,१५५.०५	२४,८५०,८९३.७४
ख. विदेशी		
१. बैंकहरू		-
२. अन्य		-
जम्मा		-
जम्मा (क+ख)	२४,८४०,१५५.०५	२४,८५०,८९३.७४

४.११.१ बाह्य ऋण हिसाव

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
साना किसान विकास लघुवित्त वित्तियसन्था लि	८,१८४,२२७.७३	२४,८५०,८९३.७४
फर्स्ट माइक्रोफाइनान्स डेभलपमेन्ट बैंक लि.	१६,६५५,९२७.३२	-
नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ लि.(नेफ्स्कुन)	-	-
कुल जम्मा	२४,८४०,१५५.०५	२४,८५०,८९३.७४

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२

प्यान नं.. ३०३१२२१५३

नेफ्स्कुन

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.१२ बचत तथा निक्षेप हिसाब

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
क. बचत हिसाब	**५२८,४५९,८९९.६५**	**५२१,१७६,७६१.६१**
१. स्वदेशी मुद्रामा	**५२८,४५९,८९९.६५**	**५२१,१७६,७६१.६१**
१.१ संघ संस्थाहरू	-	
१.२ व्यक्तिगत	५२८,४५९,८९९.६५	५२१,१७६,७६१.६१
१.३ अन्य	-	-
२. विदेशी मुद्रामा	-	-
२.१ संघ संस्थाहरू	-	-
२.२ व्यक्तिगत	-	-
२.३ अन्य	-	-
ख. मुद्दती हिसाब	**३०१,८८४,९९८.८६**	**२५५,१४६,३०३.८२**
१. स्वदेशी मुद्रामा	**३०१,८८४,९९८.८६**	**२५५,१४६,३०३.८२**
१.१ संघ संस्थाहरू	-	
१.२ व्यक्तिगत	३०१,८८४,९९८.८६	२५५,१४६,३०३.८२
१.३ अन्य		-
२. विदेशी मुद्रामा		-
२.१ संघ संस्थाहरू		-
२.२ व्यक्तिगत		-
२.३ अन्य		-
जम्मा	**८३०,३४४,८९८.५१**	**७७६,३२३,०६५.४३**

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

VISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२ प्यान नं. ३०३१२२१९३

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

नेफस्कून

४.१२.१ बचत प्रकारको आधारमा बचत तथा निक्षेपको विश्लेषण

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
नियमित बचत	**१२२,४०३,२६७.००**	**१२५,५७४,०६१.७८**
(क) नियमित मासिक बचत	१२२,४०३,२६७.००	१२३,२६०,०६१.७८
(ख) नियमित बचत २ बषे		२,१८३,०००.००
(ग) नियमित बचत ३ बषे		७६,०००.००
(घ) नियमित बचत ६ महिन		५५,०००.००
ऐच्छिक बचत	**४०६,०५६,६३२.६५**	**३९५,६०२,६९९.८३**
(क) बाल वचत	७१,३३१,२६६.८२	६०,४४९,५८३.५१
(ख) खुत्रुके वचत	२४५,१३७.७२	२२०,७८३.२३
(ग) समुह वचत	-	-
(घ) साधारण वचत	१०५,१७८,६५०.८१	९७,७३८,७४७.७२
(ङ) कर्मचारी हित कोष		(०.०१)
(च) कोपिला वचत	३,७२४,१३३.७६	२,७३६,०८८.४७
(छ) शेयर वचत	१८,४३४,७३७.७१	१४,०९१,९७३.७५
(ज) दैनिक वचत	८,४५९,१६३.५२	६,९४६,७०९.७१
(झ) आर्थिक विकास विशेष वचत	३४,०५२,३००.६८	२८,३२५,३७५.९४
(ञ) जेष्ठ नागरिक वचत	३,०२३,४३५.०३	२,६७३,९८३.१७
(ट) साधारण एच्छिक वचत	५,०५७,०२४.३४	२१,४२२,७३९.०६
(ठ) सम्वृद्धी वचत	१४३,४९७,३६१.९९	१४९,६१४,०९९.२५
(ड) उज्जवल भविष्य वचत	१३,०५३,४२०.२७	११,३८२,६१६.०३
आवधिक बचत	**३०१,८८४,९९८.८६**	**२५५,१४६,३०३.८२**
(क) आवधिक बचत ३ बर्षे	१३,६०८,११५.८२	२३,२९२,०७९.०६
(ख) आवधिक बचत २ बर्षे	३७,७९५,८०३.७९	८,०२८,७३२.००
(ग) आवधिक बचत १ बर्षे	१९७,००३,०४५.६६	१६५,२९४,५११.४२
(घ) आवधिक बचत ९ महिने	११५,७२०.००	४,८६९,४९८.७४
(ङ) आवधिक बचत ६ महिने	१४,७३८,८३७.४४	१८,४७३,०००.००
(च) आवधिक बचत ३ महिने	१२,४७३,६६४.७२	३५,१८८,४८२.६०
(छ) आवधिक बचत १ महिने	२६,१४९,८११.४३	
जम्मा	८३०,३४४,८९८.५१	७७६,३२३,०६५.४३

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२

पान नं. ३०३१२२१९३

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.१३ व्यवस्था

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
रेडुन्डयासीको लागि व्यवस्था	-	-
पुन: संरचनाको लागि व्यवस्था	-	-
चलिरहेको कानुनी तथा कर मुद्धाको लागि व्यवस्था	-	-
अनरियस सम्झौतको लागि व्यवस्था	-	-
अन्य	-	-
जम्मा	-	-

४.१३.१ व्यवस्थामा भएको उतार चढाव

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
श्रावण १ को मौज्दात	-	-
यस वर्षमा गरिएको व्यवस्था	-	-
यस वर्षमा प्रयोग गरिएको व्यवस्था		
यस वर्षमा विपयर्य गरिएको व्यवस्था		
सुविधा लिइएको छुट		
अषाण मसान्तको मौज्दात		

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२
प्यान नं. ३०३१२२१९३
'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'
आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.
नेफ्स्कुन

४.१४ पट्टा दायित्व

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
चालू दायित्व	१,६३०,५७५.१७	१,८८४,९७५.८२
दिर्घकालिन दायित्व		-
जम्मा	**१,६३०,५७५.१७**	**१,८८४,९७५.८२**

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
पट्टाको परिपक्वता विश्लेषण: छुट नगरिएको सम्झौतामा आधारित नगद प्रवाह		
एक वर्ष ननाघेको	६९९,९८८.४०	६९९,९८८.४०
एक वर्ष भन्दा बढी ५ वर्ष भन्दा कम	१,०९०,०००.००	१,०९०,०००.००
५ वर्ष भन्दा माथिको	(१५९,४१३.२३)	९४,९८७.४२
जम्मा नगद प्रवाह	**१,६३०,५७५.१७**	**१,८८४,९७५.८२**

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

BISHAL & ASSOCIATES
KATHMANDU NEPAL
CHARTERED ACCOUNTANTS

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२

प्यान नं.. ३०३१२२१९३

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.१५ अन्य दायित्व

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
भूक्तानी दिनुपर्ने लेखापरीक्षण शूल्क	४३७,८८०.४९	२८८,२३६.७४
भूक्तानी दिनुपर्ने बचतको ब्याज	६,५०१,५०४.७४	७,८५१,३९६.८६
भूक्तानी दिनुपर्ने अन्य	१,५४८,९२५.००	१,८५६,७२९.४४
भूक्तानी दिनुपर्नेअवकाश कोष	१,०६४,५२२.९५	७५५,३४०.६१
भूक्तानी दिनुपर्ने घर भाडा	४१,६६८.१०	४१,६६८.१०
भूक्तानी दिनुपर्ने लाभांश	-	२०,४९६.२५
भूक्तानी दिनुपर्ने बिमा	१७१,६३८.१५	५९,९३३.१५
भूक्तानी दिनुपर्ने बिदा बापतको रकम	६६९,३५२.८४	२४१,९१५.३०
भूक्तानी दिनुपर्ने बैठक भत्ता	११,४७५.००	-
बचतमा ब्याज कर	७११,०१४.५७	८००,००६.८३
घरभाडा कर	२१,६६३.००	-
सामाजिक सूरक्षा कर	४७,६९३.३२	२१,३५०.२९
बैठक भत्ता कर	५,७७५.००	४५०.००
लेखापरीक्षण कर	२,९२५.००	३,७५०.००
अन्य कर	६,९०६.२०	६,७५९.०६
पूंजी फिर्ता जगेडा कोष (Patronized Fund)	१,०६४,४९३.७२	४,१६८,३२५.५२
सहकारी प्रवर्द्धन कोष	२१,२८९.८७	८३,३६६.५१
कर्मचारी बोनस दायित्व	२,८४७,०९९.४६	३,३०६,९८५.९८
भूक्तानी दिन बाकी बिदा बापतको पूरानो हिसाब		६०९,८२४.००
स्थीरीकरण कोष	१५८,६०९.५६	६२१,०८०.५०
जम्मा	१५,३३४,४३६.९८	२०,७३७,६१५.१४

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२

प्यान नं. ३०३१२२१९३

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

नेफस्कुन

४.१६ शेयर पूंजी तथा स्वामित्व

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
१. शेयर पूंजी	१०२,०२५,०००.००	९८,५००,०००.००
स्वीकृत शेयर पूंजी	१००,०००,०००.००	१००,०००,०००.००
क) १००,००० साधारण शेयर प्रति शेयर रू.१०० ले	१००,०००,०००.००	१००,०००,०००.००
ख) .... ननरिडिमेवल प्रिफरेन्स शेयर प्रति शेयर रू. .... ले		
ग) .... रिडिमेवल प्रिफरेन्स शेयर प्रति शेयर रू............ले		
चुक्ता पूंजी	१०२,०२५,०००.००	९८,५००,०००.००
क) ९२,४८९,१०० साधारण शेयर प्रति शेयर रू.१०० ले साधारण शेयर प्रति शेयर	१०२,०२५,०००.००	९८,५००,०००.००
ख) .... ननरिडिमेवल प्रिफरेन्स शेयर प्रति शेयर रू......... ले		
ग) ....रिडिमेवल प्रिफरेन्स शेयर प्रति शेयर रू. ....ले		
१.५ कल्स इन एडभान्स		-
१.६ जम्मा रकम	१०२,०२५,०००.००	९८,५००,०००.००

शेयर स्वामित्व विवरण	आषाढ मसान्त २०८२		अषाण मसान्त २०८१	
	प्रतिशत	शेयर पुंजी	प्रतिशत	शेयर पुंजी
१. स्वदेशी स्वामित्व	१००	१०२,०२५,०००.००	१००	९८,५००,०००.००
१.१ नेपाल सरकार			-	-
१.२ "क" वर्गका इजाजतपत्रप्राप्त संस्थाहरू			-	-
१.३ अन्य इजाजतपत्रप्राप्त संस्थाहरू			-	-
१.४ अन्य संस्थाहरू			-	-
१.५ सर्वसाधारण	१००	१०२,०२५,०००.००	१००	९८,५००,०००.००
१.६ अन्य			-	-
२. बैदेशिक स्वामित्व			-	-
जम्मा		१०२,०२५,०००.००	१००	९८,५००,०००.००

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

BISHAL & ASSOCIATES
KATHMANDU NEPAL
CHARTERED ACCOUNTANTS

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२

प्यान नं.: ३०३१२२१९३

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.१७ अन्य कोषहरू

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
१. पूंजीगत जगेडा कोष		
२. पूंजी फिर्ता जगेडा कोष (Patronized Fund)		
३. NFRS समायोजन कोष	३४,६७६,५९६.७३	१४,५७४,६२४.८६
४. विमाङ्किक कोष	(१,३१८,५५०.००)	(४४२,८२२.१०)
५. सहकारी प्रवर्धन कोष		
६. अन्य जगेडा तथा कोष	२,६९६,३६२.६०	१०,५५८,३६८.५५
६.१ सदस्य शिक्षा कोष	१५८,६०९.५६	६२१,०८०.५०
६.२ संस्था विकास कोष	१५८,६०९.५६	६२१,०८०.५०
६.३ शेयर लाभांश कोष	२,२२०,५३३.९०	८,६९५,१२७.०५
६.४ घाटापूर्ति कोष	१५८,६०९.५६	६२१,०८०.५०
६.५ सहकारी स्थिरीकरण कोष		
६.६ अन्य स्वतन्त्र कोष	३१७,२१९.१३	१,२४२,१६०.९६
६.६.१ अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	१५८,६०९.५६	६२१,०८०.५०
६.६.२. सदस्य कल्याणकारी कोष	-	(०.०४)
६.६.३. सामूदायिक विकास कोष	१५८,६०९.५६	६२१,०८०.५०
६.६.४. कर्मचारी बोनस कोष		-
७. सञ्चित नाफा/नोक्सान	-	-
जम्मा	३६,३७१,६२८.४६	२५,९३२,३३२.२७

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

दि.स.का.द.नं. २२३/१०२ पान नं. ३०२१२२१८३
'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'
आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.१८ संभावित दायित्व र प्रतिबद्धता

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
संभावित दायित्व	-	-
वितरण नागरिएको सुविधाहरु	-	-
पूँजी प्रतिबद्धता	-	-
पट्टा प्रतिबद्धता	-	-
मुद्धा मामिला	-	-
जम्मा	**-**	**-**

४.१८.१ संभावित दायित्व

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
स्वीकार्यत तथा डकुमेन्ट्री क्रेडिट	-	-
बिल्स फर कलेक्स्न	-	-
अग्रिम विनिमय सम्झौता	-	-
जमानत	-	-
प्रत्याभुती प्रतिबद्धता	-	-
अन्य	-	-
जम्मा	-	-

४.१८.२ वितरण नगरिएको सुविधाहरु

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
वितरण नगरिएको कर्जा	-	-
ओभरड्राफ्टको उपयोग नगरिएको सिमा	-	-
जमानत उपयोग नगरिएको	-	-
जम्मा	-	-

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

४.१८.३ पूंजीगत प्रतिबद्धता

सम्बन्धित अधिकारीद्वारा स्वीकृत गरिएको तर वित्तीय विवरणमा नगरिएको पूंजीगत खर्च ।

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
सम्पत्ति तथा उपकरणको लागि पूञ्जी प्रतिबद्धता	-	-
स्वीकृत र सम्झौता गरिएको	-	-
स्वीकृत गरिएको तर सम्झौता नगरिएको	-	-
जम्मा		
अमूर्त सम्पत्तिको लागि पूञ्जी प्रतिबद्धता		
स्वीकृत र सम्झौता गरिएको		
स्वीकृत गरिएको तर सम्झौता नगरिएको		
जम्मा		
कूल जम्मा	-	-

४.१८.३ पट्टा प्रतिबद्धता

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
संचालित पट्टा प्रतिबद्धता	-	-
सहकारीले पट्टा लिएको खण्डमा रद्ध गर्न नसकिने पट्टा सम्झौता अनुसार घटीमा तिर्नु पर्ने भविष्यको रकम	-	-
एक वर्ष ननाघेको		
एक वष भन्दा बढी ५ वर्ष भन्दा कम		
५ वर्ष माथिको		
जम्मा		
वित्तीय पट्टा प्रतिबद्धता		
सहकारीले पट्टा लिएको खण्डमा रद्ध गर्न नसकिने पट्टा सम्झौत अनुसार घटीमा तिर्नु पर्ने भविष्यको रकम		
एक वर्ष ननाघेको		
एक वष भन्दा बढी ५ वर्ष भन्दा कम		
५ वर्ष माथिको		
जम्मा		

सहकारीको सबै पट्टा सम्झौता रद्ध गर्न मिल्ने खालका छन् ।

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२
पान नं.. ३०३१२२१९३
'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'
आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.१९ व्याज आम्दानी

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
क. ऋण सापट र अधिविकर्षमा	**१३९,६९०,६७८.००**	**१३७,८०६,८५८.०७**
१. ऋण सापट	१३९,२७६,६६६.२१	१३६,९८५,३७८.६०
२. कर्मचारी ऋण सापट	४१४,०११.७९	८२१,४७९.४७
ख. लगानीमा	-	-
१. नेपाल सरकारको ऋणपत्र	-	-
(क) ट्रेजरी बिल्स	-	-
(ख) विकास ऋणपत्र	-	-
(ग) राष्ट्रिय बचत पत्र	-	-
२. विदेशी ऋणपत्र	-	-
(क)	-	-
(ख)	-	-
३. नेपाल राष्ट्र बैंकको ऋणपत्र	-	-
४. शेयर, डिवेन्चर तथा बण्ड	-	-
(क) बैंक/वित्तीय संस्थाहरू	-	-
(ख) अन्य संस्थाहरू	-	-
ग. एजेन्सी मौज्दातमा	-	-
१. स्वदेशी बैंक/वित्तीय संस्थाहरू	-	-
२. विदेशी बैंकहरू	-	-
घ. माग तथा अल्प सुचनामा प्राप्त हुने मौज्दातमा	-	-
१. स्वदेशी बैंक/वित्तीय संस्थाहरू	-	-
२. विदेशी बैंकहरू	-	-
ङ. अन्यमा	**१,७५९,८२९.६३**	**६,६२२,१४४.३६**
१. सर्टिफिकेट अफ डिपोजिट	-	-
२. अन्तर बैंक/वित्तीय संस्था कर्जा	-	-
३. बैंक तथा वित्तीय संस्थाको मौज्दातमा	१,७५९,८२९.६३	६,६२२,१४४.३६
जम्मा	**१४१,४५०,५०७.६३**	**१४४,४२९,००२.४३**

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२
प्यान नं.: ३०३१२२१९३
'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'
आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.२० ब्याज खर्च

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
क. बचत तथा निक्षेप दायित्वमा	**५८,५५८,९४१.४८**	**६५,०३२,०४२.७८**
१. मुद्दती निक्षेप	२४,४१३,५९२.१४	२३,७३२,९५९.००
१.१ स्वदेशी मुद्रा	२४,४१३,५९२.१४	२३,७३२,९५९.००
१.२ विदेशी मुद्रा	-	-
२. बचत निक्षेप	३४,१४५,३४९.३४	४१,२९९,०८३.७८
२.१ स्वदेशी मुद्रा	३४,१४५,३४९.३४	४१,२९९,०८३.७८
१.२ विदेशी मुद्रा	-	-
३. मागेको बखत तिर्नुपर्ने निक्षेप	-	-
३.१ स्वदेशी मूद्रा	-	-
३.२ विदेशी मूद्रा	-	-
४. सर्टिफिकेट अफ डिपोजिटस्	-	-
ख. कर्जा सापटमा	**३,५८८,०४९.८८**	**६,६५७,२४६.११**
१. ऋणपत्र तथा बण्ड	-	-
२. नेपाल राष्ट्र बैंकबाट प्राप्त ऋण	-	-
३. अन्तर बैंक/वित्तीय संघ संस्था ऋण	३,५८८,०४९.८८	६,६५७,२४६.११
४. अन्य संगठित संस्था	-	-
५. अन्य ऋण	-	-
ग. अन्यमा	**२२५,५९९.३५**	**२०३,२२०.७४**
१. पट्टा दायित्वमा ब्याज खर्च	२२५,५९९.३५	२०३,२२०.७४
जम्मा	**६२,३७२,५९०.७१**	**७१,८९२,५०९.६३**

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२
प्यान नं.: ३०३१२२१९३
नेफ्स्कुन
'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.२१ शुल्क तथा कमिशन आय

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
क. शुल्क	१०,९९२,१२०.६१	१२,७५९,८०५.८५
१. कर्जा व्यवस्थापन शुल्क	६,७७९,५२५.००	७,५४२,५४५.००
२. अन्य सदस्य सेवा शूल्क	१६४,२५७.६१	१२४,२४९.६४
३. हर्जाना आम्दानी	३,४९८,२८८.००	४,४६१,८८१.२१
४. कर्जा आवेदन फारम शूल्क	५५०,०५०.००	६३१,१३०.००
ख. कमिशन	७२,९५८.००	११४,००९.४६
१. प्रवेश शुल्कबाट आम्दानी	७१,९००.००	५१,२००.००
२. छुट तथा कमिशनबाट आम्दानी	१,०५८.००	६२,८०९.४६
ग. अन्य	-	-
जम्मा	११,०६५,०७८.६१	१२,८७३,८१५.३१

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२
प्यान नं. ३०३१२२१९३
'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'
आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.२२ शुल्क तथा कमिशन खर्च

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
ए टी एम व्यवस्थापन शुल्क	-	-
भिसा मास्टर कार्ड शुल्क	-	-
प्रतिबद्धता कमिशन	-	-
दलाली खर्च	-	-
डिडि/टिटि/स्विफ्ट शुल्क	-	-
विप्रेशष शुल्क र कमिशन	-	-
अन्य शुल्क र कमिशन खर्च	-	-
जम्मा	-	-

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२

पान नं. ३०३१२२१९३

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.२३ खुद व्यापार आय

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
व्यापारिक सम्पत्तिको फेयर भ्यालुमा फेरबदल/परिर्वतन	-	-
व्यापारिक सम्पत्तिको निसर्गमा भएको नाफा/(नोक्सान)	-	-
व्यापारिक सम्पत्तिमा व्याज आम्दानी	-	-
व्यापारिक सम्पत्तिमा लाभांश आम्दानी	-	-
डिडि/टिटि/स्विफ्ट शुल्क	-	-
अन्य	-	-
जम्मा	-	-

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२
प्यान नं. ३०३१२२१९३
'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'
आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.२४ अन्य सञ्चालन आम्दानी

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
१. लाभांश आम्दानी	१०७,२६३.८५	७२,४४५.६९
२. पट्टा परिमार्जनबाट आम्दानी	-	-
३. अन्य	-	३७८,१५१.४४
जम्मा	१०७,२६३.८५	४५०,५९७.१३

४.२५ कर्जाको क्षती प्रभार/(विपयर्य) तथा अन्य हानी

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
क) ग्राहकलाई दिने कर्जा तथा सापटीमा व्यवस्था	३१,२३६,१३२.०७	२४,३३७,९१७.१३
ख) वित्तीय लगानीमा व्यवस्था	-	-
ग) बैंक तथा वित्तीय संस्थाको मौज्दातमा व्यवस्था	-	-
घ) सम्पत्ति र उपकरणमा व्यवस्था	-	-
ङ) ख्याती र उपकरणमा व्यवस्था	-	-
च) लगानी सम्पत्तिमा व्यवस्था	-	-
जम्मा	३१,२३६,१३२.०७	२४,३३७,९१७.१३

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२
प्यान नं.: ३०३१२२१९३
'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'
आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.
नेफ्स्कुन

४.२६ कर्मचारी खर्च

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
१. तलव तथा भत्ता	१३,६२८,५५०.३९	१०,२१७,११५.३०
२. भत्ता		७८५,४९३.३०
३. सञ्चयकोषमा थप	१,६२१,१०९.४०	१,५३२,१६०.९०
४. पोशाक	३७५,६००.००	२४५,०००.००
५. बीमा	२४६,०००.००	२२८,०००.००
६. कर्मचारी संचित बिदा खर्च	३४२,२६७.००	४१३,९८६.२५
७. NFRS अन्तर्गत वित्तीय खर्च	११५,०१९.९४	२८७,६०५.४७
जम्मा	१६,३२८,५४६.७३	१३,७०९,३६१.२२
कर्मचारी बोनस	२,८४७,०९९.४६	३,३०६,९८५.९८
कुल जम्मा	१९,१७५,६४६.१९	१७,०१६,३४७.२०

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

BISHAL & ASSOCIATES
KATHMANDU NEPAL
CHARTERED ACCOUNTANTS

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२
प्यान नं. ३०३१२२१८३
नेफस्कुन

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

४.२७ अन्य सञ्चालन खर्च

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
विद्युत र पानी महशुल	२१९,२६६.००	२०२,१६८.००
टेलिफोन तथा इन्टरनेट	३५७,३५९.४५	३८०,२०१.४०
विमा खर्च	६०७,२८२.०२	५०७,१८०.००
परामर्श शुल्क	-	२०,०००.००
विज्ञापन खर्च	७८,०००.००	१३,५००.००
ढुवानी खर्च	१०२,४१७.००	७७,९३०.००
छपाइ खर्च	१४७,९०५.००	८८,९३०.००
मसलन्द खर्च	५७५,३२८.०७	५९२,४७९.२६
सदस्य नविकरण खर्च	११,५८७.००	३१,९२७.००
ईन्धन खर्च	६३,६९०.००	१२४,७९५.००
एक्च्युरी शुल्क	-	१५,०००.००
बाह्य लेखापरिक्षण शुल्क	३३९,०००.००	२६३,०००.००
आन्तरिक लेखापरिक्षण शुल्क	११३,०००.००	-
मर्मत संभार खर्च	२०३,४९८.५३	२७३,४४६.४९
बैठक खर्च	७८१,६५०.००	४५८,५००.००
तालिम तथा शिक्षा खर्च	३०२,२९०.०५	४०३,८९६.४०
आतिथ्यता खर्च	२८०,०१५.००	३५७,०४१.५१
कर खर्च	१०३,५३१.०२	८,१६०.००
ज्याला खर्च	-	८,१२५.००
सामाजिक कार्यक्रम खर्च	९२९,७०२.५०	१,०३८,११२.३०
प्रोवेशन खर्च	७५,०००.००	९४,१५६.००
साधारण सभा खर्च	३,६५६,३३३.९७	३,३२१,८५४.९२
नगरपालिका दर्ता खर्च	१६,५००.००	८,२००.००
सफ्टवेयर नविकरण खर्च	१४२,६०६.००	५६,५००.००
सरसफाई खर्च	५८,९७५.००	३,२०५.००
अन्य खर्चहरु	४७५,६६७.६३	४३६,८८१.८६
जम्मा	९,६४०,६०४.२४	८,७८५,१९०.१४

मनुप सापकोटा आर्थिक विभाग प्रमुख	ठाकुरनाथ अधिकारी प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	बद्रि प्रसाद आचार्य ले.सु.स. संयोजक
दामोदर दुलाल कोषाध्यक्ष	राम प्रसाद कोईराला सचिव	बाबुकाजी पराजुली अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२
पान नं. ३०३१२२१९३
'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'
आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.
नेफस्कुन

४.२८ ह्रासकट्टी र परिशोधन (Depreciation & Amortization)

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
सम्पत्ति तथा सामग्रीमा ह्रासकट्टी	१,६३५,५२०.९९	१,३९९,०३५.८८
लगानी सम्पत्तिमा ह्रासकट्टी	-	-
अमूर्त सम्पत्तिको परिशोधन	३,७९५.५६	३,८१४.६३
जम्मा	१,६३९,३१६.५५	१,४०२,८५०.५१

उ

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
अपलेखन गरिएको कर्जा असुली	-	-
घर भाडा आम्दानी	-	-
अन्य आम्दानी	-	-
जम्मा	-	-

४.३० गैर संचालन खर्च

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
कर्जा अपलेखन	-	-
स्थीर सम्पत्ति अपलेखन	-	-
रिडन्डेन्सी व्यवस्था	-	-
पून:संरचना खर्च	-	-
अन्य खर्च	-	-
जम्मा	-	-

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

४.३१ आयकर खर्च

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
चालु कर खर्च	**१,४६६,८४८.७६**	**५,६८०,२२३.५८**
यस वर्ष	१,४६६,८४८.७६	५,६८०,२२३.५८
पछिल्लो वर्षहरुको समायोजन		-
स्थगन कर खर्च	**२,३०९,५२३.४०**	**(२,४७१,४९८.८८)**
अल्पकालिन भिन्नताहरुको शुरुवात र रिभर्सल	२,३०९,५२३.४०	(२,४७१,४९८.८८)
कर दरमा परिवर्तन	-	-
पहिले लेखाङ्कन नगरिएको कर घाटा		
जम्मा आयकर खर्च	**३,७७६,३७२.१६**	**३,२०८,७२४.७०**

४.३१.१ कर खर्च र लेखाङ्कन नाफाको मिलान

विवरण	आषाढ मसान्त २०८२	आषाढ मसान्त २०८१
कर अघिको नाफा	**२८,४७०,९९४.६१**	**३२,५६१,४९९.०४**
कर १० प्रतिशतको दरले	२,८४७,०९९.४६	३,२५६,१४९.९०
जोड्ने: करको निम्ति घटाउन नमिल्ने खर्चहरुले करमा पर्ने असर	१७,११३.३५	२,४७४,८१३.१०
घटाउने: छूट आम्दानीमा करको असर	(५,३६३.१९)	(७,२४४.५७)
जोड्ने/घटाउने : अन्य वस्तुहरुको करमा असर	३१,५४८.८७	३३,८७०.१०
घटाउने: करको निम्ति घटाउन नमिल्ने खर्च/आम्दानीहरुको करमा पर्ने असर	-	(५६,६६५.६४)
घटाउने: अल्या गरिएको नोक्सानीमा करको असर		-
जम्मा आय कर खर्च	२,८९०,३९८.४९	५,७००,९२२.८९
प्रभावकारी कर दर	१०.१५%	१७.५१%

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

तुलनात्मक पर्ल्स विश्लेषण प्रतिवेदन, २०८२ आषाढ मसान्त						
	सूचाङक	लक्ष्य	अनुपात		२०८२ आषाढ	२०८१ आषाढ
P= Protection:(सूरक्षण)						
P1	१२ महिना भन्दा बढि भाखा नाघेको ऋणको लागि व्यवस्था	१००	५०,०४२,९८८।१९	५०,०४२,९८८।१९	१००%	१००%
	६ महिना देखि १२ महिना सम्म भाखा नाघेको ऋणको लागि व्यवस्था	५०	४६,२३८,४८०।००	९२,४७६,९६०।००	५०%	५०%
P2	३ महिना देखि ६ महिना सम्म भाखा नाघेको ऋणको लागि व्यवस्था	२५	२०,०७५,१५६।४२	८०,३००,४५६।००	२५%	२५%
P2X	भाखा ननाघेको तथा ३ महिना सम्म भाखा नाघेको ऋणको लागि व्यवस्था	१	७,५०७,२२८।४२	७५०,७२२,८४१।५५	१%	१%
E=Effective Financial structure:(प्रभावकारी वित्तीय संरचना)						
E1	खुद लगानीमा रहेको ऋण / कूल सम्पत्ति	७०-८०	८७९,२५७,७८६।६२	१,१०२,१७९,८९०।६७	८०%	८२%
E5	निक्षेप तथा बचत / कूल सम्पत्ति	७०-८०	८३०,३४४,८९८।५१	१,१०२,१७९,८९०।६७	७५%	७०%
E6	बाह्य ऋण / कूल सम्पत्ति	५ भन्दा कम	२४,८४०,१५५।०५	१,१०२,१७९,८९०।६७	२%	८%
E7	शेयर पुंजी / कूल सम्पत्ति	१०-२०	१०२,०२५,०००।००	१,१०२,१७९,८९०।६७	९%	१०%
E9	खुद संस्थागत पुंजी / कूल सम्पत्ति	कम्तिमा १०	९१,७९१,८०५।०४	१,१०२,१७९,८९०।६७	८%	८%
A= Assets Quality:(सम्पत्तिको गूणस्तर)						
A1	भाखा नोघेको ऋण / लगानीमा रहेको ऋण रकम	५ भन्दा कम	१३०,३४३,४४४।१९	८८१,०६६,२८६।००	१४.७९%	१३.७९%
A2	कूल आय आर्जन नगर्नेसम्पत्ति / कूल सम्पत्तिको अनुपात	५ भन्दा कम	३२,३५६,८४२.९४	१,१०२,१७९,८९०।६७	३%	३%
A3	खुद लागत रहित कोष / आय आर्जन नगर्ने सम्पत्ति	कम्तिमा २००	१४३,३३९,२६०।९१	३२,३५६,८४२।९४	४४३%	३७१%
R=Rate of Return:(लगानीमा प्रतिफल)						
R1	खुद व्याज आम्दानी / औषत ऋण रकम	व्याज दर	१३९,६९०,६७८।००	९४०,६८२,४८२।७८	१४.८५%	१६.०७%
R5	व्याज खर्च / औषत निक्षेप तथा बचत	बजार दर	६२,३७२,५९०।७१	८०३,३३३,९८१।९७	८%	१२%
R8	कूल आम्दानी / औषत कूल सम्पत्ति	Fund Increment	१५२,६२२,८५०।०९	१,०६९,४४५,२२४।६६	१४.२७%	१६.५४%
R9	संचालन खर्च / औषत कुल सम्पत्ति	५ प्रतिशत	३०,४५५,५६६।९९	१,०६९,४४५,२२४।६६	२.८५%	२.६६%
R12	खुद आय/ औषत सम्पत्ति	कम्तिमा १०	२४,६९४,६२२।४५	१,०६९,४४५,२२४।६६	२.३१%	२.२४%
L=Liquidity:(तरलता)						
L1	तरल लगानी+तरल सम्पत्ति–तुरुन्त भुक्तानी दिनु पर्ने रकम/ कूल निक्षेप	कम्तिमा १५	१६६,३९८,४०५।१८	८३०,३४४,८९८।५१	२०.०४%	१०.४५%
L2	तरल सम्पत्ति र कूल निक्षेप तथा बचत र बाह्य ऋण	१०- २०	१८१,७३२,८४२।१६	८३०,३४४,८९८।५१	२२%	१३%
L3	हातमा रहेको नगद र नकमाउने तरल सम्पीत्त	१ भन्दा कम	८,३६९,८०८।८७	१,१०२,१७९,८९०।६७	०.७६%	०.७९%
S= Sign Of Growth:(बृद्धि)						
S10	सदस्यता बृद्धि	१५% भन्दा बढि	७३०	१४०६०	५%	१६%
S11	सम्पत्तिमा बृद्धि	मूद्रा स्फितिदर	६५,४६९,३३२।०३	१,०३६,७१०,५५८।६४	६%	२%

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

बद्रि प्रसाद आचार्य
ले.सु.स. संयोजक

दामोदर दुलाल
कोषाध्यक्ष

राम प्रसाद कोईराला
सचिव

बाबुकाजी पराजुली
अध्यक्ष

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

सि.ए. विशाल वराल
विशाल एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

वित्तीय विवरण सम्बन्धित नीति तथा टिप्पणीहरु
२०८२ साल आषाढ मसान्तको

१. सामान्य जानकारी

काभ्रेपलाञ्चोक जिल्लाको पाँचखाल नगरपालिका वडा नं. ४ मा अवस्थित आर्थिक विकास मित्र बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को स्थापना सहकारी ऐन, २०४८ अनुसार २०६२ साल मंसिर २४ गते दर्ता भई संचालनमा आएको हो । संस्थाका सदस्यहरुलाई मितव्ययिता को भावना जागृत गराई नियमित रुपले बचत गर्ने बानीको विकास गर्ने, सदस्यहरुको व्यक्तिगत एवं सामुहिक क्षमता अभिबृद्धि गरी स्वावलम्बी एवं आत्मनिर्भर समाजको निर्माणमा योगदान पुर्याउने, सदस्यहरुको आयआर्जन क्षमताको पहिचान गरी उत्पादनशील र आयमुलक क्षेत्रमा सदस्यहरु मार्फत लगानी प्रबर्द्धन गरी छरिएर रहेको पूँजीको उपयोगमा वृद्धी गरि सदस्यहरुको आर्थिक, सामाजिक अवस्थामा सुधार गर्ने उद्देश्यले यस संस्थाको स्थापना भएको हो । यस संस्थाले डिभिजन सहकारी कार्यालयमा दर्ता नम्वर २२३।१०२ तथा आन्तरिक राजस्व कार्यालय अन्तर्गत प्यान नम्बर ३०३१२२१९३ कायम गरि कारोवार गर्दै आएको छ ।

२. लेखाङ्कनका आधार

२.१ अनुपालन सम्बन्धी उद्धोषण

संस्थाको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वार्षिक वित्तीय विवरणहरु नेपाल लेखामान बोर्ड (Accounting Standards Board, Nepal- ASBN) बाट जारी भई नेपाल चार्टड एकाउन्टेन्ट्स संस्था (Institute of Chartered Accountants of Nepal- ICAN) द्वारा अनुपालनको लागि सुचित गरिएका नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मानमा (Nepal Financial Reporting Standard- NFRS) भएका व्यवस्था अनुसार तयार गरिएका छन् । उक्त वार्षिक वित्तीय विवरणहरु सहकारी ऐन २०७४, सहकारी नियमावली २०७५ तथा सहकारी विभागबाट जारी गरिएको निर्देशकहरुका अधिनमा रही तयार पारिएका छन् । उक्त वार्षिक विवरण तयार गर्दा अपनाईएका प्रमुख नीतिहरु बुँदा नं ३ मा प्रस्तुत गरिएका छन् ।

२.१.१ Reporting Pronouncement

वार्षिक वित्तीय प्रतिवेदन नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान (NFRS) मा भएका प्रावधान बमोजिम तयार गरिएको छ । अन्तर्राष्ट्रिय लेखामान बोर्डले जारी गरेको अन्तर्राष्ट्रिय वित्तीय प्रतिवेदन मान (NFRS) मा आधारित रहेर नेपाल लेखामान बोर्डले नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान (NFRS) जारी गरेको हो । नेपाल चार्टड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाले वित्तीय प्रतिवेदन तयार गर्दा (NFRS) बमोजिम तयार गर्नुपर्ने सूचना जारी गरेको छ । प्रस्तुत वार्षिक वित्तीय विवरणहरु नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान बमोजिम तयार गरिएका छन् ।

२.१.२ नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान अनुपालनको सम्बन्धमा जारी वैकल्पिक व्यवस्था

नेपाल लेखामान बोर्डको सिफारिसमा नेपाल चार्टड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाले नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

मानमा भएको प्रावधान बमोजिम आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदन तयार गर्दा तल उल्लिखित केही वैकल्पिक व्यवस्था (Crave Out) अपनाउन सकिने गरी बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरु को लागि मात्र व्यवस्था गरिएतापनि यस सहकारी संस्थाले व्यवहारिक कठिनाई र Materiality लाई मध्यनजर राख्दै नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान अनुपालनको लागि निम्न लिखित वैकल्पिक व्यवस्था अनुसार आफ्नो वित्तीय प्रतिवेदन तयार पारेको छ।

क) NFRS 9(वित्तीय उपकरणः पहिचान, लेखाङ्कन तथा मापन (ऋण नोक्सानी व्यवस्था सम्बन्धी)

NFRS 9 को Para 5.5 को व्यवस्था बमोजिम बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरुले ऋणनोक्सानी व्यवस्था (Loan Loss Provision) कायम गर्दा "Expected Credit Loss Model" अपनाएर गनुपर्ने प्रावधान अनुसार गर्न नसकिने अवस्था हुँदा वैकल्पिक व्यवस्था अवलम्बन गर्न सकिने व्यवस्था गरेको छ। यो अनिवार्य व्यवस्था अनुसार संस्थाले नेपाल राष्ट्र बैंकको एकिकृत निर्देशनको निर्देशन नं २/०७७ बमोजिम आएको ऋणनोक्सानी व्यवस्था वा NFRS 9 को 5.5 बमोजिम आएको ऋणनोक्सानी व्यवस्था मध्ये जुन बढी हुन्छ सो लाई ऋण नोक्सानी व्यवस्था गरी लेखाङ्कन गर्नुपर्ने प्रावधान रहेको छ।

ख) NFRS 9- वित्तीय उपकरण- पहिचान तथा मापन (समायोजित ब्याज दर - Effective Interest Rate सम्बन्धी)

NFRS 9 को Para 5.5 व्यवस्था बमोजिम बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरुले ऋणलगानीबाट हुने ब्याज आम्दानी गणना गर्दा सेवा शुल्क र कमिशनलाई समेत समायोजन गरी हुन आउने समायोजित ब्याज दर (Effective Interest Rate) मा गणना गर्ने व्यवस्था रहेकोमा सो गर्न अव्यवहारिक भएको अवस्थामा वैकल्पिक व्यवस्था अवलम्बन गर्न सकिने छ।

वैकल्पिक व्यवस्था बमोजिम ऋण लगानी गर्दा प्राप्त हुने सेवा शुल्क तथा कमिशनलाई ऋणबाट प्राप्त ब्याज आम्दानी लेखाङ्कनको लागि समायोजित ब्याज दरमा समायोजन नगरी प्रदोभावी (Accrual Basis) लेखाङ्कनका आधारमा सो सेवा शुल्क तथा कमिशन आम्दानी पाकेकै वर्ष लेखाङ्कन गर्न सकिने छ। सहकारीले उपरोक्त वैकल्पिक व्यवस्था अवलम्बन गरेको छ।

२.१.३. प्रतिवेदनको समयावधि तथा वित्तीय विवरणको स्वीकृति

संस्थाले नेपाली क्यालेण्डर अनुसार नेपाली आर्थिक बर्षको सुरुवात २०८१ श्रावण १ गते र अन्त्य २०८२ असार ३२ गतेलाई मानी आफ्नो वित्तीय विवरण तयार पारेको छ। संस्थाको सञ्चालक समितिले आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वित्तीय विवरण २०८२/०४/२० गतेका दिन पारित गरेको

साथै शेयरधनी सदस्यको आगामी वार्षिक साधारण सभाको अनुमोदनको निमित्त सिफारिश गरिएको छ।

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

२.२. वित्तीय विवरणको उत्तरदायित्व

संस्थाको वित्तीय विवरण तयार पार्ने उत्तरदायित्व सञ्चालक समितिमा निहित रहेको छ । समितिले उक्त उत्तरदायित्वलाई वार्षिक प्रतिवेदनमा उल्लेख गरेबमोजिम स्वीकार गर्दछ । वित्तीय विवरणमा निम्न विवरणहरु समावेश गरिएका छन् ।

(क) संस्थाको आषाढ मसान्त, २०८२ मा कायम वित्तीय अवस्थाको जानकारी प्रदान गर्ने वित्तीय अवस्थाको विवरण (Statement of Financial Position)

(ख) संस्थाको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वित्तीय प्रगतिको जानकारी प्रदान गर्ने नाफा नोक्सान हिसाब तथा अन्य विस्तृत आयको विवरण (Statement of profit or Loss and Statement of Other Comprehensive Income)

(ग) संस्थाको आर्थिक बर्ष २०८१/८२ को नगद प्रवाहको जानकारी प्रदान गर्ने नगद प्रवाह विवरण (Statement of Cash Flows),

(घ) संस्थाको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा जेथामा भएको परिर्वतनको जानकारी प्रदान गर्ने ईक्विटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण (Statement of Change in Equity), तथा

(ङ) संस्थाको वित्तीय विवरण तयार गर्दा अवलम्बन गरिएको प्रमुख लेखा नीतिहरु र वित्तीय विवरणसँग सम्बन्धित अन्य सान्दर्भिक जानकारीहरु समेटिएको लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरु ।

२.३. कार्यात्मक तथा प्रस्तुतीकरण मुद्रा

वित्तीय विवरणहरु संस्थाको कार्यात्मक मुद्रा नेपाली रुपैयाँमा प्रस्तुत गरिएको छ । वित्तीय स्थितिमा सम्पत्ति र दायित्वलाई तरलताको क्रममा प्रस्तुत गरिएको छ । विस्तृत आय विवरणमा आम्दानी र खर्चलाई तिनका प्रकृतिका आधारमा वर्गीकरण गरिएको छ । अंकहरु निकटतम रुपैँयामा परिणत गरी दखाइएको छ । यसले गर्दा हरेका अङ्कहरुको योग प्रस्तुत गरिएको योगफलसँग अलग हुन सक्दछ । यस बाहेक सबै प्रतिशतहरुलाई Rounding off गरी प्रस्तुत गरिएको छ ।

२.४. महत्वपूर्ण लेखांकन निर्णय र अनुमान

NFRS को प्रावधान बमोजिम लेखा नीति अपनाएर वित्तीय प्रतिवेदन तयार गर्दा NFRS ले निर्दिष्ट गरे बमोजिम उपयुक्त तथा समुचित अनुमान (Estimate), धारणा (Assumption), तथा स्वविवेक (Judgement) हरुलाई आधार बनाईएको हुन्छ । सहकारीको व्यवस्थापनले उक्त अनुमान, धारणा तथा स्वविवेकको समय अनुकुल पुनरावलोकन गरी आवश्यक भएको अवस्थामा NFRS ले निर्दिष्ट गरे अनुसार समायोजन गर्ने गरेको छ ।

BISHAL & ASSOCIATES
KATHMANDU
NEPAL
CHARTERED ACCOUNTANTS

वित्तीय विवरणको तयारीमा निम्न क्षेत्रको अनुमान, धारणा तथा स्वविवेकको प्रयोगले महत्वपूर्ण भूमिका खेलेको हुन्छः

- वित्तीय उपकरणको बजार मूल्य निर्धारण (Fair Value of Financial Instruments)
- वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको वर्गीकरण (Classification of Financial Assets and Financial Liabilities)
- वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्था निर्धारण (Impairment losses on Financial Assets)
- गैर वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्था निर्धारण (Impairment losses on Non- Financial Assets)
- स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यलय उपकरणको उपयोग अवधि निर्धारण (Useful Economoc Life of Property and Equipment)
- आयकर तथा स्थगन कर निर्धारण (Taxation and Deferred Tax)
- परिभाषित लाभ दायित्व निर्धारण (Defined Benefit Obligations)
- सम्भावित दायित्व निर्धारण (Provision for Liabilities, Commitments and Contingencies)
- लगानी सम्पत्तिको वर्गिकरण (Classification of Investment Property)

२.४.१ **वित्तीय उपकरणको बजार मूल्य निर्धारण** (Fair Value of Financial Instruments)

वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको बजार मूल्य निर्धारण बुँदा नं ५.१ मा उल्लिखित मुल्याङ्कन तालिका अनुसार निर्धारण गरिन्छ र सो क्रममा विभिन्न मूल्याङ्कन विधि तथा statistical Models को प्रयोग गरिन्छ ।

२.४.२ **वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको वर्गिकरण** (Classification of Financial Assets and Financial Liabilities)

वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको प्रस्तुती र मापन Amortized Cost (परीशोधित मुल्य) अथवा बजार मूल्य मध्ये कुनै एकमा आधारित मूल्याँकन विधिका अनुसार गरी निम्न वर्गहरुमा वर्गीकृत गरिएको छ :

क. परिशोधित लागत (Amortized cost) मा मापन गरिएको:

ख. अन्य विस्तृत आम्दानी (OCI) मार्फत वास्तविक मूल्यमा मापन गरिएको (FVTOCI):

ग.नाफा वा नोक्सान मार्फत वास्तविक मूल्यमा मापन गरिएको (FVTPL):

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

मा वर्गिकरण गरिएकावित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको वर्गीकरण अनुसार मूल्यांँकन र लेखाङ्कन फरक पर्ने हुन सक्छ ।

सहकारीले सम्पत्ति तथा दायित्वको प्रस्तुती तथा मूल्यांँकनलाई उपयुक्त लेखा नीति अवलम्बन गरी वर्गिकरण गर्ने गरेको छ । वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्व सम्बन्धमा थप जानकारी बुँदा नं ३.४ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

२.४.३ वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्था (Impairment losses on Financial Assets)

वित्तीय सम्पत्तिमा भएको नोक्सानीको व्यवस्था सहकारी विभागले जारी गरेको सहकारी संघसंस्थामा सुशासन प्रवर्द्धनको लागि एकीकृत निर्देशन २०७९ को बुँदा नं २० बमोजिन वा NFRS 9 को Para 5.5 को 'Expected Credit Model' मध्ये जुन रकम बढी हुन्छ सो रकमलाई नोक्सानी व्यवस्थाको लागि छुट्याईएको छ ।

NFRS 9 को Para 5.5 बमोजिम Amortized Cost मा वर्गीकरण गरिएका वित्तीय सम्पत्तिमा नोक्सानी व्यवस्था गर्न निम्न लिखित बुँदाहरुमा उपयुक्त स्वविवेक, अनुमान र धारणाहरु अवलम्बन गरेको छ:

- नोक्सानी व्यवस्था मूल्याङ्कनको लागि उपयुक्त पद्धतिको छनौट
- एकल रुपमा महत्व राख्ने वित्तीय सम्पत्तिको परिभाषा
- नोक्सानी व्यवस्थाको मूल्याङ्कनगर्ने प्रश्नहरु
- भविष्यमा वित्तीय सम्पत्तिबाट हुन सक्ने नगद प्रवाहको अनुमान
- आर्थिक अवस्था तथा पोर्टफोलियोका कारणहरुलाई समावेश गर्न गरिएको Historical Data को विश्लेषणको परिणामलाई समायोजन गरिएको ।

नोक्सानी व्यवस्थाको मूल्याङ्कनको प्रक्रियामा व्यवस्थापनले अवलम्बन गर्ने स्वविवेक उक्त मूल्याङ्कनको अभिन्न अंग हुन्छ र यसरी मूल्याङ्कनगर्दा व्यवस्थापनले उपलब्ध तथ्याङ्क औचित्यताका आधारमा समायोजन गर्ने गरेको छ ।

सहकारीको वित्तीय सम्पत्तिमा गर्नु पर्ने नोक्सानी व्यवस्था सम्बन्धी विवरण लेखा नीतिको बुँदा ३.४.८ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

२.४.४ गैर वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानीको व्यवस्था

सहकारीले आवधिक रुपमा गैर वित्तीय सम्पत्तिमा गर्नु पर्ने नोक्सानी व्यवस्थाको परिक्षण गरी रहेको हुन्छ । यस्तो सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्थाको लागि व्यवस्थाको उक्त सम्पत्तिबाट भविष्यमा हुन सक्ने नगद प्रवाहको अनुमान गरी
सो लाई उपयुक्त Discount दरले आजको मूल्यमा ल्याई "Value in Use" मापन गर्नु पर्ने हुन्छ । यस सम्बन्धी थप जानकारी बुँदा नं ३.१९ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

२.४.५ स्थिर सम्पत्तिको उपयुक्त प्रयोग अवधि

सहकारीले उपयुक्त अनुमान, धारणा तथा स्वविवेकको आधारमा आवधिक रुपमा स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको ह्रासकट्टीको विधि, उपयुक्त प्रयोग अवधि तथा उक्त अवधिको अन्त्यमा बाँकी रहने मूल्य (Residual Value) पुनरावलोकन गर्ने गरेको छ ।

२.४.६ कर तथा स्थगन कर

आयकर खर्चमा यस वर्षको कर, स्थगन कर तथा विगत वर्षको कुनै थप कर दायित्व आयमा सो समेत समावेश गरिन्छ ।

चालु कर

चालु आयकर दायित्व भन्नाले चालु आर्थिक वर्षमा गरिएको मुनाफाबाट आन्तरिक राजश्व विभागलाई तिर्नु पर्ने आयकर रकम हो । आयकर गणना गर्ने प्रयोजनको लागि उपयोग हुने करका दर (तथा कर सम्बन्धी कानून) वित्तीय स्थितिको विवरण मितिमा लागू भएका दर हुन् । सोही अनुरुप चालु आयकरको गणना गर्दा आयकर ऐन २०५८ (संसोधन सहित) मा गरिएको व्यवस्था बमोजिम यस वर्षको नाफालाई आधार मानी गणना गरिन्छ ।

स्थगन कर

सम्पत्ति तथा दायित्वहरको वित्तीय विवरणमा गणना गरिएको रकम तथा कर कानुनका हिसाबले गणना गरिएको रकममा हुने भिन्नतालाई वित्तीय विवरणमा स्थगन कर सम्पत्ति (वा स्थगन कर दायित्व) का रुपमा लेखाङ्कन गरिन्छ । स्थगन कर सम्पत्तिलाई भविष्यमा हुने करयोग्य आयमा दावी गर्न सकिन पर्याप्त विस्वसनीय आधार नभएसम्म सम्पत्तिको रुपमा पहिचान गरिँदैन ।

२.४.७ परिभाषित लाभ दायित्व (Defined Benefit Obligations)

BISHAL & ASSOCIATES
KATHMANDU NEPAL
CHARTERED ACCOUNTANTS

सहकारीले कर्मचारी प्रतिको निम्न दुई प्रकारका दायित्वहरुलाई परिभाषित लाभ दायितव 'Defined Benefit Obligations' को रुपमा पहिचान गरेको छः

- उपदान बापतको दायित्व
- सञ्चित बिदा बापतको दायित्व

सहकारीले उक्त दायित्वको मूल्याँकन खर्च स्वतन्त्र एकचुअरी (Actuary) बाट गराएको छ। एक्चुरियल मूल्याँकनको लागि Discount दर, सम्पत्तिको अनुमानित प्रतिफल दर, अनुमानित तलब बढोत्तरीको दर, मृत्यु दर आदिको बारेमा बिभिन्न धारणाहरु (Assumption) अवलम्बन गरिएको हुन्छ ।

सहकारीले उक्त परिभाषित लाभ दायित्वको अवधिसँग मिल्ने नेपाल सरकारद्वारा जारी ऋणपत्रको ब्याज दरलाई Discount दरको रुपमा लिएको हुन्छ । उपरोक्त धारणाहरु उपलब्ध भएसम्म मिल्दो जुल्दो सार्वजनिक रुपमा उपलब्ध आधिकारिक तथ्याङ्कहरुलाई आधार बनाई अवलम्बन गरिएको हुन्छ । यस सम्बन्धी थप जानकारी बुँदा नं ३.१३ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

२.४.८ सम्भावित दायित्वको लागि व्यवस्था

सम्भावित दायित्वहरुमा विगतका घटनाक्रमबाट उत्पन्न हुन सक्ने त्यस्ता दायित्वहरु जसको अस्तित्व तथा परिणाम भविष्यका एक वा एक भन्दा बढी तथा सहकारीको नियन्त्रण भन्दा बाहिर रहने अनिश्चित घटना क्रमहरुले निर्क्यौल गर्ने तथा विगतका घटना क्रमबाट उत्पन्न भएका तर देहायका कारणले गर्दा हाल लेखांकन नगरिएको दायित्वहरु पर्दछन् ।

- दायित्व निसर्ग गर्नका लागि आर्थिक लाभ हुने श्रोत बाहिरिने सम्भावना नरहेको अथवा
- दायित्व मापन गर्न सकिने पर्याप्त विश्वसनीय आधार नभएको । यस सम्बन्धी थप जानकारी बुँदा नं ४.१८ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

२.४.९ लगानी सम्पत्तीको वर्गिकरण

कुनै सम्पत्ति लगानी सम्पत्तिको रुपमा वर्गिकरण गर्न योग्य भए वा नभएको निर्धारण गर्नको लागि व्यवस्थापनको स्वविवेक आवश्यक पर्दछ । सहकारीले यी स्वविवेकको एकनास रुपले प्रयोग गर्न मापदण्डहरुको विकास गरेको छ । कुनै सम्पत्ति जुन भाडा वापत कमाउन वा पूँजीको मूल्यवृद्धिको लागि राखिएको छ वा दुबै उद्देश्यको लागि धारण गरिएको छ र त्यो सम्पत्तिले सहकारीले अन्य सम्पत्तिहरु भन्दा स्वतन्त्र रुपमा नगद प्रवाह उत्पन्न गर्न सक्दछ भने त्यो सम्पत्तिलाई लगानी सम्पत्तिको रुपमा वर्गिकरण गरिन्छ । त्यसैगरी कुनै सम्पत्ति जुन संचालनका लागि वा सेवा प्रदान गर्नका लागि वा प्रशासनिक उद्देश्यका लागि प्रयोग गरिन्छ र त्यो सम्पत्तिले एकल रुपमा प्रत्यक्ष नगद प्रवाहहरु

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

उत्पन्न गर्न सक्दैन भने त्यस्ता सम्पत्तिलाई सम्पत्ति, प्लान्ट तथा उपकरणको रुपमा वर्गिकरण गरिन्छ । सहकारीले वार्षिक रुपमा आफ्ना सम्पत्तिहरुको वर्तमान उपयोगलाई ध्यानमा राखि सम्पत्तिको वर्गीकरण गर्दछ ।

२.५ लेखा नीतिमा परिवर्तन

NFRS ले लेखाङ्कनले निर्धारण गरेको आवश्यक मानेको सबै सम्पत्ति र दायित्व लेखाङ्कन गर्दै, NFRS ले अवलम्बन गरेको सम्पत्ति र दायित्वकको अपलेखाङ्कन गर्दै र सम्पत्ति र दायितवको लेखाङ्कनमा NFRS को मापन लागू गर्दै सहकारीले वित्तीय विवरण नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान बमोजि तयार पारेको छ । यो वर्षको लेखा नीतिमा कुनै परिर्वतन गरिएको छैन ।

२.६ जारी भई बाध्यकारी नभएका नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मानहरु

वित्तीय उपकरणको रिपोर्टिङको लागि, NAS 32 वित्तीय उपकरण, प्रस्तुतिकरण, NAS 39 वित्तीय उपकरण लेखाङ्कन र मापन र NFRS 7 बमोजिमको वित्तीय उपकरण प्रकटिकरण लागू गरिएको छ । वित्तीय उपकरणहरुको वर्गीकरण्को लागि NFRS 9 अनुपालना गरिएको छ ।

NFRS को विभिन्न मितिमा उद्घोषण पछि IASB बाट केही नयाँ लेखामान र वर्तमान लेखामानमा संशोधन र व्याख्य जारी भएको छ । एएसबी नेपालले यसलाई NFRS सँग समावेश गराएपछि यी लागू गरिएको छ । ICAN ले NFRS 2018 घोषणा गरी लागू गरेको छ ।

२.७ संस्थाको निरन्तरता/अविछिन्नतामा आधारित लेखा नीति (Going Concern)

सहकारीको व्यवस्थापनले सहकारी संस्थाको निरन्तर सञ्चालन हुन सक्ने क्षमताको मूल्याङ्कन गर्दा सहकारी संस्था अविछिन्न रुपमा सञ्चालन हुन सक्ने पाएको छ । साथै व्यवस्थापनले सहकारीको अविछिन्न रुपमा सञ्चालन हुन सक्ने क्षमातामा ह्रास पुर्‍याउने खालको कुनै घटना वा अवस्था पाएको छैन । तसर्थ वित्तीय विवरण संस्थाको निरन्तरता र अविछन्नतामा आधारित रहेर वित्तीय विवरणहरु तयार पारिएको छ ।

२.८ तुलनात्मक जानकारी

लेखा नीतिहरु सबै अवधिमा समान रुपले अवलम्बन गरिएको छ । गत आर्थिक वर्षका वित्तीय रकमहरुलाई आवश्यकता अनुसार पूनरवर्गीकरण गरिएका छन् ।

२.९ वित्तीय स्थितीको विवरण मिति पश्चातका घटनाहरु

आर्थिक वर्षको अन्त्य देखि वार्षिक वित्तीय विवरण (मिति असाढ ३१, २०८२ को वित्तीय अवस्था

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

दर्शाउने वित्तीय विवरणहरु) प्रकाशन वा जारी गर्न स्वीकृत नहुन्जेलको समयावधीमा सो विवरणले पेश गरेको वित्तीय अवस्था सम्बन्धी थप जानकारी दिने वा उल्लेख्य असर पार्ने कुनै पनि अनुकुल वा प्रतिकुल घटनाहरुलाई वित्तीय स्थितिको विवरणको मिति पश्चात्तका घटनाहरु भन्ने गरिन्छ । यस सम्बन्धी थप जानकारी NAS 10 "Events after reporting date" भनी बुँदा नं ५.४ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३ प्रमुख लेखा नीतिहरु

३.१ मापनको आधार

प्रस्तुत वित्तीय विवरण तल उल्लेखित अवस्थामा बाहेक Historical Cost Convention का आधारमा तयार गरिएको छ :

- अन्य व्यापारिक लगानी तथा लगानी सेक्युरिटिज (इक्वीटी शेयर) मा गरेको लगानीलाई NFRS 9 बमोजिम उचित मूल्यमा मापन गरिएको छ ।
- कर्मचारीहरुको लागि व्यवस्था गरिएको परिभाषित लाभ दायित्व (Defined Benefit Obligation) तथा Long service leave लाई NAS 19 बमोजिम उचित मूल्यका आधारमा मापन गरिएको छ ।
- परिशोधित लागत (Amortized Cost) मा मापन गरेको वित्तीय सम्पत्ति तथा वित्तीय दायित्वलाई करिबी प्रभावकारी व्याज दरको आधारमा मापन गरिएको छ ।

३.२ व्यवसाय प्राप्ति र साख

व्यवसाय प्राप्ति र साखलाई नियन्त्रण प्राप्त हुँदाको समयमा NFRS 3 बमोजिम "Acquisition Method" अनुसार लेखाङ्कन गरिएको छ :

उक्त Acquisition Method को लागि:

- नियन्त्रण प्राप्त गर्नेको पहिचान हुनु पर्छ ।
- नियन्त्रण प्राप्तिको मिति तय भएको हुनु पर्छ ।
- सम्पत्ति, दायित्व तथा Non-Controlling Interest को मापन हुनु पर्छ ।
- नियन्त्रण प्राप्त गर्दा को Goodwill (साख) वा Bargain Purchase बाट हुने लाभको मापन हुनु पर्छ ।

उक्त व्यवसाय प्राप्ति र साखको Acquisition Method अनुसारको लेखाङ्कनमा Goodwill को रकम ऋणात्मक आएमा सो रकमलाई NFRS 3 बमोजिम व्यापार प्राप्ति गर्दाको लाभको रुपमा

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

नाफा नोक्सान खातामा आम्दानी जनाउने गरिन्छ । NFRS 3 को उक्त प्रावधनहरु सहकारीको पहिलो पटक NFRS बमोजिमको वित्तीय विवरण बनाएको मिति पश्चातका व्यवसाय प्राप्ति गर्दा मात्र लागु हुने हुँदा, सहकारीले प्रस्तुत वित्तीय विवरणहरु बनाउनु भन्दा पहिले गरिएका कुनै पनि व्यवसाय प्राप्तिका कारोबारहरुमा भएका कुनै पनि साख वा प्राप्ति गर्दाको लाभलाई मापन तथा लेखाङ्कन गरेको छैन ।

३.३ नगद र नगद समान

नगद र नगद समान भन्नाले खरिद गरेको अथवा प्लेसमेन्ट गरिएको समय पश्चात तीन महिना वा सो भन्दा कम अवधीमा परिपक्व हुने मौद्रिक सम्पत्ति अथवा प्लेसमेन्टलाई जनाउँदछ । प्रतिबन्धित मौज्दातलाई नगद र नगद समान समावेश गरिएको छैन र परिशोधित लागतमा जनाइनुका साथै वित्तीय स्थितिको विवरणमा भिन्नै स्थानमा (Line Item) प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.४ वित्तिय सम्पत्ति तथा दायित्व

अनुबन्धित सम्झौता अनुसार भविष्यमा हुने नगद प्रवाह वा अर्को एकाईको इक्वीटी उपकरणको स्वामित्वबाट सृजित सम्पत्ति वित्तीय सम्पत्ति अर्न्तगत पर्दछ। वित्तीय सम्पत्ति सामान्यतया अन्य सम्पत्ति भन्दा बढी तरल हुने गर्दछ। वित्तीय सम्पत्तिमा नगद तथा सोही प्रकृतिको नगद मौज्दात, बैंक ब्यालेन्स, माग तथा अल्प सूचनामा प्राप्त हुने रकम, ऋणपत्र तथा इक्वीटी शेयरमा गरिएको लगानी, Derivative उपकरणमा गरिएको लगानी, ऋण लगानी आदि पर्दछन्।

कुनै करार तथा सम्झौता अन्तर्गत भविष्यमा नगद भुक्तानी गरी वा अन्य कुनै वित्तीय सम्पत्ति हस्तान्तरण गरी निसर्ग हुने दायित्वलाई वित्तीय दायित्व भनिन्छ। वित्तीय दायित्वमा बैंक तथा वित्तीय संस्थालाई बुझाउनुपर्ने रकम, Derivative दायित्व, निक्षेप, सापटी, जारी गरिएका ऋणपत्र आदि पर्दछन् ।

३.४.१ वित्तीय सम्पत्तिको पहिचानको मिति

कुनै करार वा सम्झौता अन्तर्गत सिर्जित वित्तीय सम्पत्ति वा दायित्वको पहिचान सो करार वा सम्झौता भएकै मितिमा गरिन्छ। नियमित रुपमा खरिद बिक्री भई रहने वित्तीय सम्पत्तिको पहिचान उक्त खरिद बिक्री भएको मितिमा गरिएको छ ।

३.४.२ वित्तीय उपकरणको सुरुवाती पहिचान तथा मापन

सबै वित्तीय सम्पत्ति तथा वित्तीय दायित्वहरु सिर्जना हुँदाकै समयमा उक्त सम्पत्ति तथा दायित्वको बजार मूल्यलाई सो उपकरण जारी गर्दा वा प्राप्त गर्दा लागेको खर्चले समायोजन गरी आएको मूल्यमा मापन गरिएको छ ।

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

३.४.३ वित्तीय सम्पत्तिको वर्गीकरण तथा तत्पश्चात्को मापन

वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको पहिचान भईसके पश्चात् सो को मापन उक्त वित्तीय उपकरणको वर्गीकरणले निर्क्योल गर्ने गर्दछ । सुरुवातमा पहिचान गर्दा वित्तीय सम्पत्तिलाई निम्न दुई वर्गमा वर्गीकरण गरिएको छ :

- परिशोधित मूल्य (Amortized Cost) मा मापन गरिएका वित्तीय सम्पत्ति
- बजार मूल्यमा (Fair Value) मा मापन गरिएका वित्तीय सम्पत्ति

उक्त वर्गीकरण तथा तत्पश्चात्को मापन निम्न दुई मापदण्डहरुको आधारमा गरिन्छ :

- वित्तीय सम्पत्तिलाई व्यवस्थापन गर्न अपनाईएको व्यवसायिक मोडेल (Business Model)
- वित्तीय सम्पत्तिबाट प्राप्त हुने नगद प्रवाहको प्रकृति

३.४.३.१ परिशोधित मूल्य (Amortized Cost) मा मापन गरिएका वित्तीय सम्पत्ति

निम्न लिखित दुवै मापदण्डहरु पुरा हुँदाको अवस्थामा वित्तीय सम्पत्तिलाई परिशोधित मूल्यमा वर्गिकरण गरी मापन गरिन्छ ।

१. Business Model परिक्षण :

कुनै वित्तीय सम्पत्ति प्राप्ति गर्दा सो लाई पुरै करार अवधि सम्मै निसर्ग धारण गरी करार अनुसार नगद प्रवाह संकलन गर्ने उद्धेश्य भएको ।

२. नगद प्रवाहको प्रकृति र विशेषताको परिक्षण

सम्झौता गरिएको शर्त नामामा उल्लेख गरे बमोजिम तोकिएको मितिमा बाँकी रहेको साँवा तथा त्यसमा पाकेको ब्याजको भुक्तानीको लागि मात्र नगद प्रवाह हुने ।

यस परिक्षणको लागि ब्याज भन्नाले तोकिएको अवधिको वक्यौता साँवामा निहित Credit Risk र सो को Time value of Money को लागि भुक्तानी हुने ब्याजलाई मात्र बुझिन्छ । Fair Value through Profit or Loss (FVTPL) मा वर्गिकरण गरिएको बाहेक उपरोक्त दुवै मापदण्ड पुरा गर्ने सवै ऋणपत्र उपकरणहरु (Debt Instrument) प्रभावकारी ब्याज दर (Effective Interest Rate) को करिबी दर प्रयोग गरी परिषोधित मूल्यमा हानी घटाएर मापन गरिएको छ ।

Amortized Cost मा मापन भई Hedging को लागि प्रयोग नभएका वित्तीय सम्पत्ति निसर्ग हुँदा

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

वा क्षिण हुँदा वा बजार मूल्यमा पुनरवर्गीकृत हुँदा हुने फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा देखाउने गरिएको छ ।

३.४.३.२ बजार मूल्यमा (Fair Value) मापन गरिएका वित्तीय सम्पत्ति

Amortized ऋयकत मा मापन गरिएका बाहेकका वित्तीय सम्पत्तिहरु बजार मूल्यमा बर्गीकरण तथा मापन गरिन्छन् । बजार मूल्य भित्र निम्न दुई उपवर्ग रहेको छन् :

१. नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्ति (Fair Value Through Profit or Loss),

२. अन्य विस्तृत आयमा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्ति (Fair Value Through Other Comprehensive Income)

नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्तिहरुलाई उक्त सम्पत्ति प्राप्ति गर्दाको समयमा नै छोटो समयमा खरिद बिक्री गरी नाफा गर्दै जाने भन्ने उद्धेश्यले प्राप्ति गरिएको हुन्छ । तसर्थ, नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्तिहरुको आवधिक मूल्याङ्कन गरिन्छ तथा यसरी मूल्याङ्कन गर्दा हुने फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा देखाईन्छ ।

३.४.३.३ अन्य विस्तृत आयमा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिको ईक्विटी शेयरमा लगानी भई सिर्जीत वित्तीय सम्पत्ति (FVTOCI)

छोटो समयमा खरिद बिक्री गरी फाईदा आर्जन गर्ने उद्धेश्य राखी लगानी गरिएका बाहेक ईक्विटी शेयरमा गरिएका लगानीलाई अन्य विस्तृत आयमा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्तिमा वर्गीकरण र मापन गरिएको छ । यो वर्गमा वर्गीकरण गर्दा सो निर्णय अपरिवर्तनीय हुने गर्छ । यो वर्गमा वर्गिकृत ईक्विटी शेयरमा लगानी भएको वित्तीय सम्पत्तिबाट आर्जन हुने लाभांश आम्दानी सो पाकेको वर्ष नाफा नोक्सान खातामा देखाउने गरिन्छ ।

यस्ता वित्तीय सम्पत्तिको आवधिक पुनरमूल्याङ्कन गर्दा बजार मूल्यमा भएको परिवर्तनले हुने फाईदा वा घाटालाई अन्य विस्तृत आयमा देखाई जेथा (Equity) मा भएको परिर्वतन सम्बन्धिको विवरणमा प्रस्तुत गर्ने गरिएको हुन्छ । उक्त वित्तीय सम्पत्ति निसर्ग गर्दा हुने सञ्चित नाफालाई भ्त्रगष्तथ मा भएको परिर्वतन सम्बन्धिको विवरणबाट सोझै सञ्चित मुनाफामा रकामन्तर गरिन्छ, तथापि सञ्चित नाफा मध्ये बिक्री/निसर्ग गरिएको आ.व.सँग सम्बन्धित नाफालाई उक्त आ।व को नाफा नोक्सान खातामा प्रस्तुत गरिएको छ ।

तथापी सो नाफाको कारणले उत्पन्न हुने कर्मचारी बोनस तथा करको खर्चलाई नाफा नोक्सान

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

खातामा नै देखाईएको छ । अन्य विस्तृत आयमा बजार मूल्यमा समायोजन हुने प्रकृतिको Equity शेयरमा लगानी भई सिर्जीत वित्तीय सम्पत्तिको थप विवरण बुँदा ५.१ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.४.४ वित्तीय दायित्वका दायित्वको वर्गीकरण तथा मापन

NFRS 9 - "वित्तीय उपकरण" (Financial Instrument) अनुसार वित्तीय दायित्वलाई सोको वर्गीकरणका आधारमा मापन गर्ने गरिन्छ । वित्तीय दायित्वहरुलाई निम्न दुई वर्गमा वर्गीकरण गरिएको छ:

- नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय दायित्व
- Amortized Cost मा वर्गीकृत वित्तीय दायित्व

३.४.४.१ नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय दायित्व

नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय दायित्वहरुलाई उक्त दायित्व सृजना हुँदा छोटो समयमा खरिद बिक्री गरी नाफा गर्दै जाने भन्ने उद्देश्यले सृजित भएको हुन्छ । तसर्थ, नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय दायित्वहरुको आवधिक मूल्याङ्कन गरिन्छ तथा यसरी मूल्याङ्कन गर्दा हुने फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा देखाइन्छ । प्रस्तुत वित्तीय प्रतिवेदनमा नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका कुनै पनि वित्तीय दायित्व रहेको छैन ।

३.४.४.२ Amortized Cost मा मापन गरिएका वित्तीय दायित्व

नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय दायित्व बाहेक अन्य सबै वित्तीय दायित्वलाई Amortized Cost मा वर्गिकृत गरिएको छ । शुरुवाती मापन पश्चात्त परिषेधित लागतमा लेखाङ्कन गरिएका वित्तीय दायित्वलाई करिबी प्रभावकारी व्याजदर को प्रयोगबाट मापन गरिएको छ । सो वित्तीय दायित्वको परिशोधन खर्च तथा दायित्व निसर्ग हुँदाको समयको फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

३.४.५ वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको पूनरवर्गीकरण

वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको पूनरवर्गीकरण व्यवस्थापनको छनौटमा उपकरण अनुसार फरक हुन सक्छ । वित्तीय सम्पत्तिको पूनरवर्गीकरण सो सम्पत्ति प्राप्त गर्दाको समयमा व्यवस्थापनले छनौट गरेको व्यावसायिक Model मा परिवर्तन भएको अवस्थामा मात्र गर्न सकिन्छ । NFRS 9 ले अन्य विस्तृत नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिको Equity शेयरमा लगानी भई सृजित सम्पत्तिलाई पूनरवर्गीकरण गर्न बन्देज लगाएको छ ।

व्यवस्थापनको अवधारणामा कुनै वित्तीय सम्पत्ति वा दायित्वको पूनरवर्गीकरण गर्नु जरुरी देखिएमा

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

यस्तो पूनरवर्गीकरणबाट लेखामा हुने प्रभाव तथा समायोजनहरु सो पूनरवर्गीकरणको मितिमा तथा सो मिति पश्चात मात्र लागू हुन्छ। सो मिति अघिका कुनै पनि वित्तीय विवरणलाई पूनरलेखन गरिँदैन।

कुनै वित्तीय सम्पत्ति नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुनै प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्ति वर्गमा पूनरवर्गीकरण गरिँदा सो गर्दाको मितिको बजार मूल्यमा मापन र लेखाङ्कन गरिन्छ । यसरी मापन गर्दा उक्त वित्तीय सम्पत्तिको पूनरवर्गीकरण हुनु अघिको किताबी मूल्य र पूनरवर्गीकरण गर्दाको बजार मूल्यमा हुने फरकलाई नाफा नोक्सान खातामा समायोजन गरिन्छ ।

३.४.६ वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको निसर्ग

३.४.६.१ वित्तीय सम्पत्तिको निसर्ग

निम्न उल्लेखित कुनै पनि अवस्थामा संस्था को वित्तीय सम्पत्ति पुर्ण वा आंशिक रूपमा निसर्ग भएको स्थिति हुन आउँछः

- सम्झौता अनुसारको नगद प्रवाहमा भएको अधिकार समाप्त हुँदा
- सम्झौता अनुसारको नगद प्रवाहमा भएको अधिकार हस्तान्तरण गरिएमा सो सँग जोडिएको सम्पूर्ण जोखिम तथा प्रतिफल पनि हस्तान्तरण हुँदा

यसरी निसर्ग भएको वित्तीय सम्पत्ति निसर्ग हुँदा रहेको किताबी मूल्य र सो निसर्गबाट प्राप्त मूल्य तथा सो सँग सम्बन्धित अन्य विस्तृत नाफा नोक्सान खातामा रहेको सञ्चित फाईदा वा घाटाको योगमा फरक भएमा सो फरक रकमलाई नाफा नोक्सान खातामा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

३.४.६.२ वित्तीय दायित्वको निसर्ग

कुनै वित्तीय दायित्वसँग जोडिएको दायित्वहरु समाप्त भएको अवस्थामा सो दायित्व निसर्ग भएको मानिन्छ। यसरी निसर्ग हुँदा उक्त वित्तीय दायित्वको किताबी मूल्य र निसर्ग हुँदा तिरेको मूल्यमा हुने फरकलाई नाफा नोक्सान खातामा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

३.४.७ वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको फेयर भ्यालु निर्धारण

तरल बजारमा कारोवार हुने वित्तीय उपकरण ९डेरिभेटिभ उपकरण सहित० को फेयर भ्यालु वासालातको मितिको बिड (bid) अथवा प्रस्तावित अन्तिम मूल्य (Closing Price) हो । सक्रिय बजार नहुने वित्तीय उपकरणहरुको फेयर भ्यालु विभिन्न मूल्य निर्धारण विधिहरु (गणितीय विधि) प्रयोग गरी निर्धारण गरिन्छ। यो विधिहरुलाई चाहिने निवेशहरु (inputs) सम्भव भएसम्म अवलोकन गर्न सकिने बजार तथ्याङ्कबाट लिइन्छ । फेयर भ्यालु विभिन्न मूल्य निर्धारण विधिहरुको प्रयोग गरी मापन गरिन्छ । यस प्रकृया अर्न्तगत भविष्यमा अपेक्षित नगद प्रवाह निर्धारण गर्ने र वासालात

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

मितिसम्म "डिस्काउन्ट" (छुट) गर्नु पर्दछ । यी उपकरणहरुको लागि अनुमान गरिएको भविष्यमा अपेक्षित नगद प्रवाह मार्केट(बजार) तथ्याङ्कको धारणा (assumption) मा भर पर्दछ । त्यसैले फेयर भ्यालुको अनुमान फरक पर्ने हुँदा बजारबाट प्राप्त (realizable) नहुन सक्दछ । विभिन्न बजार धारणाहरु (assumption) अन्तर्गत मानहरु पनि महत्वपूर्ण रुपले (significantly) फरक पर्न सक्दछ ।

संस्थाले निम्न फेयर भ्यालु पदानुक्रम अनुसार फेयर भ्यालु मापन गरेको छ। यसले मापन गर्न प्रयोग हुने निवेश (inputs) को महत्वलाई झल्काउँदछ ।

स्तर-१ः- समान उपकरणका लागि सक्रिय बजारमा उद्धृत बजार मूल्यहरु (Unadjusted) ।

स्तर-२ः- अवलोकन योग्य निवेशहरु (observable inputs) को आधारमा या त सिधै (मूल्यको रुपमा) वा अप्रत्यक्ष रुपमा (मूल्यबाट प्राप्त) मूल्य निर्धारण विधि । यस वर्ग अन्तर्गत उपकरणहरुको मूल्य निम्न तरिकाहरु प्रयोग गरी निर्धारण गरिन्छ -

(क) समान उपकरणका लागि सक्रिय बजारमा उद्धृत बजार मूल्य वा

(ख) सक्रिय बजार भन्दा कम मानिने बजारहरुमा समान उपकरणका लागि उद्धृत मूल्य वा

(ग) अन्य मूल्य निर्धारण विधिहरु जहाँ सबै महत्पूर्ण निवेशहरु (inputs) प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रुपमा बजार तथ्याङ्कबाट निरीक्षण गर्न सकिन्छ ।

स्तर-३ः- निरीक्षण गर्न नसकिने महत्वपूर्ण निवेशहरु (significant unobservable inputs) प्रयोग गरिने मूल्य निर्धारण विधि । यस वर्ग अर्न्तगत समान उपकरणहरुको उद्धृत मूल्यलाई आधार मानी मूल्य निर्धारण गरिने उपकरणहरु पर्दछन् । यसरी मूल्याङ्कन गर्दा महत्वपूर्ण निरीक्षण गर्न नसकिने समायोजन (significant unobservable adjustments) वा धारणाहरु (assumptions) तय गर्न आवश्यक पर्दछ । संलग्न वित्तीय प्रतिवेदनमा भएका सम्पत्ति तथा दायित्वको बजार मूल्यको निर्क्योल गर्न अपनाइएको पद्धतिको बारे थप जानकारी बुँदा नं. ५.१ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.४.८ वित्तीय सम्पत्तिमा हुने नोक्सानी

संस्थाले वित्तीय विवरण बनाउँदा कुनै पनि वित्तीय सम्पत्तिमा नोक्सान भए नभएको बारे प्रमाण सहित आंकलन गर्ने गरेको हुन्छ । उक्त प्रमाणले त्यस्तो सम्पत्तिबाट भविष्यमा प्राप्त हुने नगद प्रवाहलाई नकारात्मक असर गरेको दर्शाएमा सो वित्तीय सम्पत्ति नोक्सान भएको ठहर गरी त्यसमा नोक्सानी व्यवस्था गर्ने गरिएको हुन्छ ।

यस्तो नोक्सानी रहेको छ भन्ने अवस्थाको उजागर कुनै एक प्रमाणबाट मात्र नभई प्रमाणहरुको सामुहिक

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

आंकलनबाट पनि गर्नुपर्ने हुन्छ । यस्तो नोक्सानी व्यवस्था उजागर गर्ने केही प्रमाणहरु यस प्रकार रहेका छन्:

- खराब वित्तीय अवस्था
- सम्झौताका शर्तहरुको उल्लङ्घन गरेको जस्तै ब्याज तथा साँवा भुक्तानीमा अनियमितता
- ऋणी टाट पल्टिन सक्ने सम्भावना रहेका
- वित्तीय सम्पत्तिबाट सुरुवातमा भविष्यमा प्राप्त हुन सक्ने भनी आंकलन गरिएको नगद प्रवाह भन्दा हाल गरिएको आंकलन कम भएमा

३.४.८.१ नोक्सानी व्यवस्था/नोक्सानी व्यवस्था फिर्ता तथा अपलेखन

वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्था मापन गर्दाको, किताबी मूल्य तथा सो सम्पत्तिबाट भविष्यमा प्राप्त हुन सक्ने भनि आंकलन गरिएको नगद प्रवाहलाई उक्त सम्पत्तिको पहिलो पटक पहिचान र लेखाङ्कन गर्दा प्रयोग गरिएको समायोजित ब्याजदरले Discounting गर्दा हुन आउने रकम बीचको फरकलाई जनाईन्छ । यस्तो नोक्सानी व्यवस्थालाई नाफा नोक्सान खातामा खर्च जनाइन्छ र वित्तीय सम्पत्तिको किताबी मूल्यबाट उक्त नोक्सानी बराबरको रकमलाई घटाएर प्रस्तुत गरिन्छ ।

नोक्सानी व्यवस्था गर्नु पर्ने भनी उजागर गर्ने प्रमाणहरुले दर्शाएको अवस्थामा सुधार हुँदा सो सम्पत्तिमा पहिले गरिएको नोक्सानी व्यवस्थालाई फिर्ता गरी नाफा नोक्सान खातामा आम्दानी जनाइन्छ तथा यसरी पहिले गरिएको नोक्सानी व्यवस्थाबाट फिर्ता गर्दा सो सम्पत्तिको किताबी मूल्यलाई फिर्ता भए बराबरको रकमले बढाएर देखाइन्छ ।

३.४.८.२ एकल ऋणको नोक्सानी व्यवस्था

एकल रुपमा महत्वपूर्ण ऋणको नोक्सानी व्यवस्था गर्न निम्न आधारहरुलाई मध्यनजर गरिएको हुन्छ:

- सो एकल सदस्य समूहमा प्रवाहित सम्पूर्ण ऋण रकम
- सदस्यको व्यापारको सम्भाव्यता तथा ऋण भुक्तानी गर्न सक्ने क्षमता
- भुक्तानी तथा असुलीको अनुमानित रकम र भुक्तानी मिति
- धितोबाट उठ्न सक्ने अनुमानित रकम

३.४.८.३ सामुहिक ऋण नोक्सानी व्यवस्था

उस्तै प्रकृतिका ऋणहरुलाई समूहमा वर्गीकरण गरिन्छ । सामुहिक ऋण नोक्सानी व्यवस्थाको आंकलन साँख्यिकीय (statistical) पद्धतिको माध्यमबाट गरिन्छ । यस्तो सामुहिक ऋणमा बिगतमा भएको

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

नोक्सानी दरलाई "Net Flow Rate" विधिबाट निर्धारण गरिन्छ । यस विधि अनुसार विगतमा प्रवाहित ऋणहरुलाई समूह अनुसार भाखा नाघेको आधारमा विभिन्न अवधिमा वर्गीकरण गरी सो समूहको 'Default' को सम्भाव्यता अनुमान गरिन्छ । उक्त सम्भाव्यतालाई आवधिक रुपमा पूनरावलोकन गर्ने गरिन्छ ।

३.४.८.४ पूर्नसंरचना र पूनरतालिकीकरण भएका ऋणको नोक्सानी व्यवस्था

संस्थाले सम्भव भएसम्म ऋणको धितो अधिग्रहण गर्नु भन्दा सम्भाव्यताको आंकलन गरी त्यस्ता ऋणलाई पूनरतालिकीकरण अथवा पूनरसंरचना गरिएको हुन्छ । यसरी पूनरतालिकीकरण वा पूनरसंरचनाको लागि संस्था तथा ऋणी दुवै पक्ष सहमत भए पश्चात् सो ऋणमा गर्नु पर्ने ऋण नोक्सानी व्यवस्था सो ऋणको सुरुवातको समायोजित ब्याज दरकै आधारमा गरिन्छ । यसरी ऋण नोक्सानी व्यवस्था गरे पश्चात सो ऋणलाई भाखा नाघेको ऋणको रुपमा गणना गरिँदैन । यस्ता ऋणलाई एकल रुपमा महत्वपूर्ण राख्ने वा सामुहिकृत ऋणमा वर्गीकरण गरी ऋण नोक्सानी व्यवस्थाको आंकलन गर्ने गरिन्छ ।

३.४.९ प्रचलित ब्याज दर भन्दा कममा कर्मचारीलाई प्रवाहित सापटी

संस्थाले आफ्ना कर्मचारीहरुलाई मानव संशाधन व्यवस्थापन नियमावलीको प्रावधान भित्र रही सहुलियत ब्याज दरमा ऋण सापटी प्रवाह गर्ने गरेको छ। कर्मचारीबाट ऋण सापटीको भूक्तानीका लागि भविष्यमा प्राप्त हुने नगद प्रवाहलाई सोही प्रकृतिका ऋणको बजारमा प्रचलित ब्याज दरले Discounting गरी सो ऋणको बजार मूल्य निर्धारण गरिन्छ । ऋणको शुरुवाती Transaction Price तथा उक्त बजार मूल्यको फरक कर्मचारी सुविधाको रुपमा र बाँकी रकमलाई वित्तीय सम्पत्तिको रुपमा Amortized Cost मा मापन गर्ने गरी लेखाङ्कन गरिएको छ ।

कर्मचारीलाई प्रवाहित ऋण सापटीसँग सम्बन्धित अग्रिम भुक्तानी भएको कर्मचारी सुविधालाई उक्त ऋण सापटीको अवधिमा परिशोधन गरी खर्च लेख्ने गरिन्छ । सो ऋणको बजार मूल्यमा समायोजित ब्याज दर अनुसार हुने ब्याज आम्दानीको फरकलाई परिशोधन खर्चको रुपमा उक्त अग्रिम भुक्तानी भएको कर्मचारी सुविधाबाट परिशोधन गर्दै लेखाङ्कन गरिएको छ ।

३.४.१० **Amortized Cost** को मापन

कुनै वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको Amortized Cost को रुपमा सो को सुरुवाती किताबी मूल्यमा साँवा भुक्तानीको रकम, संचित परिशोधन खर्च तथा संचित नोक्सानी व्यवस्थाको रकम समायोजन गरे पछिको रकमलाई जनाईन्छ ।

कुनै पनि वित्तीय सम्पत्तिबाट भविष्यमा प्राप्त हुने वा वित्तीय दायित्वको लागि भविष्यमा भुक्तानी हुने

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

रकमलाई Discount गर्दा हुन आउने मूल्य सो वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको आजको किताबी मूल्य बराबर हुन्छ भने, यसरी भविष्यमा प्राप्त हुने वा भुक्तानी हुने रकमलाई Discount गर्न प्रयोग भएको उक्त ब्याज दरलाई समायोजित ब्याजदर भनिएको छ । संस्थाले समायोजित ब्याज दरका आधारमा वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको Amortized Cost मापन गर्ने गरेको छ ।

३.५ लगानी सम्पत्ति (Investment Properties)

एनएफआरएस १६ (सम्पत्ति तथा उपकरण) बमोजिम वर्गीकरण गरिएको सम्पत्ति तथा उपकरण र एनएफआरएस ५ (बिक्रीका लागि उपलब्ध गैर अचल सम्पत्ति र बन्द गरिएको संचालन) बमोजिम वर्गीकरण गरिएको बाहेक जग्गा वा भवन वा दुबै लगानी सम्पत्ति हुन् । संस्थाले गैर बैकिंङ्ग सम्पत्तिको रुपमा प्राप्त गरेको जग्गा वा भवन वा दुवैलाई लगानी सम्पत्तिको रुपमा वर्गीकरण गरेको छ। संस्थाले लगानी सम्पत्तिलाई NAS 16 अनुसार ऐतिहासिक मुल्यमा लेखाङ्कन गर्ने नीति लिएको छ ।

३.६ सम्पत्ति तथा उपकरण

सम्पत्ति तथा उपकरणहरु एक वर्ष वा सो भन्दा बढी धारण गरी सदस्यलाई सेवा प्रदान गर्नको लागि वा संस्थाको प्रशासनिक कार्यमा प्रयोगको लागि वा बहालमा लगाउने उद्देश्य भएका सम्पत्ति हुन् । संस्थाले NAS 16– "Property, Plant and Equipment" को व्यवस्था अनुसार आफ्ना स्थिर सम्पत्ति र कार्यालय उपकरणहरुको पहिचान, मापन तथा लेखाङ्कन गर्ने गरेको छ ।

संस्थाको स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणहरुको बारेमा थप जानकारी बुँदा नं. ४.७ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.६.१ पहिचानको आधार

संस्थालाई स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको उपयोगबाट भविष्यमा अवश्यम्भावी आर्थिक लाभ हुने सम्भावना रहेको तथा सो स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको लागत मापन गर्न सकिएको अवस्थामा मात्र त्यस्ता स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको पहिचान गर्ने गरिन्छ । संस्थाले रु २,०००/- सम्म मूल्य पर्ने सम्पत्तिहरुलाई पूजीकृत नगरी खरिद गरिएकै वर्षमा खर्च जनाउने नीति लिएको छ । संस्थाले NFRS 16 पट्टा (lease) को प्रावधान अनुसार आर.ओ.यू सम्पत्ति लाई समेत सम्पत्ति तथा उपकरण अन्तर्गत नै प्रस्तुत गर्ने नीति लिएको छ ।

३.६.२ मापनको आधार

पहिचान भएका स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको लागतलाई मापन गरी लेखाङ्कन गरिन्छ । लागत मापन गर्दा सो स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण प्राप्ति वा निर्माणका लागि भएका पूँजीकृत

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

रकमलाई Discount गर्दा हुन आउने मूल्य सो वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको आजको किताबी मूल्य बराबर हुन्छ भने, यसरी भविष्यमा प्राप्त हुने वा भुक्तानी हुने रकमलाई Discount गर्न प्रयोग भएको उक्त ब्याज दरलाई समायोजित ब्याजदर भनिएको छ। संस्थाले समायोजित ब्याज दरका आधारमा वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको Amortized Cost मापन गर्ने गरेको छ।

३.५ लगानी सम्पत्ति (Investment Properties)

एनएफआरएस १६ (सम्पत्ति तथा उपकरण) बमोजिम वर्गीकरण गरिएको सम्पत्ति तथा उपकरण र एनएफआरएस ५ (बिक्रीका लागि उपलब्ध गैर अचल सम्पत्ति र बन्द गरिएको संचालन) बमोजिम वर्गीकरण गरिएको बाहेक जग्गा वा भवन वा दुबै लगानी सम्पत्ति हुन्। संस्थाले गैर बैकिंङ्ग सम्पत्तिको रुपमा प्राप्त गरेको जग्गा वा भवन वा दुवैलाई लगानी सम्पत्तिको रुपमा वर्गीकरण गरेको छ। संस्थाले लगानी सम्पत्तिलाई NAS 16 अनुसार ऐतिहासिक मुल्यमा लेखाङ्कन गर्ने नीति लिएको छ।

३.६ सम्पत्ति तथा उपकरण

सम्पत्ति तथा उपकरणहरु एक बर्ष वा सो भन्दा बढी धारण गरी सदस्यलाई सेवा प्रदान गर्नको लागि वा संस्थाको प्रशासनिक कार्यमा प्रयोगको लागि वा बहालमा लगाउने उद्देश्य भएका सम्पत्ति हुन्। संस्थाले NAS 16– "Property, Plant and Equipment" को व्यवस्था अनुसार आफ्ना स्थिर सम्पत्ति र कार्यालय उपकरणहरुको पहिचान, मापन तथा लेखाङ्कन गर्ने गरेको छ।

संस्थाको स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणहरुको बारेमा थप जानकारी बुँदा नं. ४.७ मा प्रस्तुत गरिएको छ।

३.६.१ पहिचानको आधार

संस्थालाई स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको उपयोगबाट भविष्यमा अवश्यम्भावी आर्थिक लाभ हुने सम्भावना रहेको तथा सो स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको लागत मापन गर्न सकिएको अवस्थामा मात्र त्यस्ता स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको पहिचान गर्ने गरिन्छ। संस्थाले रु २,०००/- सम्म मूल्य पर्ने सम्पत्तिहरुलाई पूजीकृत नगरी खरिद गरिएकै वर्षमा खर्च जनाउने नीति लिएको छ। संस्थाले NFRS 16 पट्टा (lease) को प्रावधान अनुसार आर.ओ.यू सम्पत्ति लाई समेत सम्पत्ति तथा उपकरण अन्तर्गत नै प्रस्तुत गर्ने नीति लिएको छ।

३.६.२ मापनको आधार

पहिचान भएका स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको लागतलाई मापन गरी लेखाङ्कन गरिन्छ। लागत मापन गर्दा सो स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण प्राप्ति वा निर्माणका लागि भएका पूँजीकृत

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

गर्न मिल्ने सबै खर्चलाई सो सम्पत्तिको लागतको रुपमा लेखाङ्कन गरिन्छ। उक्त प्रकृति बाहेकका अन्य खर्चहरुलाई खर्च भएकै अवधिमा प्रदोभावी आधारमा नाफा नोक्सान खातामा लेखाङ्कन गरिन्छ।

३.६.३ लागत मोडल (Cost Model)

स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणलाई "लागत (Model)" मा लेखाङ्कन तथा प्रस्तुत गर्ने संस्थाको लेखा नीति रहेकोछ। यस Model अनुसार स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणलाई सोको ऐतिहासिक लागतबाट सञ्चित ह्रासकट्टी तथा सञ्चित क्षयिकरणको नोक्सानीलाई घटाएर प्रस्तुत गर्ने गरिन्छ।

३. ६.४ पूर्नमूल्याङ्कन मोडल (Revaluation Model)

संस्थाले आफ्नो कुनै पनि वर्गका स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणका लागि पूर्नमूल्याङ्कन Model अपनाएको छैन।

३.६.५ निसर्ग (Derecognition)

स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण बिक्री गरिएमा अथवा सो को प्रयोगबाट भविष्यमा कुनै पनि आर्थिक लाभ लिन नसकिने अवस्था आंकलन भएमा, सो सम्पत्तिको किताबी मूल्यलाई निसर्ग गर्ने गरिन्छ। यसरी निसर्ग गरिँदा सोमा हुने फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा प्रस्तुत गरिन्छ।

३.६.६ पूँजीकृत नगरिएका स्थिर सम्पत्ति

कुनै स्थिर सम्पत्तिको निर्माण गर्दा हुने खर्च सो स्थिर सम्पत्ति उपयोगमा ल्याउन नमिलेसम्म यस शिर्षक अन्तर्गत देखाईन्छ। यस्ता खर्चहरुलाई उक्त सम्पत्ति प्रयोगमा ल्याउन मिल्ने भएपछि सो समयमा उक्त शिर्षकबाट स्थिर सम्पत्तिको लागतको रुपमा रकमान्तर गरि पूँजीकृत गरिन्छ।

३.६.७ ह्रास कट्टी

संस्थाले स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण उपयोगको लागि उपलब्ध भएपछि निसर्ग हुने समयसम्मको अवधिमा ह्रास कट्टी गर्ने गरेको छ। लिजहोल्ड सम्पत्ति र आर.ओ.यू. सम्पत्ति बाहेक, संस्थाले स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणलाई सोको अनुमानित प्रयोग अवधिको आधारमा समदर ह्रास कट्टी प्रणाली (Straight Line Method) अनुसार ह्रास कट्टी गर्ने गरेको छ भने लिजहोल्ड र आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई भने पट्टा अवधिमा अपलेखन हुने गरी परिशोधन नीति अपनाइएको छ। सहकारीका विभिन्न प्रकृतिका स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको अनुमानित उपयोग अवधि निम्न बमोजिम छ।

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

सम्पत्तिको प्रकृति	अनुमानित उपयोग अवधि
भवन	१० वर्ष
विधुतिय सामग्री	५ वर्ष
परिवहन साधन	१० वर्ष
फर्निचर तथा फिक्सर	१० वर्ष
मेटल एण्ड स्टिल सम्पत्ति	१० वर्ष
अन्य सम्पत्ति	५ वर्ष
आर.ओ.यू सम्पत्ति	पट्टाको अवधि
लीज होल्ड सम्पत्ति	पट्टाको अवधि

स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण निसर्ग वा विक्रीको लागि वर्गीकृत (Held for Sales) भएमा ह्रास कट्टी स्थगित गरिन्छ । यस्ता सम्पत्ति सक्रिय प्रयोगबाट निष्क्रिय नहुन्जेल, सोमा ह्रास कट्टी गरी राखिन्छ । ह्रास कट्टीको पद्दति, अनुमानित उपयोग अवधि तथा सो अवधि पश्चात बाँकी रहने मूल्य (Residual Value) को आवधिक रुपमा पूनरावलोकन तथा उचित समायोजन गर्ने गरिन्छ ।

३.६.८ अनुमानमा परिवर्तन

सम्पत्तिको बाँकी रहने मूल्य, अनुमानित उपयोग अवधि तथा ह्रास कट्टीको विधिहरु समय सापेक्ष राख्न नियमित रुपमा पूनरावलोकन तथा उचित समायोजन गर्ने गरिन्छ ।

३.६ साख तथा अभौतिक सम्पत्ति लेखाङ्कन

अमूर्त सम्पत्ति एउटा पहिचान योग्य गैर मौद्रिक सम्पत्ति हो जसको कुनै भौतिक उपस्थिति हुँदैन र त्यस सम्पत्तिलाई उत्पादन गर्नका निमित्त, सेवा प्रदान गर्नका निमित्त, कसैलाई भाँडामा दिन वा प्रशासनिक कामको लागि प्रयोग गरिन्छ । अमूर्त सम्पत्तिको लेखाङ्कन त्यस बखत गरिन्छ जब भविष्यमा त्यस सम्पत्तिबाट आर्थिक लाभ प्राप्त हुन सक्दछ र सम्पत्तिको परल मूल्यलाई विश्वसनीय ढङ्गले मूल्याङ्कन गर्न सकिन्छ । शुरुमा अमूर्त सम्पत्तिलाई लागतको आधारमा लेखाङ्कन गरिन्छ । अमूर्त सम्पत्तिसँग सम्बन्धित खर्च जुन अगाडिकै वार्षिक वित्तीय विवरण वा अन्तरिम वित्तीय विवरणमा खर्च भनी लेखाङ्कन गरिएको छ, पछिको समयमा त्यस्ता खर्चहरुलाई अमूर्त सम्पत्तिको रुपमा पूँजीकरण गरिदैन ।

३.६.१ अभौतिक सम्पत्ति

अभौतिक सम्पत्तिको लेखाङ्कनको लागि संस्थाले NAS 38 को प्रावधानलाई अपनाएको छ । संस्थाले तल उल्लेखित अवस्थामा मात्र अभौतिक सम्पत्तिको पहिचान गरी लेखाङ्कन गर्ने गरेको छः

BISHAL & ASSOCIATES
KATHMANDU NEPAL
CHARTERED ACCOUNTANTS

- लागतको मापन गर्ने सकिने भएको
- विगतका घटनाक्रमले सो अभौतिक सम्पत्ति माथि संस्थाको नियन्त्रण भएमा
- भविष्यमा सो अभौतिक सम्पत्तिबाट संस्थाले आर्थिक लाभ लिन सक्ने भएमा प्रस्तुत वित्तीय विवरणमा कम्प्युटर सफ्टवेयरलाई अमुर्त सम्पत्तिको रुपमा लेखाङ्कन गरिएको छ ।

३.६.२ कम्प्युटर सफ्टवेयर

कम्प्युटर सफ्टवेयरलाई सो को लागतबाट सञ्चित क्षयिकरण नोक्सानी तथा सञ्चित परिशोधन खर्च घटाएर प्रस्तुत गरिन्छ । आन्तरिक रुपमा बनाइएका कम्प्युटर सफ्टवेयरको लागत गणना गर्दा सो बनाउन लागेको सम्पूर्ण प्रत्यक्ष खर्चलाई पनि समावेश गरिन्छ र सो सम्पत्तिको अनुमानित उपयोग अवधिमा परिशोधन (Amortization) गरिन्छ ।

३.६.४ अभौतिक सम्पत्तिको निसर्ग

अभौतिक सम्पत्ति बिक्री गरिएमा अथवा सोको उपयोगबाट भविष्यमा कुनै पनि आर्थिक लाभ लिन नसकिने अवस्था भएमा सोको किताबी मूल्यलाई निसर्ग गर्ने गरिन्छ । यसरी अभौतिक सम्पत्ति निसर्ग गरिँदा सो मा हुने फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा प्रस्तुत गरिन्छ ।

३.६.५ अमुर्त सम्पत्तिको परिशोधन तथा नोक्सानी

अमुर्त सम्पत्तिको अनुमानित उपयोग अवधिलाई निश्चित अथवा अनिश्चित भनी छुट्याइन्छ । साख (Goodwill) बाहेक अन्य अभौतिक सम्पत्तिलाई सोको अनुमानित उपयोग अवधिमा समदर पद्धति (Straight Line Basis) अनुसार परिशोधन गरिएको छ । अभौतिक सम्पत्तिको परिशोधन गर्ने विधि, अनुमानित उपयोग अवधि तथा सो उपयोग अवधि पछिको कायम रहने बाँकी मूल्यलाई हरेक आर्थिक वर्ष पूनरावलोकन गरी आवश्यक परेमा समायोजन गर्ने गरिएको छ। संस्थाले प्रस्तुत वित्तीय विवरणमा रहेको अभौतिक समपत्तिको अनुमानित उपयोग अवधि अनिश्चित नरहेको भन्ने धारणा रखेको छ ।

अभौतिक सम्पत्तिको वर्ग	अनुमानित उपयोग अवधि
सफ्टवेयर	५ वर्ष

३.९ आयकर

संस्थाले आयकर लेखाङ्कन NAS 12- Income Tax को प्रावधान बमोजिम गर्ने गरेको छ । आयकर खर्चमा यस वर्षको कर, स्थगन कर तथा विगत वर्षको कुनै थप कर दायित्व आएमा सो समेत समावेश गरिन्छ ।

जेथा (Equity) मा भएको परिवर्तन सम्बन्धीको विवरण तथा अन्य विस्तृत नाफा नोक्सान खातामा

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

प्रस्तुत हुने कारोबारमा सृजित स्थगन करलाई अन्य विस्तृत नाफा नोक्सान खातामै प्रस्तुत गरिएको छ । चालु आयकर सम्बन्धी थप जानकारी बुँदा नं ४.३१ मा तथा स्थगन कर सम्बन्धीको थप जानकारी बुँदा नं ४.५ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.९.१ वित्तीय विवरण अवधिको कर

चालु आयकर दायित्व भन्नाले चालु आर्थिक वर्षमा गरिएको मुनाफाबाट आन्तरिक राजश्व विभागलाई तिर्नुपर्ने आयकर रकम हो । आयकर गणना गर्ने प्रयोजनका लागि उपयोग हुने करका दर कर सम्बन्धी कानून बमोजिम वासलात मितिमा लागू भएका दर हुन् । सोही अनुरुप चालु आयकरको गणना गर्दा आयकर ऐन २०५८ (संशोधन सहित) मा गरिएको व्यवस्था बमोजिम यस वर्षको नाफालाई आधार मानी गणना गरिन्छ ।

३.९.२ स्थगन कर

सम्पत्ति तथा दायित्वहरुको वित्तीय विवरणमा गणना गरिएको रकम तथा आयकर ऐनका हिसाबले गणना गरिएको रकममा हुने भिन्नतालाई वासलातमा स्थगन कर सम्पत्ति वा स्थगन कर दायित्वका रुपमा लेखाङ्कन गरी प्रत्येक वर्ष यस्तो सम्पत्ति वा दायित्वमा हुने परिवर्तनलाई नाफा नोक्सान हिसाबमा स्थगन कर आय वा स्थगन कर खर्च को लेखाङ्कन गरिन्छ । स्थगन कर सम्पत्तिलाई भविष्यमा हुने करयोग्य आयमा दावी गर्न सकिने पर्याप्त विश्वसनीय आधार नभएसम्म सम्पत्तिको रुपमा पहिचान गरिँदैन । स्थगन कर सम्पत्ति वा दायित्वको मापन गर्दा उक्त सम्पत्तिबाट प्राप्ति हुने वा दायित्व राफसाफ हुने बखतमा लागू हुन सक्ने कर दरको आधारमा गरिन्छ। यस कारण आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को लागि यस संस्थालाई आगामी आर्थिक वर्षबाट लागू हुने परिर्वतित आयकर दर १०५ ले स्थगन कर सम्पत्ति र दायित्वको मापन गरिएको छ ।
संस्थाको नीति अनुसार स्थगन कर कोषमा कुल स्थगन कर सम्पत्तिको हिसाब बराबरको रकम छुट्याईएको छ ।

३.१० पट्टा दायित्व

संस्थाले पट्टा (Lease) को पहिचान, मापन तथा लेखाङ्कन NFRS 16- Lease को प्रावधान बमोजिम गरेको छ । NFRS 16 अनुसार पट्टालाई सम्झौताको रुपमा परिभाषित गरिएको छ जस अनुसार कुनै पहिचान गरिएको सम्पत्ति कुनै मूल्यको बदलामा केही समय अवधिको लागि नियन्त्रण गर्ने अधिकार उक्त सम्झौताले प्रदान गर्छ । NFRS 16 अनुसार छोटो अवधि (१२ महिना भन्दा कम) को पट्टा तथा अंतर्निहित सम्पत्ति कम मूल्य भएको पट्टाको हकमा भाडा भुक्तानी खर्चको लेखाङ्कन पट्टा अवधि भर समदर (Straight Line Basis) गणना विधि अनुसार गरिएको छ भने अन्य पट्टाहरुको हकमा भने आर.ओ.यू सम्पत्ति र पट्टा दायित्वको रुपमा लेखाङ्कन गर्ने गरेको छ । यसरी पहिचान भएको

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई सम्पत्ति तथा उपकरण ४.७ अन्तर्गत प्रस्तुत गरी ह्रासकट्टी गरिएको छ भने पट्टा दायित्वमा लाग्ने वित्तीय खर्चलाई ४.२० अन्तर्गत ब्याज खर्चमा देखाइएको छ ।

पहिचान

पट्टाको प्रारम्भिक मितिमा संस्थाले आर.ओ.यू सम्पत्ति र पट्टा दायित्वको पहिचान गर्दछ । NFRS 16 अनुसार पट्टामा लिने संस्थाले तल उल्लेखित पट्टाहरुको सन्दर्भमा छुटको सुविधा लिएको बाहेक अन्य सबै पट्टाहरुको लागि पट्टा अवधि भरी आर.ओ.यू सम्पत्ति र पट्टा दायित्वको पहिचान गर्नुपर्छ ।
छुटको सुविधा लिन सकिने पट्टाहरु

- छोटो अवधि (१२ महिना भन्दा कम) वा
- अंतर्निहित सम्पत्तिको मूल्य कम भएको

प्रारम्भिक मापन

पट्टा दायित्वको मापन

प्रारम्भिक मितिमा बाँकी रहेको पट्टा अवधि भरी भुक्तानी गर्नुपर्ने पट्टा रकमलाई पट्टमा निहित दर वा पट्टेदारको वृद्धिशील उधार दरले वर्तमान मूल्यमा मापन गर्नुपर्छ । संस्थाले पट्ट्दारको वृद्धीशील उधार दर १० प्रतिशत को दरले पट्टा दायित्वको मापन गरेको छ ।

आर.ओ.यू सम्पत्ति

आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई शुरुमा लागतमा लेखाङ्कन गरिन्छ । आर.ओ.यू सम्पत्तिको लागतमा निम्न रकमहरु जोडिएका हुन्छन् ।

- आर.ओ.यू सम्पत्ति =प्रारम्भिक प्रत्यक्ष लागत + NAS 37 अनुसार स्थापित गर्न, हटाउन वा पुनर्स्थापना गर्न लाग्ने अनुमानित लागत + प्रिपेड लिज भुक्तानी –प्राप्त पट्टा प्रोत्साहन

पछिको मापन (Subsequent Measurement)

आर.ओ.यू सम्पत्ति

प्रारम्भिक मिति पश्चात्त, आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई NAS 16 अन्तर्गत पुनर्मूल्याङ्कंन मोडल लागू नगरेको खण्डमा लागत मोडलमा मापन गरिन्छ ।
लागत मोडलमा मापन गरिएको आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई त्यसको लागतमा संचित ह्रासकट्टि र संचित हानी नोक्सानी घटाई धारा ३४।३ मा निर्दिष्ट गरिएको पट्टा दायित्वको पुन : मापन बापतको रकम समायोजन गरी देखाउने गरेको छ । संस्थाले लागत मोडलमा मापन गरिएको आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई NAS 16 सम्पत्ति तथा उपकरणको प्रावधान अनुसार नै ह्रासकट्टिको लेखाङ्कन गर्ने गरिएको छ ।

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

पट्टा दायित्व

पट्टा दायित्वलाई अन्य वित्तीय दायित्व सरह (जस्तै परिशोधित लागतको आधारमा) नै लेखाङ्कन गर्ने गरिन्छ । पट्टा दायित्वलाई प्रारम्भिक मिति पश्चात्त निम्न हिसाबले मापन गरिन्छ :

- पट्टा दायित्वमा प्रतिविम्वित हुने ब्याज खर्चले वृद्धि गर्ने
- पट्टा दायित्वको भुक्तानीलाई प्रतिविम्वित गर्ने रकमले कम गर्ने र
- कुनै प्रकारको पुनर्मूल्याङ्कन वा पट्टा संशोधन वा संशोधित निश्चित लिज भुक्तानीको प्रतिविम्बित गर्ने खालको पुनः निर्धारित रकम

खर्चको पहिचान र मापन

पट्टामा लिने पक्षले पट्टासँग सम्बन्धित निम्न खर्चहरुको पहिचान गर्ने गर्दछ ।

- आर.ओ.यू सम्पत्तिको ह्रासकट्टि
- पट्टा दायित्वमा ब्याज खर्च
- आर.ओ.यू सम्पत्तिको हानी
- परिर्वतनशिल पट्टा भुक्तानी रकम जुन पट्टा दायित्वमा समावेश गरिएको थिएन ।

आर.ओ.यू सम्पत्तिको ह्रासकट्टि खर्च र हानीलाई नाफा नोक्सान विवरणको ४.२८ ह्रास कट्टि र परिशोधन खर्च अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ भने पट्टा दायित्वमा ब्याज खर्चलाई नाफा नोक्सान विवरणको ४.२० अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.१० सम्भावित दायित्वहरु

संस्थाले सम्भावित दायित्वहरुको पहिचान तथा लेखाङ्कन NAS 37- Provisions, Contigent liabilities & Contingent Assets को प्रावधान बमोजिम गर्ने गरेको छ । सम्भावित दायित्वहरुमा देहाय बमोजिमका विषयहरु समावेश गरिएका छन्: ।

३.१०.१ विगतका घटनाक्रमबाट उत्पन्न हुन सक्ने त्यस्ता सम्भावित दायित्वहरु जसको अस्तित्व संस्थाको नियन्त्रण भन्दा बाहिर रहेका भविष्यका एक वा एकभन्दा बढि अनिश्चित घटनाक्रमहरुले निक्यौंल गर्दछ ।

३.१०.२ विगतका घटनाक्रमबाट उत्पन्न भएका तर देहायका कारणले गर्दा हाल लेखाङ्कन नगरिएका दायित्वहरु

- दायित्व निसर्ग गर्नका लागि आर्थिक लाभ हुने श्रोत बाहिरिने सम्भावना नरहेको
- दायित्व मापन गर्न सकिने पर्याप्त विश्वसनीय आधार नभएको

संस्थाको जानकारीमा आएको सम्पूर्ण सारभूत (Material) दायित्वको लागि पर्याप्त व्यवस्था गरिएको छ । सारभूत दायित्वको भविष्यमा उत्पन्न हुने परिणाम मापन गर्न सकिने पर्याप्त विश्वसनीय आधार नभएको खण्डमा त्यस्ता दायित्वलाई सम्भावित दायित्व अन्तर्गत देखाइन्छ ।

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

३.११ आयको पहिचान

अन्यथा उल्लेख भएकोमा बाहेक, संस्थाले आम्दानीलाई NFRS 15- "Revenue from Contracts with Customers" को प्रावधान बमोजिम पहिचान, मापन तथा लेखाङ्कन गर्ने गरेको छ।

३.११.१ ब्याज

३.११.१ ब्याज आम्दानी

ब्याज आम्दानीमा ऋण लगानी, नाफा-नोक्सानको माध्यमबाट Fair Value मा मापन गरिएका बाहेकका सुरक्षणपत्रमा गरिएको लगानी, नगद तथा नगद समान, बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको नगद, कर्मचारीलाई प्रदान गरेको ऋण सापटीमा प्राप्त ब्याज रकमहरु समावेश हुन्छ। यसरी ब्याज आम्दानी जनाउँदा संस्थाले माथि उल्लेखित बुंदा २.१.२ को (ख) अनुसार वैकल्पिक व्यवस्थालाई अवलम्बन गरेको छ।

३.११.२ शुल्क तथा कमिशन आय

ऋण सेवाबाट प्राप्त हुने शुल्क तथा कमिशन, ऋण नवीकरण वा स्वीकृत भएपश्चात आम्दानीमा लेखाङ्कन गरिन्छ। ऋण सम्बन्धी अन्य सहायक सेवा तथा सदस्यलाई प्रदान गरिने अन्य सेवा सुविधा वापत प्राप्त हुने अन्य सबै शुल्कहरु सेवा प्रदान गरे पश्चात आम्दानीमा लेखाङ्कन गरिन्छ। यस सम्बन्धमा संस्थाले बुँदा २.१.२(ख) मा उल्लेखित वैकल्पिक व्यवस्था अवलम्बन गरेको छ।

शुल्क तथा कमिशन आय सम्बन्धी थप विवरण बुँदा न. ४.२१ मा प्रस्तुत गरिएको छ।

३.११.३ लाभांस आम्दानी

संस्थालाई शेयर लगानीबाट प्राप्त हुने नगद लाभांस सो लाभांस प्राप्त हुने अधिकार स्थापित भएको मितिमा आयमा लेखाङ्कन गरिन्छ।

बासिन्दा कम्पनीले घोषणा गरेको नगद लाभांसलाई श्रोतमा कर कट्टी गरिए पश्चात् बाँकी रहेको खुद रकमका आधारमा लेखाङ्कन गरिन्छ।

संस्थाले प्राप्त गरेको लाभांस आम्दानीको विवरण बुँदा नं. ४.२४ मा प्रस्तुत गरिएको छ।

३.११.४ खुद व्यापारिक आम्दानी

संस्थाले व्यापारिक लगानी तथा दायित्वमा हुने ब्याज, लाभांस, तथा बजार मूल्यको उतारचढावले हुने आम्दानी वा खर्चलाई यस शिर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरेको छ। हाल संस्था कुनै प्रकारको खुद व्यापारिक आम्दानी भने रहेको छैन। यस सम्बन्धी थप जानकारी बुँदा नं. ४.२३ मा प्रस्तुत गरिएको छ।

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

३.११.५ अन्य सञ्चालन आम्दानी

ब्याज आम्दानी, शुल्क तथा कमिसन आम्दानी तथा व्यापारिक आम्दानी अन्तर्गत देखाइएका बाहेक अन्य प्रकृतिको आम्दानीलाई यस शिर्षक अन्तर्गत देखाइएको छ। विदेशी मुद्रा विनिमय दरमा भएको घटबढको कारणले हुने फाईदा वा घाटा, Equity शेयरमा भएको लगानीबाट हुने लाभांश आम्दानी, स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण वा लगानीको उद्देश्य भएका स्थिर सम्पत्तिको निसर्गबाट हुने आम्दानी आदिलाई यस शिर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ।

यस सम्बन्धी थप विवरण बुँदा नं. ४.२४ मा प्रस्तुत गरिएको छ।

३.११.५.१ विदेशी मुद्राका कारोबारबाट हुने नाफा नोक्सानी

विदेशी मुद्रामा भएका सम्पत्ति तथा दायित्वको दिनानुदिन सो विदेशी मुद्राको विनिमयमा भएको परिवर्तनको कारणले हुने नाफा वा नोक्सानीलाई नाफा नोक्सान खातामा प्रस्तुत गर्ने गरिएको छ।

३.११.५.२ स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको निसर्गबाट हुने नाफा (नोक्सान)

स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको निसर्गबाट हुने नाफा वा नोक्सानीलाई सो सम्पत्तिको स्वामित्व हस्तान्तरण वा निसर्ग भए पश्चात नाफा नोक्सान खातामा देखाइन्छ। यस्तो सम्पत्ति निसर्ग हुँदा हुने नाफा वा घाटा सो स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको निसर्गबाट प्राप्त हुने मूल्य तथा निसर्गसँग सम्बन्धित खर्च सहित सो सम्पत्तिको निसर्ग हुँदाको समयको किताबी मूल्यको फरकलाई जनाउने गर्छ।

३.१२ ब्याज खर्च

सदस्यहरुको निक्षेप खाता, संस्थाले प्राप्त गरेको अन्य सापटी र पट्टा दायित्वको ब्याजलाई पाकेको आधारमा (Accrual Accounting) लेखाङ्कन गरिन्छ। यस सम्बन्धी थप जानकारी बुँदा नं ४.३० मा प्रस्तुत गरिएको छ।

३.१३ कर्मचारी खर्च

कर्मचारी खर्चमा कर्मचारीले संस्थालाई प्रदान गरेको सेवा बापत गरिएको सम्पूर्ण खर्चलाई जनाउँछ। सो खर्चमा अल्पकालीन तथा दीर्घकालीन प्रकृतिका कर्मचारी खर्चहरु रहेका छन्। कर्मचारी खर्चको पहिचान, मापन तथा लेखाङ्कनको लागि संस्थाले NAS 19- “Employee Benefits” को प्रावधान बमोजिम गरेको छ।

संस्थाले कर्मचारीहरुबाट प्राप्त गरेको सेवा वापत व्यहोर्नु पर्ने सबै किसिमका व्ययलाई कर्मचारी खर्च मानिएको छ। कर्मचारी खर्चमा देहाय बमोजिमका खर्चहरु पर्दछन्:

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

३.१३.१ अल्पकालीन कर्मचारी खर्चहहरु

तलब, भत्ता, बिदा वापतको रकम भुक्तानी, नाफामा आधारित बोनस तथा प्रत्येक आर्थिक वर्ष समाप्त भएको १२ महिना भित्र भुक्तानी गरिने त्यस्ता सुविधाहरु (सवारी साधन सुविधा, सहुलियतपूर्ण ऋण) अल्पकालीन कर्मचारी खर्चहरुमा पर्दछन्। अल्पकालीन कर्मचारी खर्चको लेखाङ्कन कर्मचारीले सेवा प्रदान गरे पश्चात् वा सेवा प्रदान गरेको कारण क्षतिपूर्ति प्राप्त गर्ने अधिकार सिर्जना भए पश्चात गरिन्छ । सेवा निवृत्त भएपछि भुक्तानी हुने खर्चको लेखाङ्कन कर्मचारीले सेवा प्रदान गरेको कारण त्यस्तो क्षतिपूर्तिहरु (पारितोषिक) प्राप्त गर्ने अधिकारको सिर्जना भएमा गरिन्छ ।

३.१३.२ कर्मचारी बोनस खर्च

संस्थाले आफ्नो कर्मचारी विनियम बमोजिम कर्मचारी बोनसको व्यवस्था गरिएको छ । संस्थाले चालु कर दायित्व व्यवस्था अधिको नाफाको १० प्रतिशतका दरले कर्मचारी बोनस व्यवस्था गरेको छ ।

यस सम्बन्धी थप जानकारी बुँदा नं. ४.२६ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.१३.२.१ रोजगार पछिको सुविधा जस्तैः

- अवकास लाभ (पेन्सन, अवकाश हुँदा एकमुष्ठ भुक्तानी)
- अन्य रोजगार पछिको लाभ जस्तै रोजगार पछिको जीवन विमा, रोजगार पछिको औषधोपचार सेवा

३.१३.२.२ परिभाषित योगदान योजना

NAS 19 कर्मचारी सुविधा अनुसार परिभाषित योगदान योजना रोजगार पछि प्राप्त हुने लाभ योजना हो जसमा संस्थाले निश्चित रकम छुट्टै बैंक खाता/कोषमा योगदान गर्दछ र यदि कर्मचारीहरुको वर्तमान तथा पूर्व सेवा वापतको सम्पूर्ण कर्मचारी लाभ भुक्तानी गर्न यथेष्ट सम्पत्ति नभएको खण्डमा कुनै कानुनी र निर्मित दायित्व आउँदैन ।

परिभाषित योगदान योजनामा कर्मचारीले संस्थालाई दिएको सेवाको अनुपातमा रोजगारदाताले तिर्नु पर्ने योगदानलाई कर्मचारी खर्च भनेर म्याभ भएको दिन खर्चमा लेखाङ्कन गरिन्छ । तिर्न बाँकी योगदानलाई दायित्वको रुपमा अन्य दायित्वमा देखाइन्छ । संस्थाले १ वर्ष प्रशिक्षण अवधि पूरा भएका प्रत्येक कर्मचारीको तलबको २० प्रतिशत सामाजिक सुरक्षा कोषमा जम्मा गरेको छ । माथि उल्लेखित खर्चहरु NAS 19 बमोजिम परिभाषित योगदान योजना अन्तर्गत योगदान गरिएको भनेर पहिचान गरिएको छ ।

BISHAL & ASSOCIATES
KATHMANDU
NEPAL
CHARTERED ACCOUNTANTS

३.१३.२.३ परिभाषित लाभ योजना

परिभाषित लाभ योजना भनेको परिभाषित योगदान योजना बाहेकका अन्य रोजगार पछिको सेवा सुविधा हो । यसर्थ NAS 19 बमोजिम कर्मचारी उपदानलाई परिभाषित लाभ योजना मानिएको छ ।
उपदान
संस्थाको नीति अनुसार नियुक्त भएका कर्मचारीहरुको सेवा अवधिको आधारमा उपदानको निम्ति व्यवस्था गरिन्छ । उपदान अन्तर्गत पुरा दायित्वको हिसाब निर्धारण गर्न प्रत्येक वर्ष विमाङ्किक मूल्याङ्कन गरिन्छ ।

संस्थाको परिभाषित लाभ दायित्व गणना गर्नको निम्ति कर्मचारीले वर्तमान तथा पूर्व अवधिको सेवाबाट आर्जन हुने भविष्यको लाभ रकमलाई discount गरी वर्तमान मूल्य निर्धारण गरिन्छ र त्यसमा योजना सम्पत्तिको उचित भ्यालु घटाएर खुद रकम वित्तीय अवस्थाको विवरणमा देखाइन्छ । योजना सम्पत्तिको मूल्य आर्थिक लाभको आजको मूल्य योजनाबाट फिर्ताको रुपमा प्राप्त हुने अथवा भविष्यको योजना योगदानबाट घट्ने रकममा सिमित हुन्छ । आर्थिक लाभको आजको मूल्य निर्धारण गर्न संस्थाको कुनै योजनामा लागू हुने न्युनतम लगानी आवश्यकतालाई विचार गरिन्छ। योजना दायित्वको राफसाफ गर्दा वा योजनाको समयावधिमा लाभ प्राप्त भएमा संस्थालाई आर्थिक लाभ उपलब्ध हुन्छ ।

वार्षिक अवधिको शुरुवातमा हिसाब गरिने परिभाषित लाभ दायित्वको Discount दर लागू गरी संस्थाले निर्धारित लाभ दायित्वको ब्याज खर्चको निर्धारण गर्छ । सरकारी ऋणपत्र जसको अवधि परिभाषित लाभ योजनाको अवधि समान हुन्छ त्यसको औषत Yield लाई आधार मानेर म्ष्कअयगलत दरको निर्धारण गरिन्छ ।

कर्मचारीले सेवा दिए वापत उपदान दायित्वको वृद्धिलाई नाफा नोक्सान विवरणको कर्मचारी खर्च अन्तर्गत खुद ब्याज खर्चका साथ देखाइएको छ । संस्थाको दायित्वको हिसाब गर्दा उपदानमा आउने कुल विमाङ्किक नाफा नोक्सानलाई अन्य विस्तृत आम्दानीमा देखाइएको छ ।

मूल्याङ्कन गर्दा Demographic assumptions स्वरुप सेवा निवृत्ति उमेर ६० वर्ष वा ३० वर्षको सेवा अवधि, सेवाबाट पूर्व अवधि अवकाश, स्वेच्छिक अवकाश र स्वास्थ्यका कारण अवकाश जस्ता निवृत्तिहरु लिइएका छन् ।

३.१३.३ अन्य दिर्घाकालिन कर्मचारी सुविधा

कर्मचारी बिदा वापतको खर्च

(क) संस्थाको स्वीकृत नियमावली बमोजिम कर्मचारीहरुलाई वार्षिक घर बिदा, बिरामी बिदा, भैपरी बिदा, सुत्केरी बिदा, सट्टा बिदा तथा किरिया बिदा वापत प्रदान गरिने क्षतिपूर्तिहरु कर्मचारी बिदा वापतको खर्चमा समावेश गरिन्छ ।

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

(ख) बिदा वापतका क्षतिपूर्ति दुई वर्गमा पर्दछन्:

सञ्चित हुने, र

सञ्चित नहुने ।

(ग) संस्थाले बिदा वापतका खर्चहरु यस प्रकारले लेखाङ्कन गर्दछ:

- सञ्चय गर्न सकिने बिदाको हकमा कर्मचारीहरुले सेवा प्रदान गर्दै आएको कारण भविष्यमा उपयोग गर्न सकिने बिदाका दिनहरु वृद्धि भएमा,
- सञ्चय गर्न नसकिने बिदाहरुको हकमा कर्मचारीले बिदा लिएको अवस्थामा ।

(घ) घर बिदा बढिमा ९० दिन र बिरामी बिदा बढिमा १२० दिन प्रत्येक शिर्षकमा सञ्चित गर्न सकिन्छ र सञ्चित बिदाहरुलाई भविष्यको प्रयोगका लागि आगामी वर्षहरुमा सारिन्छ । कुल बढिमा सञ्चित गर्न सकिने दिनको अवधिभन्दा बढि सञ्चित भएको विदा वापतको रकमलाई प्रत्येक वर्षको वैशाख महिनामा नगदमा भुक्तानी गरिन्छ । प्रत्येक वर्षको आषाढ मसान्तसम्म कर्मचारीहरुको नाममा समानुपातिक रुपमा पाकेको विदा मध्ये उपयोग नभई बाँकी रहेको विदा अवधिलाई संस्थाको दायित्वको रुपमा गणना गरिन्छ र नाफा नोक्सान हिसाबमा सो वापतको खर्च व्यवस्था गरिन्छ ।

(ङ) विदा वापतको दायित्वको गणना गर्दा संस्थाले Actuarial Valuation गरेको छ ।

३.१४ पट्टा

संस्थाले पट्टा (Lease) को पहिचान, मापन तथा लेखाङ्कन NFRS- Lease को प्रावधान बमोजिम गरेको छ । जस अनुसार छोटो अवधि (१२ महिना भन्दा कम) को पट्टा तथा अन्तर्निहित सम्पत्ति कम मूल्य भएको पट्टाको हकमा भाडा भुक्तानी खर्चको लेखाङ्कन पट्टा अवधि भर समदर (Straight Line Basis) गणना विधि अनुसार गरिएको छ भने अन्य पट्टाहरुको हकमा भने आर.ओ.यू सम्पत्ति र पट्टा दायित्वको रुपमा लेखाङ्कन गर्ने गरेकोछ । यसरी पहिचान भएको आर.ओ.यू. सम्पत्तिलाई सम्पत्ति तथा उपकरण अन्तर्गत प्रस्तुत गरी ह्रासकट्टी काटिएको छ भने पट्टा दायित्वमा लाग्ने वित्तीय खर्चलाई ४.२० अन्तर्गत ब्याज खर्चमा देखाइएको छ ।

३.१५ विदेशी विनिमय कारोबार

विदेशी विनिमय मुद्रामा भएको कारोबारलाई सो कारोबार भएको दिनको विनिमय दरका आधारमा नेपाली रुपैंयामा परिवर्तन गरी सोमा हुन आउने नाफा वा नोक्सानलाई नाफा नोक्सान खातामा प्रस्तुत

गरिन्छ । वासलातमा प्रस्तुत हुने विदेशी मुद्रामा भएका सम्पत्ति तथा दायित्वलाई आर्थिक वर्षको

अन्त्यको विनिमय दरमा नेपाली रुपैँयामा परिवर्तन गरी सो मा हुन आउने नाफा वा नोक्सानलाई नाफा नोक्सान खातामा प्रस्तुत गरिन्छ ।

३.१६ शेयर पूँजी र जगेडा कोषहरु

शेयर पुँजीलाई चुक्ता मूल्यमा लेखाङ्कन गरिन्छ । सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ३० मा भएको व्यवस्था अनुसार संस्थाको कार्यक्षेत्र भित्र बसोवास गर्ने १६ वर्ष उमेर पूरा गरेका नेपाली नागरीकहरु कम्तिमा एक थान शेयर खरिद गरी सदस्य हुन पाउने व्यवस्था गरिएको छ । हरेक शेयर सदस्यको साधारण सभामा प्रति सदस्य एक मत र वार्षिक लाभांशको हकदार हुन्छन् । संस्थाको साधारण शेयर बाहेक अन्य कुनै प्रकृतिका शेयर जस्तै अग्राधिकार शेयर, बोनस शेयर, Convertible Instrument आदि रहेको छैन । संस्थाले निम्न प्रकारका जगेडा तथा कोष कायम गरेको छ ।

३.१७ कोषहरु

कोष अन्तर्गत साधारण जगेडा कोष, सदस्य शिक्षा कोष, संस्था विकास कोष, शेयर लाभांश कोष, संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष, स्थिरीकरण कोष, कर्मचारी बोनस तथा कल्याणकारी कोष, घाटापुर्ति कोष, NFRS समायोजन कोष, विमाङ्कि कोष, विशेष उपचार कोष, विपत व्यवस्थापन कोष, कर्मचारी कल्याणकारी कोष पर्दछन् ।

३.१७.१ NFRS समायोजन कोष

संस्थाले NFRS बमोजिमको लेखा नीति अपनाएर वित्तीय विवरण बनाउने क्रममा यस अघिको लेखा नीतिको तुलनामा भएको परिर्वतन र सोका कारण सम्पत्ति तथा दायित्वको मूल्याङ्कनमा देखिने भिन्नतालाई यस NFRS समायोजन कोष अन्तर्गत प्रस्तुत गर्ने नीति लिएको छ । यस कोष अन्तर्गत व्याज मुल्तवीबाट जनाईएको व्याज आम्दानी, स्थगन कर सम्पत्ति बराबरको रकम र एनएफआरएस बमोजिम जनाइएको ख्याति पर्दछन् ।

३.१७.२ साधारण जगेडा कोष

सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ६८ मा भएको व्यवस्था अनुसार संस्थाले आर्थिक वर्षको खूद मुनाफा रकमको कम्तिमा २५ प्रतिशत रकम साधारण जगेडा कोषमा बाँडफाँड गर्नुपर्ने प्रावधान छ तर संस्थाले NFRS कार्यन्वयन पश्चात्त खुद मुनाफाबाट NFRS समायोजन कोषमा बाँडफाँड पछिको रकमको कम्तिमा २५ प्रतिशत साधारण जगेडा कोषमा सार्ने नीति लिईएको छ ।

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

३.१७.३ संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष

सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ६९ बमोजिम साधारण जगेडा कोषमा जम्मा गरे पश्चातको खुद मुनाफा रकमको २५ प्रतिशत रकम संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा बाँडफाँड गर्नुपर्ने प्रावधान छ तर संस्थाले NFRS कार्यन्वयन पश्चात्त खुद मुनाफाबाट NFRS समायोजन कोष र साधारण जगेडा कोषमा बाँडफाँड पछिको रकमको २५ प्रतिशत संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा सार्ने नीति लिएको छ। संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा रहेको रकम कारोबारको आधारमा सम्बन्धित सदस्यलाई उपलब्ध गराउनुपर्ने हुनाले उक्त रकमलाई ४.१५ अन्तर्गत अन्य दायित्वमा प्रस्तुत गरिएको छ।

३.१७.४ सहकारी प्रवर्द्धन कोष

सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ७० बमोजिम साधारण जगेडा कोषमा जम्मा गरे पश्चातको खुद मुनाफा रकमको ०.५ प्रतिशत रकम संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा बाँडाफाँड गर्नुपर्ने प्रावधान छ तर संस्थाले NFRS कार्यान्वयन पश्चात्त खुद मुनाफाबाट NFRS समायोजन कोष र साधारण जगेडा कोषमा बाँडाफाँड पछिको रकमको ०.५ प्रतिशत सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा सार्ने नीति लिएको छ। सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा रहेको रकम सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ७० अनुसार सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय अन्तर्गतको कोषमा जम्मा गनुपर्ने हुनाले उक्त रकमलाई ४.१५ अन्तर्गत अन्य दायित्वमा प्रस्तुत गरिएको छ।

३.१७.५ सहकारी नियमावली २०७५ को प्रावधान अनुसार अन्य कोष

सहकारी नियमावली, २०७५ को दफा २७ बमोजिम खुद मुनाफाबाट साधारण जगेडा कोष, संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रवर्द्धन कोषको रकम कट्टा गरे पश्चातको खुद मुनाफा रकमको कम्तिमा ५ प्रतिशत रकम निम्न लिखित प्रत्येक कोषहरुः सामुदायिक विकास कोष, स्थिरिकरण कोष, घाटापूर्ति कोष, कर्मचारी बोनस तथा कल्याण कोष, संस्था विकास कोष र सदस्य शिक्षा कोषमा बाँडफाँड गनुपर्ने प्रावधान छ तर संस्थाले NFRS खुद मुनाफाबाट NFRS समायोजन कोष, साधारण जगेडा कोष, सहकारी प्रवर्द्धन कोष र संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा बाँडाफाँड पछिको रकमको ५ प्रतिशत प्रत्येक माथि उल्लेखित कोषहरुमा बाँडफाँड गर्ने नीति लिएको छ।

३.१७.६ बिमाङ्किक कोष

NAS 19 Employee Benefit अन्तर्गत परिभाषित कर्मचारी दायित्व मापनमा एक्च्युरियल धारणा (Actuarial Assumption) मा भएको परिर्वतनको कारणले हुने फरकलाई यस शिर्षकमा समायोजन गरिन्छ। यो कुनै जगेडा कोष हैन। यस शिर्षकको रकममा हुने परिर्वतनलाई अन्य विस्तृत नाफा नोक्सान खातामा प्रस्तुत गरी यस शिर्षकमा समायोजन गरिन्छ।

BISHAL & ASSOCIATES
KATHMANDU NEPAL
CHARTERED ACCOUNTANTS

३.१७.७ अन्य कोष

संस्थाको विनियम अनुसार संस्थाले सदस्य कल्याणकारी कोष नामक स्वतन्त्र कोष खडा गरेको छ जसको उपयोग, सदस्यको राहत र सहयोगको लागि प्रयोग गरिन्छ ।

३.१८ प्रति शेयर आम्दानी

संस्थाले आफ्नो साधारण शेयरको लागि आधारभूत र Diluted प्रति सेयर आम्दानी (EPS) तथ्यांकलाई प्रस्तुत गर्छ । आधारभूत भएक साधारण शेयरधनीहरुको लागि हुने नाफा अथवा नोक्सानलाई सो अवधिको अन्त्यमा रहेका भारित औसत शेयरधनीका संख्याले विभाजन गरी गणना गरिन्छ तर संस्थाले भारित औसत शेयरधनीको संख्यको सट्टा आर्थिक वर्षको अन्त्यमा रहेको शेयरधनीको संख्यको प्रयोग गरेको छ । Diluted EPS साधारण शेयरधनीहरुका लागि रहेको नाफा वा नोक्सान र भारित औषत शेयरधनीको संख्यामा Dilutive सम्भावित साधारण शेयरलाई समायोजन गरी निर्धारण गरिन्छ ।

३.१९ गैर वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्था

संस्थाले आफ्ना गैर वित्तीय सम्पत्ति (लगानी सम्पत्ति तथा स्थगन कर सम्पत्ति बाहेक) मा भएको नोक्सानीको आवधिक परीक्षण गर्ने गरेको छ । उक्त सम्पत्तिको किताबी मूल्य सो सम्पत्तिबाट प्राप्त हुन सक्ने रकम भन्दा बढि भएको अवस्थामा नोक्सानी व्यवस्था गरिन्छ । नोक्सानी व्यवस्थालाई नाफा नोक्सान खातामा खर्च लेखी सम्वन्धित सम्पत्तिबाट घटाएर प्रस्तुत गरिन्छ । यसरी आवधिक नोक्सानीको परीक्षण गर्दा पहिले व्यवस्था गरिएको नोक्सानी बढि हुन गएको खण्डमा सो नोक्सानी व्यवस्थाबाट फिर्ता गरी नाफा नोक्सान खातामा आम्दानी जनाईन्छ ।

३.१९ नगद प्रवाह विवरण

संस्थाले नगद प्रवाहको विवरण NAS 07 – Statement of Cash Flows को Direct Method अनुसार तयार गरेको छ । नगद मौज्दातमा भएको उतार चढावलाई यस विवरणले चित्रित गरेको हुन्छ ।

प्रस्तुत नगद प्रवाह विवरणले सो आर्थिक वर्षभरि भएको विभिन्न नगद प्रवाहलाई निम्न अनुसार प्रस्तुत गरेको छ:

- सञ्चालन कारोबारबाट भएको नगद प्रवाह,
- लगानीबाट भएको नगद प्रवाह,
- वित्तीय कारोबारबाट भएको नगद प्रवाह

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

३.२०. प्रस्तावित लाभांश

साधारण सभाबाट पारित भएपछि मात्र साधारण शेयरमा दिइएको लाभांशलाई दायित्व लेखाङ्कन गरिन्छ र इक्विटीबाट घटाइन्छ । अन्तरिम लाभांश घोषणा पछि संस्थाको अधिकारमा नरहे पश्चात् इक्विटीबाट घटाइन्छ । रिपोर्टिङ्ग मिति पछि पारित यस वर्षको लाभांशलाई रिपोर्टिङ्ग मिति पश्चात्को घटना भनेर देखाइन्छ ।

३.२१ तुलनात्मक रकम

यस वर्षको वित्तीय विवरणमा आवश्यकता अनुसार तुलनात्मक रकमहरु पुनःवर्गीकरण गरिएका छन् ।

३.२२. आन्तरिम वित्तिय रिपोर्टिङ्ग

वित्तिय विवरणसँग सम्बन्धित अन्तरिम रिपोर्टहरु नियामक रिपोर्टिङ्ग आवश्यकता बमोजिम रिपोर्ट गरिएको छ । ती रिपोर्टहरु आवश्यकता अनुसार प्रकाशित गरिएको छ तर संस्थाले अन्तरिम प्रतिवेदनहरुका तथ्याङ्कहरुलाई NFRS अनुसार लेखाङ्कन गरी प्रस्तूत गर्ने गरेको छैन ।

४. प्रकटीकरण तथा थप जानकारी

४.१ वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको बजार मूल्य

४.१.१ बजार मूल्य मापनको श्रेणीकरण

वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको बजार मूल्यको मापन गर्न सो मूल्य झल्काउने उपयुक्त बजारको छनौटको लागि निम्न बमोजिमको प्राथमिकताको क्रम अपनाइएको हुन्छः

श्रेणी १

यस श्रेणीमा बजार मूल्य सो सम्पत्ति/दायित्व वा उस्तै सम्पत्ति/दायित्वको स्वतन्त्र र सक्रिय रुपमा खरिद बिक्री हुने बजारमा चलन चल्तीमा रहेको मूल्यलाई कुनै समायोजन विना लिइन्छ ।

यस्ता सम्पत्ति वा दायित्वको पर्याप्त संख्या तथा मात्रामा असम्बन्धित व्यक्ति बीच खरिद बिक्री हुने बजार नै यस श्रेणी अन्तर्गतको बजार मूल्य निर्धारण गर्ने छनौटमा पर्छ ।

श्रेणी २

यस श्रेणीमा बजार मूल्यको निर्धारण सो निर्धारण गर्न प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रुपमा उपलब्ध हुने उपयुक्त तथ्याङ्कका आधारमा गर्ने गरिएको हुन्छ । यस्ता उपलब्ध हुने केही तथ्याङ्क निम्न प्रकारका रहेका छन्: सक्रिय र स्वतन्त्र बजारमा उस्तै वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको सूचिकृत बजार मूल्य

- तुलनात्मक रुपमा कम सक्रिय र स्वतन्त्र बजारमा उस्तै वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको सूचिकृत बजार मूल्य,

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

- ➢ वित्तीय उपकरणहरुको बजार मूल्यको मापन गर्दा सो को मूल्य निर्धारणको पद्धतिको लागि आवश्यक हुने सम्पूर्ण तथ्याङ्क उपलब्ध हुँदा मात्र गरिन्छ

यदि कुनै वित्तीय उपकरणको बजार मूल्य सजिलै उपलब्ध हुन सक्ने बजार नभएको अवस्थामा, सहकारीले सो को बजार मूल्य मूल्याङ्कनको विभिन्न पद्धति अपनाएर गर्ने गरेको हुन्छ। उक्त मूल्याङ्कन पद्धतिमा सो वित्तीय सम्पत्तिसँग एकरुपता भएको वित्तीय सम्पत्तिको बजार मूल्यलाई लिएर उचित र आवश्यक समायोजन गरि मूल्य निर्धारण गर्ने गरिएको हुन्छ। वित्तीय उपकरणको सुरुवातमा पहिचान गर्दा सो को प्राप्तिको बेलाको कारोबार मूल्यलाई बजार मूल्यको रुपमा लिईन्छ।

श्रेणी ३

बजार मूल्य श्रेणी २ अनुसार पनि निर्धारण गर्न नसकिएमा सो को निर्धारण मूल्याङ्कनका विभिन्न पद्धति अपनाएर गरिन्छ र सो मध्ये बढी उचित र उपयुक्त मूल्याङ्कन पद्धतिबाट आएको मूल्यलाई बजार मूल्यको रुपमा लिने गरिन्छ। मूल्याङ्कन पद्धतिमा उक्त वित्तीय सम्पत्तिसँग एकरुपता भएको वित्तीय सम्पत्तिको Net Present Value / Discounted Cash Flow Model अनुसारको मूल्यलाई समेत तुलनात्मक रुपमा हेरिन्छ।

४.१.२ बजार मूल्यमा लेखाङ्कन गरिएका वित्तीय उपकरण

सहकारीले निम्न बमोजिमका वित्तीय उपकरण बजार मूल्यमा लेखाङ्कन र प्रस्तुत गर्ने गरेको छः

अन्य विस्तृत नाफा नोक्सान खातामा समायोजन हुने प्रकृतिका ईक्विटीमा भएका लगानी अन्य विस्तृत नाफा नोक्सान खातामा समायोजन हुने प्रकृतिका ईक्विटीमा भएको लगानी यदि स्वतन्त्र सक्रिय बजारमा सो वित्तीय उपकरणको सूचीकृत मूल्य उपलब्ध भएसम्म सो मूल्यमा अन्यथा श्रेणी ३ अनुसार उपलब्ध हुने तथ्याङ्कका आधारमा गरिन्छ।

संलग्न वित्तीय विवरणमा प्रस्तुत गरिएको वित्तीय उपकरणको बजार मूल्य तथा सो को निर्धारणको लागि छनौट गरिएको श्रेणीहरु निम्न प्रकार रहेका छन्:

विवरण	२०८२ आषाढ मसान्त	२०८१ आषाढ मसान्त	२०८० आषाढ मसान्त	श्रेणी
इक्विटी उपकरणहरू				
सूचिकृत शेयर	-	-	-	श्रेणी १
सूचिकृत नगरिएको शेयर	३,०१२,२००	३,०१२,२००	३,०१२,२००	श्रेणी ३
कुल लगानी	३,०१२,२००	३,०१२,२००	३,०१२,२००	

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

४.२ सम्बन्धित पक्षहरुको विवरण

यदि एउटा पक्षले अर्को पक्षलाई नियन्त्रण गर्न सक्ने वा अर्को पक्षको वित्तीय वा संचालन सम्बन्धि निर्णयहरुलाई प्रभाव पार्न सक्ने भएमा ती पक्षहरु सम्बन्धित मानिन्छन् । सम्बन्धित पक्षहरुमा सहायक कम्पनीहरु, सम्बद्ध कम्पनीहरु, संस्थाका मुख्य शेयरधारकहरु, संचालकहरु, प्रमुख कार्यकारी अधिकृत, व्यवस्थापकहरु र उनीहरुका नजिकका पारिवारिक सदस्यहरु पर्दछन् । संस्थाले जसरी दुई असम्बन्धित पक्षहरु भएको खण्डमा कारोवार गर्दछ, त्यसरी नै आफ्नो सम्बन्धित पक्षहरुहरुसँग त्यस्तै शर्तहरुमा कारोवार गर्दछ ।

४.२.१ संस्थाका सञ्चालकहरु र मुख्य व्यवस्थापकहरु

संस्थाको व्यवस्थापनको लागि महत्वपूर्ण मानिने व्यक्तिहरु तथा उनीहरुका नजिकका परिवारिक सदस्यहरु पनि सम्बन्धित पक्षको परिभाषामा पर्दछन् । NAS 24 "Related Party Disclosures" अनुसार संस्थाको गतिविधिहरु सम्बन्धि योजना बनाउने, निर्देशन दिने र नियन्त्रण गर्ने अधिकार तथा जिम्मेवारी पाएका व्यक्तिहरुलाई त्यस संस्थाको व्यवस्थापनको लागि महत्वपूर्ण मानिने व्यक्तिहरुको रुपमा लिइन्छ। संस्थाले यस परिभाषा अनुरुप संस्थाको सञ्चालक समितिका सदस्यहरु, प्रमुख कार्यकारी अधिकृत तथा सम्पूर्ण उच्च व्यवस्थापन तहका कर्मचारीहरुलाई संस्थाको व्यवस्थापनको लागि महत्वपूर्ण व्यक्तिहरुको रुपमा पहिचान गरेको छ । आषाढ मसान्त २०८२ मा संस्थाको सञ्चालक समितिका सदस्यहरु तथा प्रमुख कार्यकारी अधिकृत निम्न उल्लेखित व्यक्तिहरु हुन् :

सदस्य	पद
बाबुकाजी पराजुली	सञ्चालक समिति अध्यक्ष
जान्दवी अधिकारी	सञ्चालक समिति उपाध्यक्ष
राजन कार्कि	सञ्चालक समिति उपाध्यक्ष
राम प्रसाद कोईराला	सञ्चालक समिति सचिव
दामोदर दुलाल	सञ्चालक समिति कोषाध्यक्ष
दुर्गा अर्याल	सञ्चालक समिति सदस्य
बुद्धि प्रसाद पराजली	सञ्चालक समिति सदस्य
बेला लामा	सञ्चालक समिति सदस्य
रामेश्वर सापकोटा	सञ्चालक समिति सदस्य
विष्णु प्रसाद पराजुली	सञ्चालक समिति सदस्य
श्याम सुन्दर चौलागाई	सञ्चालक समिति सदस्य
विजय कोइराला	सञ्चालक समिति सदस्य
लक्ष्मी गिरी	सञ्चालक समिति सदस्य
बद्रि प्रसाद आचार्य	लेखा सुपरिवेक्षण समिति संयोजक
उज्जवल कोईराला	लेखा सुपरिवेक्षण समिति सदस्य
डिवि ऐडि	लेखा सुपरिवेक्षण समिति सदस्य
ठाकुरनाथ अधिकारी	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

क) संचालक समितिका सदस्यहरुको भत्ता तथा सुविधाहरु

संचालक समितिका सबै सदस्यहरु गैर कार्यकारी संचालक हुन् । आ.व.२०८१/८२ मा गैर कार्यकारी संचालकहरुलाई प्रदान गरिएको भत्ता तथा सुविधाहरुको विवरण देहाय बमोजिम छन् :

संचालक समितिले बैठक भत्ता प्रति बैठक प्रति व्यक्ति रु २,०००।-लिने गरेको र यस बर्ष जम्मा रु. ७२०,८२५ रहेको छ ।

ख) संचालक समितिका सदस्यहरुलाई प्रदान गरिएको कर्जा

- राजन कार्की , उपाध्यक्ष, ऋण लगानी रु ५,००,०००, कर्जा बाँकी रु ५,००,०००
- श्याम सुन्दर चौलागाई, सदस्य लगानी रु ५,००,०००, कर्जा बाँकी रु २,०७,३०७

ग) संस्थाका मुख्य व्यवस्थापकहरुलाई प्रदान गरिएको तलव तथा सुविधाहरु

आ.व.२०८१/८२ मा मुख्य व्यवस्थापकहरुलाई प्रदान गरिएको तलव तथा सुविधाहरुको विवरण देहाय बमोजिम छन्:

तलब तथा सुविधाको प्रकृति	कुल रकम रु	कैफियत
अल्पकालिन सुविधा	२९,९०,८२५.८०	व्यवस्थापन तहका कर्मचारीको तलब तथा भत्ता (व्यवस्थापन तहमा सहायक प्रबन्धक तह र सो भन्दा माथिका कर्मचारीहरु पर्दछन्) ।
सेवा अवधि पश्चातको सुविधा	४,७४,४३०.३०	
अन्य दिर्घकालिन कर्मचारी सुविधाहरु	१२,००० प्रति कर्मचारी	बिमा
अन्य दिर्घकालिन कर्मचारी सुविधाहरु	१६१,९९६.००	बिरामी बिदा र वार्षिक बिदा वापतको रकम
अवकाश सुविधा	०	योग्यता पुगेका व्यवस्थापन तहका कर्मचारीहरुलाई उपदान सुविधा

BISHAL & ASSOCIATES
KATHMANDU NEPAL
CHARTERED ACCOUNTANTS

अन्य जानकारी:
क) संस्थाको कर्मचारी सेवा शर्त तथा सुविधा सम्बन्धी विनियमावली अनुसार प्राप्त गर्ने सुविधाहरु ।
ख) बोनस ऐन अनुसार प्राप्त गर्ने बोनस ।

हाल मुख्य व्यवस्थापनमा निम्न पदाधिकारीहरु समावेश हुनुहुन्छ ।

१) ठाकुरनाथ अधिकारी	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत
२) रघुनाथ पराजुली	ऋण विभाग प्रमुख
३) मनुप सापकोटा	आर्थिक प्रशासन प्रमुख

४.३ मर्जर तथा एक्विजिसन

सहकारीले आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा कुनै मर्जर तथा एक्विजिसन गरेको छैन ।

४.४ रिपोर्टिङ अवधि पछिका घटनाहरु

रिपोर्टिङ अवधि र वित्तीय विवरण जारी गरिने मितिको बीचमा घटेका अनुकुल वा प्रतिकुल घटनाहरुलाई रिपोर्टिङ अवधि पछिका घटनाहरु भनिन्छ ।

रिपोर्टिङ अवधि पछिका घटनाहरुको लेखाङ्कन र रिपोर्टिङको लागि NAS- 10 "Event After Reporting Period" को पालना गरिन्छ ।

रिपोर्टिङ अवधि पछिका समायोजन हुने घटनाहरु

रिपोर्टिङ अवधि पछि समायोजन गर्नुपर्ने घटनाहरु कुनै रहेको छैन ।

रिपोर्टिङ अवधि पछिका समायोजन नहुने घटनाहरु

संस्थाले प्रस्तावित नगद लाभांश लाई NAS- 10 "Event After Reporting Period" अनुसार रिपोर्टिङ अवधि पछिका समायोजन नहुने घटना मानेको हुनाले आ.व.२०८१/८२ को वित्तीय विवरणमा उक्त घटनाहरुलाई समायोजन गरेको छैन । शेयरधनीहरुद्वारा साधरण सभामा लाभांशको प्रस्ताव पारित भए पश्चात् संस्थाले उक्त लाभांशको समायोजन तथा लेखाङ्कन गर्नेछ ।

४.५ भारित औसत व्याजदरको अन्तर

विवरण	दर
ऋण तथा सापटीमा भारित औषत व्याज दर	१२.०४
निक्षेप तथा ऋणमा भारित औषत व्याज दर	६.३९
खुद भारित औषत व्याज दर अन्तर	५.६६

BISHAL & ASSOCIATES KATHMANDU NEPAL CHARTERED ACCOUNTANTS

डि.स.का.द.नं. २२३/१०२

'बाल युवा प्रौढको साथ, सबैसंग आर्थिक विकास'

आर्थिक विकास मित्र
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aarthik Bikash Mitra Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

नेफस्कून

भावपूर्ण समवेदना

यस संस्थाका शेयर सदस्यहरूको विभिन्न समयमा भएको असामयिक स्वर्गारोहण प्रति हार्दिक श्रद्धाञ्जली अर्पण गर्दै दिवंगत आत्माको चिरशान्तिको कामना गर्दछौं । साथै, यस संस्थाका शेयर सदस्यहरूको परिवारजनमा पर्न गएको असामयिक निधनप्रति **हार्दिक समवेदना** व्यक्त गर्दछौं ।

आर्थिक विकास मित्र साकोस परिवार

पाँचखाल-४, काभ्रेपलाञ्चोक
स्थापित: २०६१

फोन नं.: ०११-४९९०८१

क.स	सदस्य नं	सदस्यको नाम	क.स	सदस्य नं	सदस्यको नाम
१	०९७३५	बुद्धिकृष्ण चौलागांई	९	०३६२०	हरी बहादुर लामा
२	०४९३१	मिलन काफ्ले	१०	०८८२२	पुर्ण दनुवार
३	११०७१	सबिता गिरी	११	०५५६६	सोमली मोक्तान
४	०९७८३	जमुना अधिकारी	१२	०१३०९	नारायण बहादुर तामाङ
५	११८८४	गोर्बधन दुलाल	१३	०४१२७	होम बहादुर लामा
६	२५१२	थम कुमारी सापकोटा	१४	०८९२३	गिता थापा बुढाथोकी
७	१०७५५	राजु प्रसाद गुप्ता	१५	००५४७	कृष्ण बहादुर कक्षपति
८	०१७७५	नेत्र कुमारी खनाल	१६	१४६१५	बिमला बुढाथोकी

सल्लाहकार

सरोज सापकोटा– ९८५१०२०४७३
ईश्वरीराज कुमार मैनाली– ९८४१३२०४१५
दामोदर अधिकारी– ९८४५०२५२५५
नारायण प्रसाद ढुंगाना– ९७६५९९९९७७
सत्यवती भटटराई– ९८६०६३४५१०
रामशरण लुईटेल– ९८४१४३०१५६
बद्री प्रसाद लुईटेल– ९८५११११५५८३

महिला विकास उप-समिति

संयोजकः जान्दवी अधिकारी – ९८४९७४२१०१
सदस्य : पार्वती ढुंगाना– ९८४९३१३०१७
सदस्य : विजया कोईराला सापकोटा – ९८४११००३९६

कृषि उप-समिति

संयोजकः दुर्गा अर्याल– ९८६१३३२०२७
सदस्य : प्रभा दुलाल श्रेष्ठ– ९८४१२५०७८२
सदस्य : शुवास लुईटेल – ९८४१४२२७३३५

प्रोवेशन कार्यदल

संयोजक : राजन कार्की– ९८४१२७४५९५
सदस्यः राम प्रसाद कोईराला–९८५१०९१२०४
सदस्य : दामोदर दुलाल – ९८५१०५६५९१
सदस्यः ठाकुरनाथ अधिकारी – ९८५११४३५७४
सदस्य : रघुनाथ पराजुली – ९८४१२५८२६०

बनेपा सेवा केन्द्र संयोजक

श्याम सुन्दर चौलागाई– ९८४१८४९२२७

कुन्ता सेवा केन्द्र संयोजक

रामेश्वर सापकोटा– ९८४१४९८८५२

स्वास्थ्य उप-समिति

संयोजक : बेला लामा–९८४१५६०३४९
सदस्य : राजेश न्यौपाने – ९८५१२४०९७६
सदस्य : सरस्वती भेटवाल – ९८४१२६८२४५

सहकारी शिक्षा उप-समिति

संयोजक : बिष्णु प्रसाद पराजुली – ९८४१७१९१६८
सदस्य : केदार प्रसाद घिमिरे – ९८४१८६८६३५
सदस्य : प्रतिमा दनुवार – ९७६२३४३३२२

व्यवसाय प्रवर्द्धन उप-समिति

संयोजकः बुद्धि प्रसाद पराजुली ––८४१९३७४२८
सदस्य : नविन लामा – ९८६००५५७२८
सदस्य : उत्तम प्रसाद पराजुली–९८४१९०६२८२

ऋण उप-समिति

संयोजक : दामोदर दुलाल – ९८५१०५६५९१
सदस्य : प्रेमराज भेटवाल – ९८४१३३२२४१
सदस्य : श्याम प्रसाद पौडेल – ९८४१७२५९६९

नोट

मुख्य कार्यालयः पाँचखाल

ठाकुरनाथ अधिकारी
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत
सम्पर्क नं.: ९८५११४३९७४

रघुनाथ पराजुली
ऋण विभाग प्रमुख
सम्पर्क नं.: ९८४१२५८२६०

मनुप सापकोटा
आर्थिक विभाग प्रमुख
सम्पर्क नं.: ९८४१६९८५३६

सुमन श्रेष्ठ
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८६१२९१०२९

रोशन बोलखे
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८४१७२७७९८

भगवान प्र. पौडेल
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८४१६५२७३५

सविता नेपाल
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८४९७२१०८१

बद्री प्र. तिमल्सिना
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८४९३४३३०५

सुजन चौलागाई
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८४९३०८९८८

गोकुल प्र. पौडेल
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८४३१८७४३९

मातृका प्र. लामिछाने
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८४९६५९४३२

सरोज गौतम
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८६६६१४२८५

मेनुका गजुरेल
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८४३२५१२३८

सबिना पराजुली
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८६०३०८८२१

सिर्जना सैंजु
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८६००८९३७६

नवराज गौतम
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८४३५६७१५२

यज्ञ प्र. ढुंगाना
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८४९७८७२२१

हरिराम सापकोटा
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८४४५१४९२०

पूजा सापकोटा
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८६४०७२७९२

मनिषा राई
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८०८४८२५१९

जमुना नेपाल
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८६०७२३४७७

गोमा तिमल्सिना
कार्यालय सहयोगी
सम्पर्क नं.: ९८४११५२६४६

धर्मराज काफ्ले
सुरक्षा गार्ड
सम्पर्क नं.: ९८४११००१७४

सेवा केन्द्रः बनेपा

प्रभुराम कोइराला
सेवाकेन्द्र प्रमुख, बनेपा
सम्पर्क नं.: ९८५११९८१९९

बिमला काफ्ले
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८४३१८८७४८

गंगा सापकोटा
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८४९१९०९१२

गीता आचार्य
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८६९६३७९१०

ईशा श्रेष्ठ
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८०८१३०६६३

सेवा केन्द्रः कुन्ता

सन्तोष अधिकारी
सेवाकेन्द्र प्रमुख, कुन्ता
सम्पर्क नं.: ९८४१४५७१५६

रिता गौतम काफ्ले
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८४९०१३३५३

तेज प्रसाद ढकाल
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८६११६२७९३

सम्झना आचार्य
सहायक
सम्पर्क नं.: ९८६०१३५५१५

विजया दशमी, शुभ-दिपावली, छठ पर्व
२०८२ एवम् नेपाल सम्वत् ११४६

को पावन अवसरमा सम्पूर्ण शेयर सदस्य,
संचालक कर्मचारी एवम्
शुभेच्छुकहरुमा सुख, शान्ति
तथा समृद्धिको

हार्दिक मंगलमय शुभकामना

व्यक्त गर्दछौं ।

आर्थिक विकास मित्र साकोस परिवार